

БОГОРОДСКИЕ ВЕСТИ

№ 6/1 (20384) | 15 ФЕВРАЛЯ 2023

ОФИЦИАЛЬНО

| WWW.INNOGINSK.RU +16

АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
06.02.2023 № 368 г. Ногинск

О внесении изменений в постановление администрации Богородского городского округа Московской области от 01.03.2019 № 532 «О создании Административной комиссии Богородского городского округа» (в редакции постановлений от 24.06.2019 № 1951, от 03.09.2019 № 2867, от 30.09.2019 № 3211, от 09.12.2019 № 4020, от 06.05.2020 № 1264, от 29.06.2020 № 1647, от 19.08.2020 № 2156, от 23.09.2020 № 2520, от 23.09.2020 № 2522, от 19.11.2020 № 3230, от 19.04.2021 № 1117, от 31.05.2021 № 1603, от 21.07.2021 № 2300, от 26.07.2021 № 2361)

В соответствии с Законом Московской области от 26.12.2017 № 243/2017-ОЗ «Об административных комиссиях в Московской области», Законом Московской области от 26.12.2017 № 244/2017-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области по созданию и организации деятельности административных комиссий в Московской области», Уставом Богородского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Богородского городского округа Московской области от 01.03.2019 № 532 «О создании Административной комиссии Богородского городского округа» (в редакции постановлений от 24.06.2019 № 1951, от 03.09.2019 № 2867, от 30.09.2019 № 3211, от 09.12.2019 № 4020, от 06.05.2020 № 1264, от 29.06.2020 № 1647, от 19.08.2020 № 2156, от 23.09.2020 № 2520, от 23.09.2020 № 2522, от 19.11.2020 № 3230, от 19.04.2021 № 1117, от 31.05.2021 № 1603, от 21.07.2021 № 2300, от 26.07.2021 № 2361) следующие изменения:

1.1 Изложить пункт 1.1 Раздела 1 «Образование комиссии» Положения об Административной комиссии Богородского городского округа в следующей редакции:

«1.1. Административная комиссия Богородского городского округа Московской области (далее - Комиссия) создается в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Московской области от 26.12.2017 № 243/2017-ОЗ «Об административных комиссиях в Московской области» (далее - Закон Московской области «Об административных комиссиях в Московской области»), Законом Московской области от 26.12.2017 № 244/2017-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области по созданию и организации деятельности административных комиссий в Московской области», Законом Московской области от 26.12.2017 № 245/2017-ОЗ «О внесении изменений в Закон Московской области «Кодекс Московской области об административных правонарушениях» (далее - Закон Московской области «О внесении изменений в Закон Московской области «Кодекс Московской области об административных правонарушениях») в целях предупреждения и пресечения административных правонарушений в сфере благоустройства на территории Богородского городского округа Московской области (далее - Богородский городской округ).».

1.2 Изложить пункт 1.2 Раздела 1 «Образование комиссии» Положения об Административной комиссии Богородского городского округа в следующей редакции:

«1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях» (далее - Кодекс Московской области об административных правонарушениях), Законом Московской области «Об административных комиссиях в Московской области», Законом Московской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области по созданию и организации деятельности административных комиссий в Московской области», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Законом Московской области от 07.03.2014 № 16/2014-ОЗ «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Московской области», решением Совета депутатов Богородского городского округа от 27.11.2018 № 73/7 «Об утверждении Правил благоустройства территории Богородского городского округа», а также другими нормативными правовыми актами Московской области, правовыми актами органов местного самоуправления Богородского городского округа и настоящим Положением.».

1.3 Изложить пункт 10.1 Раздела 10 «Контроль за деятельностью комиссии» Положения об Административной комиссии Богородского городского округа в следующей редакции:

«10.1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления государственных полномочий осуществляет централь-

ный исполнительный орган государственной власти Московской области специальной компетенции, осуществляющий исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в сфере содержания территорий Московской области (далее - контрольный орган).».

1.4 Изложить пункт 13.2 Раздела 13 «Заключительные положения» Положения об Административной комиссии Богородского городского округа в следующей редакции:

«13.2. Ликвидация Комиссии осуществляется в случае вступления в силу закона Московской области, в соответствии с которым прекращается осуществление государственных полномочий, переданных Законом Московской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области по созданию и организации деятельности административных комиссий в Московской области».».

1.5 Изложить состав Административной комиссии Богородского городского округа в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богородские вести» и в срок не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации настоящего постановления обеспечить размещение (опубликование) на официальном сайте Богородского городского округа Московской области с электронным адресом <http://bogorodsky-okrug.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богородского городского округа Мылову Н.Ф.

Глава Богородского городского округа
И.В. Сухин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Богородского городского округа
от 06.02.2023 № 368

СОСТАВ
Административной комиссии
Богородского городского округа Московской области

Мылова Н.Ф.	- заместитель главы администрации Богородского городского округа (председатель комиссии)
Зайцев А.Э.	- начальник управления благоустройства администрации Богородского городского округа (заместитель председателя комиссии)
Барзенко Н.И.	- руководитель Богородского отделения ассоциации председателей советов многоквартирных домов Московской области (член комиссии)
Белякова И.В.	- юрисконсульт 1 категории судебно-правового отдела правового управления администрации Богородского городского округа (член комиссии)
Князева Е.С.	- начальник управления земельно-имущественных отношений администрации Богородского городского округа (член комиссии)
Крайнова Г.Н.	- инспектор 1-й категории отдела по работе с управляющими компаниями управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Богородского городского округа (член комиссии)
Мешков И.А.	- инспектор 1 категории отдела коммунальной инфраструктуры управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Богородского городского округа (член комиссии)
Мягкова Е.А.	- инспектор 1 категории отдела экологии администрации Богородского городского округа (член комиссии)
Новосадова Ю.А.	- заместитель начальника управления капитального строительства, транспорта и дорожного хозяйства МКУ «ЦОУ ОМС Богородского городского округа» (член комиссии)
Панасов В.В.	- начальник отдела наружной рекламы управления по рекламе и аналитическому сопровождению МКУ «ЦОУ ОМС Богородского городского округа» (член комиссии)
Слободской С.Ю.	- начальник управления по вопросам потребительского рынка и услуг МКУ «ЦОУ ОМС Богородского городского округа» (член комиссии)
Шарова Н.Д.	- ведущий специалист судебно-правового отдела правового управления администрации Богородского городского округа (ответственный секретарь)

Заместитель главы администрации
Богородского городского округа
Н.Ф. Мылова

АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.02.2023 № 395 г. Ногинск

Об утверждении Порядка деятельности администрации Богородского городского округа по созданию благоприятных условий для развития туризма на территории Богородского городского округа

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», принимая во внимание Постановление Правительства Московской области от 26.08.2021 № 736/27 «Об утверждении Порядка участия центральных исполнительных органов государственной власти Московской области в информационном обеспечении туризма, создания туристских информационных центров Московской области и обеспечения их функционирования», «ГОСТ Р 56197-2014 (ИСО 14785:2014). Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские информационные центры. Туристская информация и услуги приема. Требования», утвержденный Приказом Росстандарта от 30.10.2014 № 1457-ст,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок деятельности администрации Богородского городского округа по созданию благоприятных условий для развития туризма на территории Богородского городского округа.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богородские вести» и в срок не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации настоящего постановления обеспечить размещение (опубликование) на официальном сайте Богородского городского округа Московской области с электронным адресом <http://bogorodsky-okrug.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богородского городского округа Мылову Н.Ф.

Глава
Богородского городского округа
И.В. Сухин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Богородского городского округа
от 07.02.2023 № 395

ПОРЯДОК
деятельности администрации Богородского городского округа по созданию благоприятных условий для развития туризма на территории Богородского городского округа

1. Настоящий Порядок деятельности администрации Богородского городского округа по созданию благоприятных условий для развития туризма на территории Богородского городского округа (далее - Порядок) определяет права администрации Богородского городского округа в сфере туризма и туристской деятельности и направлен на развитие туристской индустрии в Богородском городском округе.

2. К правам администрации Богородского округа по созданию благоприятных условий для развития туризма относятся:

реализация мер по развитию приоритетных направлений развития туризма на территории Богородского городского округа, в том числе социального туризма, сельского туризма, детского туризма и самодельного туризма;

содействие созданию благоприятных условий для беспрепятственного доступа туристов (экскурсантов) к туристским ресурсам, находящимся на территории Богородского городского округа, и средств связи, а также получения медицинской, правовой и иных видов неотложной помощи;

организация и проведение мероприятий в сфере туризма на муниципальном уровне;

участие в организации и проведении международных мероприятий в сфере туризма, мероприятий в сфере туризма на всероссийском, межрегиональном, региональном и межмуниципальном уровне;

содействие в создании и функционировании туристских информационных центров на территориях муниципальных образований;

разработка, утверждение (одобрение) и реализация муниципальных программ развития туризма.

3. Основными целями туристской деятельности являются:

обеспечение права граждан на отдых, свободу передвижения и иных прав при совершении путешествий;

создание условий для деятельности, направленной на воспитание, образование и оздоровление туристов;

развитие туристской индустрии, обеспечивающей потребности граждан при совершении путешествий, сохранение объектов туристского показа, рациональное использование природного и культурного наследия.

4. Приоритетными направлениями туристской деятельности являются поддержка и развитие внутреннего туризма, въездного туризма, социального туризма, сельского туризма, детского туризма и самодельного туризма.

5. В целях реализации прав в области туристской деятельности, администрация Богородского городского округа вправе создавать муниципальные учреждения, осуществляющие деятельность в сфере туризма, а также наделять указанными полномочиями муниципальные учреждения Богородского городского округа, осуществляющие деятельность в сфере культуры.

6. Определить Управление благоустройства администрации Бо-

городского городского округа органом администрации, координирующим и контролирующим вопросы, указанные в части 2 настоящего Порядка.

7. Финансирование мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется за счет средств бюджета Богородского городского округа, предусмотренных на указанные цели, поступлений от приносящей доход деятельности, целевых межбюджетных трансфертов из бюджетов иного уровня, иных доходных источников в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель главы администрации
Богородского городского округа
Н.Ф. Мылова

АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2023 № 435 г.Ногинск

Об утверждении предельных максимальных тарифов (цен) на дополнительные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением Богородского городского округа Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на платной основе

В соответствии с п.4 ч.1 ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях, решением Совета депутатов Богородского городского округа от 26.02.2019 № 173 «Об утверждении Порядка установления тарифов (цен) на оказываемые услуги, выполняемые работы муниципальными предприятиями и учреждениями, в отношении которых администрация и (или) органы администрации Богородского городского округа осуществляют функции и полномочия учредителя», в целях усиления контроля и повышения качества услуг, оказываемых муниципальным автономным учреждением Богородского городского округа Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Богородского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить предельные максимальные тарифы (цены) на дополнительные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением Богородского городского округа Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на платной основе, согласно приложению к данному постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Ногинского муниципального района Московской области:

- от 20.01.2016 № 53 «Об утверждении Положения о платных услугах, предоставляемых муниципальным автономным учреждением Ногинского муниципального района Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- от 22.01.2016 № 96 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением Ногинского муниципального района Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- от 04.05.2017 № 1546 «О внесении изменений в Перечень платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением Ногинского муниципального района Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением администрации Ногинского муниципального района Московской области от 20.01.2016 № 53 «Об утверждении Положения о платных услугах, предоставляемых муниципальным автономным учреждением Ногинского муниципального района Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- от 04.05.2017 № 1547 «О внесении изменений в постановление администрации Ногинского муниципального района Московской области от 22.01.2016 № 96 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением Ногинского муниципального района Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- от 01.06.2017 № 1950 «О внесении изменений в Перечень платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением Ногинского муниципального района Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением администрации Ногинского муниципального района Московской области от 20.01.2016 № 53 «Об утверждении Положения о платных услугах, предоставляемых муниципальным автономным учреждением Ногинского муниципального района Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- от 01.06.2017 № 1951 «О внесении изменений в постановление администрации Ногинского муниципального района Московской области от 22.01.2016 № 96 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением Ногинского муниципального района Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- от 01.06.2017 № 1951 «О внесении изменений в постановление администрации Ногинского муниципального района Московской области от 22.01.2016 № 96 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением Ногинского муниципального района Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богород-

ские вести» и в срок не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации настоящего постановления обеспечить размещение (опубликование) на официальном сайте Богородского городского округа Московской области с электронным адресом <http://bogorodsky-okrug.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богородского городского округа Федорова А.В.

Глава Богородского городского округа
И.В. Сухин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Богородского городского округа
от 08.02.2023 № 435

Предельные тарифы (цены) на дополнительные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением Богородского городского округа Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на платной основе

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Стоимость услуги, руб.
1	Копирование черно-белое формата А4 (одностороннее)	1шт	15
2	Копирование черно-белое формата А4 (с двух сторон)	1шт	30
3	Сканирование и сохранение файла на электронный носитель А4 (1 страница)	1шт	48
4	Распечатка текстового файла черно-белая с электронного носителя на бумажный носитель А4 (1 страница)	1шт	23
5	Составление договора дарения, купли-продажи (два участника договора, один объект договора)	1 договор	3000+600 рублей за каждый дополнительный объект
5.1	Составление договора дарения, купли-продажи (три участника договора, один объект договора)	1 договор	3600+600 рублей за каждый дополнительный объект
5.2	Составление договора дарения, купли-продажи (четыре участника договора, один объект договора)	1 договор	4200+600 рублей за каждый дополнительный объект
5.3	Составление договора дарения, купли-продажи (пять участников договора, один объект договора)	1 договор	4800+600 рублей за каждый дополнительный объект
6	Составление договора дарения, купли-продажи (два участника договора, один объект договора) с особыми условиями (материнский капитал, банковская ячейка)	1 договор	3600
7	Составление договора аренды	1 договор	3000
8	Составление договора цессии	1 договор	3000
9	Составление договора дарения, купли-продажи автотранспортных средств	1 договор	1100
10	Заполнение заявления о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (форма Р21001)	1 заявление	1500
11	Заполнение заявления о государственной регистрации физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием им решения о прекращении данной деятельности (форма Р26001)	1 заявление	1250
12	Представление места для размещения платежных терминалов в помещениях МАУ Богородского городского округа «МФЦ»	1 место	3360
13	Заключение возмездных договоров за предоставление услуг «паспортного стола» для организаций, осуществляющих управление МКД	1 лицевой счет	15,81
14	Представление места для размещения вспомогательного оборудования для удобства предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам в помещениях МАУ Богородского городского округа «МФЦ» (1 место – 1 кв.м.)	1 место	3360
15	Заключение возмездных договоров за предоставление услуг по выдаче выписки из доменной книги ресурсоснабжающим организациям.	1 лицевой счет	90
16	Предоставление услуги по выдаче, обмену, возврату Единой транспортной карты «Стрелка» (ЕТК), восстановление защитного кода карты.	1 услуга	10
17	Выезд работника МАУ Богородского городского округа «МФЦ» к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной и муниципальной услуги для физических лиц в пределах городского округа.		
17.1.1	Предоставление 1 государственной и муниципальной услуги за один выезд. (до 10 км)	1 услуга	1500
17.1.2	Предоставление 1 государственной и муниципальной услуги за один выезд. (до 20 км)	1 услуга	2021
17.1.3	Предоставление 1 государственной и муниципальной услуги за один выезд. (до 30 км)	1 услуга	2542
17.1.4	Предоставление 1 государственной и муниципальной услуги за один выезд. (до 40 км)	1 услуга	3063
17.1.5	Предоставление 1 государственной и муниципальной услуги за один выезд. (до 50 км)	1 услуга	3584
17.1.6	Предоставление 1 государственной и муниципальной услуги за один выезд. (до 60 км)	1 услуга	4106
17.1.7	Предоставление 1 государственной и муниципальной услуги за один выезд. (до 70 км)	1 услуга	4627
17.1.8	Предоставление 1 государственной и муниципальной услуги за один выезд. (до 72 км)	1 услуга	4866
17.2.1	Предоставление каждой последующей государственной и муниципальной услуги в рамках одного выезда (до 10км)	1 услуга	643
17.2.2	Предоставление каждой последующей государственной и муниципальной услуги в рамках одного выезда (до 20км)	1 услуга	551
17.2.3	Предоставление каждой последующей государственной и муниципальной услуги в рамках одного выезда (до 30 км)	1 услуга	508

17.2.4	Предоставление каждой последующей государственной и муниципальной услуги в рамках одного выезда (до 40 км)	1 услуга	484
17.2.5	Предоставление каждой последующей государственной и муниципальной услуги в рамках одного выезда (до 50 км)	1 услуга	467
17.2.6	Предоставление каждой последующей государственной и муниципальной услуги в рамках одного выезда (до 60 км)	1 услуга	456
17.2.7	Предоставление каждой последующей государственной и муниципальной услуги в рамках одного выезда (до 70 км)	1 услуга	448
17.2.8	Предоставление каждой последующей государственной и муниципальной услуги в рамках одного выезда (до 72 км)	1 услуга	446
17.3.1	Доставка результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках одного выезда (до 10 км)	1 услуга	1275
17.3.2	Доставка результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках одного выезда (до 20 км)	1 услуга	1796
17.3.3	Доставка результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках одного выезда (до 30 км)	1 услуга	2317
17.3.4	Доставка результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках одного выезда (до 40 км)	1 услуга	2838
17.3.5	Доставка результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках одного выезда (до 50 км)	1 услуга	3358
17.3.6	Доставка результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках одного выезда (до 60 км)	1 услуга	3881
17.3.7	Доставка результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках одного выезда (до 70 км)	1 услуга	3988
17.3.8	Доставка результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках одного выезда (до 72 км)	1 услуга	4505
Оферта на заключение агентских договоров МАУ Богородского городского округа «МФЦ»			
18	Оферта на заключение агентского договора об оказании услуг по заключению договоров добровольного страхования с физическими лицами (коробочные продукты)	1 услуга	В соответствии с условиями договора
19	Оферта о заключении агентского договора по исполнению поручения по привлечению физических лиц для оформления документов, необходимых для заключения с ними договоров об обязательном пенсионном страховании с негосударственным пенсионным фондом, и других документов, входящих в Комплекс ОПС	1 услуга	2538
20	Оферта о заключении договора аренды части нежилого помещения для размещения информационно-рекламных стоек (Roll-Up) и (или) информационно-рекламных рамок	1 место	3360
21	Оферта на заключение договора об оказании услуг по выдаче полиса обязательного медицинского страхования	1 полис	50
22	Оферта о заключении агентского договора по исполнению поручения по приему документов от физических и юридических лиц для заключения договора на технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электрическим сетям и выдаче проекта договора технологического присоединения, приеме подписанного заявителем договора на технологическое присоединение.	1 услуга	219,60
23	Оферта о заключении агентского договора оказания услуг по приему Заявлений на получение Заявителем онлайн-касс в аренду	1 услуга	1200
24	Оферты о заключении агентского договора оказания услуг по приему заявлений на выдачу (замену, обновление) карты водителя для тахографов со средствами криптографической защиты информации (СКЗИ) и карты водителя для тахографов Европейского соглашения, касающегося работы экипажей транспортных средств, производящих международные автомобильные перевозки (ЕСТР).	1 услуга	600
25	Оферта о заключении агентского договора оказания услуг по приему заявлений на письменный перевод документов, включая перевод документов с нотариальным заверением подписи переводчика.	1 услуга перевода одного стандартного документа	360
		1 услуга, требующая расчёта	480
26	Оферта о заключении агентского договора оказания услуг по приему заявлений на предоставление займа субъектам малого и среднего предпринимательства Московской области.	1 услуга	300
27	Оферта о заключении агентского договора оказания услуг по приему заявлений на изготовление и выдачу государственных регистрационных знаков транспортных средств	1 услуга	600
28	Оферта о заключении агентского договора оказания услуг по приему заявлений на прохождение заявителями обязательного медицинского освидетельствования с целью получения медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у водителя транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами Московской области	1 услуга	600
29	Оферта о заключении агентского договора оказания услуг по оформлению договоров (полисов) добровольного медицинского страхования иностранных граждан и лиц без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации с целью осуществления ими трудовой деятельности	1 услуга	1500 при отказе 360
30	Оферта о заключении агентского договора оказания услуг по установлению личности заявителя и проверке оригиналов документов для выдачи квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи.	1 услуга	600
31	Оферта на заключение агентского договора оказания услуг по распространению физическим лицам электронных средств регистрации проезда (транспондеров), оплаченных на сайте Принципла	1 транспондер	276

32	Оферта о заключении договора по организации платежных переводов.	1 услуга	В соответствии с условиями договора (0,25 от общей суммы поступлений в месяц (за исключением платежей по оплате государственной пошлины) налогов и иных бюджетных платежей, взимание комиссии за проведение которых запрещено законодательством)
Предоставление услуг по распространению информационных материалов			
33	Оферта о заключении агентского договора оказания услуг по распространению информационных материалов в помещениях МАУ Богородского городского округа «МФЦ» посредством размещения стикера на информационном окне (формат А-4) в течение 1 месяца.	1 стикер/ 1 окно	1800
34	Оферта о заключении агентского договора оказания услуг по распространению информационных материалов в помещениях МАУ Богородского городского округа «МФЦ» посредством размещения информации на обороте выписок из электронного журнала АИС МФЦ (формата А-4, оборотная сторона, 210x298мм) в течение 1 месяца.		7,11
35	Оферта о заключении агентского договора оказания услуг по распространению информационных материалов в помещениях МАУ Богородского городского округа «МФЦ» посредством размещения информации на плакате в рекламной рамке (формат В-1, 700x1000мм, цвет рамки – белый, система Клик) в течение 1 месяца.	1 рамка	6000
36	Оферта о заключении агентского договора по предоставлению эфирного времени на жидкокристаллических дисплеях.	за единицу размещения рекламного оборудования Принципиала на Стационарном объекте	2280
37	Оферта о заключении агентского договора по предоставлению эфирного времени на жидкокристаллических дисплеях.	за единицу оборудования Принципиала на Стационарном объекте	1080
38	Оферта на заключение агентского договора оказания услуг по размещению информации о возможности доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю на дом	1 услуга	В соответствии с условиями договора (10% от суммы дохода Принципиала)
39	Оферта на заключение агентского договора оказания услуг по размещению информации о возможности доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю на дом	1 услуга	В соответствии с условиями договора (10% от суммы дохода Принципиала от обращений заявителей за предоставлением Услуги)
40	Выездное обслуживание заявителей (месяц)	1 услуга	80000,00

Заместитель глава администрации
Богородского городского округа
А.В.Федоров

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.02.2023 № 465 г. Ногинск
О конкурсной комиссии по проведению конкурса проектов
«Бюджет для граждан»**

В соответствии с постановлением администрации Богородского городского округа от 26.01.2023 № 222 «О конкурсе проектов «Бюджет для граждан»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса проектов «Бюджет для граждан» (приложение 1).
2. Утвердить Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса проектов «Бюджет для граждан» (приложение 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богородские вести» и в срок не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации настоящего постановления обеспечить размещение (опубликование) на официальном сайте Богородского городского округа Московской области с электронным адресом <http://bogorodsky-okrug.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богородского городского округа Федорова А.В.

Глава Богородского городского округа
И.В. Сухин

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Богородского городского округа
от 09.02.2023 № 465

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по проведению конкурса проектов
«Бюджет для граждан»**

1. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей администрации Богородского городского округа.
2. Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 9 человек.

3. Комиссия является коллегиальным органом. В ее состав входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

4. Председатель комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами комиссии.

5. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

6. Секретарь комиссии оповещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии.

7. Члены комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в ее работе.

8. Формой работы комиссии является ее заседание.

9. По решению комиссии для предварительного рассмотрения конкурсной документации могут привлекаться представители общественности, научного и профессионального сообществ, которые обладают правом совещательного голоса и не участвуют в оценивании программ (проектов).

10. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов конкурсной комиссии.

11. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

12. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или другой член конкурсной комиссии, председательствовавший на заседании конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

13. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной комиссии. В протоколе заседания конкурсной комиссии указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

14. Рассмотрение и оценка конкурсных проектов включает в себя:

14.1. Предварительное рассмотрение конкурсных проектов членами комиссии, в ходе которого каждый член комиссии оценивает представленные конкурсные проекты и заполняет оценочную ведомость (приложение 1 к настоящему Положению).

14.2. На основании оценочных ведомостей членов комиссии по каждому рассматриваемому конкурсному проекту секретарь заполняет итоговую ведомость (приложение 2 к настоящему Положению), в которой по показателям оценки выводится средний балл, а также итоговый балл в целом по каждому конкурсному проекту. Итоговые баллы по всем рассматриваемым конкурсными проектам заносятся в сводную ведомость (приложение 3 к настоящему Положению).

14.3. Конкурсные проекты, набравшие большее количество баллов в соответствующих номинациях, признаются победившими.

15. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее половины от общего числа членов данной комиссии.

16. Член конкурсной комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с участниками конкурса.

17. Член конкурсной комиссии обязан соблюдать права авторов заявок на участие в конкурсе на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

18. Член конкурсной комиссии в случае несогласия с решением комиссии имеет право письменно выразить особое мнение, которое приобщается к протоколу.

19. Результаты решения Комиссии оформляются протоколом об итогах Конкурса не позднее 1 апреля текущего года.

Заместитель главы администрации
Богородского городского округа
А.В. Федоров

Приложение 1
к Положению о конкурсной комиссии
по проведению конкурса проектов «Бюджет для граждан»
от 09.02.2023 № 465

**ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА
проведения конкурса проектов «Бюджет для граждан»
по номинации «Бюджет: просто о сложном»**

№ п/п	Участник	Наименование конкурсного проекта	Критерии оценки				
			Основной	Дополнительные			
			Наглядная и оригинальная форма (максимум 10 баллов)	Дополнительный критерий 1 Достоверность и полнота информации (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 2 Глубина проработки идей (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 3 Эстетичность оформления, использование графики и анимации (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 4 Предложения по реализации Конкурсного проекта и практическому применению результатов его реализации (максимум 5 баллов)

по номинации «Бюджет для граждан в картинках»

№ п/п	Участник	Наименование конкурсного проекта	Критерии оценки				
			Основной	Дополнительные			
			Графическая интерпретация тематики по формированию и использованию средств местного бюджета (максимум 10 баллов)	Дополнительный критерий 1 Изящность графического дизайна (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 2 Оригинальность (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 3 Качество оформления и визуализации (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 4 Предложения по реализации Конкурсного проекта и практическому применению результатов его реализации (максимум 5 баллов)

по номинации «Лучший видеоролик о бюджете»

№ п/п	Участник	Наименование конкурсного проекта	Критерии оценки				
			Основной	Дополнительные			
			Визуальная форма представления информации, понятность и последовательность изложения информации, ее соответствие современным научным и практическим представлениям о местном бюджете (максимум 10 баллов)	Дополнительный критерий 1 Художественный уровень проекта (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 2 Возможность использования в просветительских, учебных, агитационных и рекламных целях (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 3 Информативность (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 4 Предложения по реализации Конкурсного проекта и практическому применению результатов его реализации (максимум 5 баллов)

по номинации «Бюджет в стихах»

№ п/п	Участник	Наименование конкурсного проекта	Критерии оценки				
			Основной	Дополнительные			
			Стихотворная форма произведения, соответствие его содержания теоретическим и правовым представлениям о бюджете Богородского городского округа (максимум 10 баллов)	Дополнительный критерий 1 Авторская новизна произведения (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 2 Широта охвата бюджетных терминов (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 3 Креативность (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 4 Предложения по реализации Конкурсного проекта и практическому применению результатов его реализации (максимум 5 баллов)

по номинации «Лучший проект отраслевого бюджета для граждан»

№ п/п	Участник	Наименование конкурсного проекта	Критерии оценки				
			Основной	Дополнительные			
			Информационное соответствие отраслевой специфике деятельности участника бюджетного процесса, наглядность (максимум 10 баллов)	Дополнительный критерий 1 Достоверность и полнота информации (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 2 Понятность, актуальность и доступность информации для граждан и иных заинтересованных пользователей (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 3 Оригинальный подход к визуализации (максимум 5 баллов)	Дополнительный критерий 4 Предложения по реализации Конкурсного проекта и практическому применению результатов его реализации (максимум 5 баллов)

Приложение 2
к Положению о конкурсной комиссии
по проведению конкурса проектов «Бюджет для граждан»
от 09.02.2023 № 465

**ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
по конкурсному проекту**

(наименование конкурсного проекта)

N п/п	Наименование показателей оценки	Оценки членов комиссии в баллах	Средний балл по критерию (до десятых долей)
1.	Основной критерий оценки (максимум 10 баллов)		
2.	Дополнительные критерии оценки (максимум 5 баллов):		
2.1.	Дополнительный критерий 1		
2.2.	Дополнительный критерий 2		
2.3.	Дополнительный критерий 3		
2.4.	Дополнительный критерий 4		
Итоговый балл			

Приложение 3
к Положению о конкурсной комиссии
по проведению конкурса проектов «Бюджет для граждан»
от 09.02.2023 № 465

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по конкурсу проектов «Бюджет для граждан»**

№ п/п	Наименование конкурсного проекта, автор	Итоговый балл	Место

Председатель комиссии: _____
Секретарь комиссии: _____
Члены комиссии: _____

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Богородского городского округа
от 09.02.2023 № 465

**СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению конкурса проектов
«Бюджета для граждан»**

- Федоров А.В. - заместитель главы администрации Богородского городского округа (председатель Комиссии)
- Бакшеев К.В. - заместитель главы администрации Богородского городского округа (заместитель председателя Комиссии)
- Арестова М.И. - начальник отдела доходов финансово-казначейского управления администрации Богородского городского округа
- Байкова И.А. - заместитель начальника администрации финансово-казначейского управления администрации Богородского городского округа (секретарь Комиссии)

- Бирюкова И.В. - начальник бюджетного отдела финансово-казначейского управления администрации Богородского городского округа
- Кузьмина В.Е. - заместитель начальника финансово-казначейского управления администрации Богородского городского округа – главный бухгалтер
- Осина О.Р. - начальник отдела казначейского исполнения бюджета финансово-казначейского управления администрации Богородского городского округа
- Сафронова И.А. - начальник финансово-казначейского управления администрации Богородского городского округа
- Штуканова Ю.С. - начальник отдела учета, отчетности и контроля финансово-казначейского управления администрации Богородского городского округа

Заместитель главы администрации
Богородского городского округа
А.В. Федоров

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.02.2023 № 495 г. Ногинск**

О внесении изменений в постановление администрации Богородского городского округа от 31.01.2023 № 283 «Об утверждении перечня мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Богородского городского округа, закрепляемых за организациями Богородского городского округа»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», от 12.11.2016 № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 641», решением Совета депутатов Богородского городского округа от 27.11.2018 № 73/7 «Об утверждении Правил благоустройства территории Богородского городского округа», постановлением администрации Богородского городского округа от 09.12.2022 № 4955 «Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, на территории Богородского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Богородского городского округа от 31.01.2023 № 283 «Об утверждении перечня мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Богородского городского округа, закрепляемых за организациями Богородского городского округа» следующие изменения:
 - в приложении «Перечень мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Богородского городского округа, закрепляемых за организациями Богородского городского округа» к постановлению в пункт 208 внести изменения, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богородские вести» и в срок не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации настоящего постановления обеспечить размещение (опубликование) на официальном сайте Богородского городского округа Московской области с электронным адресом <http://bogorodsky-okrug.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богородского городского округа Левахина Ю.А.

Глава Богородского городского округа
И.В. Сухин

Приложение
к постановлению администрации
Богородского городского округа
от 10.02.2023 № 495

Перечень мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Богородского городского округа, закрепляемых за организациями Богородского городского округа

№ п/п	Адрес места накопления	Координаты		Наименование организации
		Широта	Долгота	
208	г.Электрoугли, мкр.Вишняковские дачи, ул. Пионерская, д.12	55.750650	38.146300	МБУ "Городское хозяйство"

Заместитель главы администрации
Богородского городского округа
Ю.А. Левахин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.02.2023 № 511 г. Ногинск**

О признании самовольной постройкой и сносе объекта

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, п. 4 ст. 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, решением заседания комиссии по ликвидации самовольно построенных объектов капитального строительства или приведению в соответствие с параметрами, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам постройки на территории Богородского городского округа Московской области от 20.01.2023,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать самовольной постройкой капитальный объект, возведенный на землях неразграниченной государственной собственности по адресу: Московская область, г. Ногинск, ул. Железнодорожная, согласно приложенной схеме расположения объекта самовольной постройки (приложение 1).
2. Снести капитальный объект самовольной постройки согласно приложенной схеме расположения объекта самовольной постройки (приложение 1).
3. Управлению внутренней политики и массовых коммуникаций муниципального казенного учреждения «Центр оказания услуг органам местного самоуправления Богородского городского округа» обеспечить размещение информации о планируемом сносе объектов самовольной постройки непосредственно на объектах.
4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Богородского городского округа по истечении 3 (трех) месяцев со дня опубликования сообщения о планируемом сносе объектов самовольной постройки организовать мероприятия по сносу самовольной постройки.
5. Управлению благоустройства администрации Богородского городского округа обеспечить вывоз и сохранность имущества в течение 1 (одного) года после процедуры сноса объекта самовольного строительства.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богородские вести» и в срок не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации настоящего постановления обеспечить размещение (опубликование) на официальном сайте Богородского городского округа Московской области с электронным адресом <http://bogorodsky-okrug.ru>.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Богородского городского округа Щаулина А.А.

Глава Богородского городского округа
И.В. Сухин

Приложение 1
к постановлению администрации
Богородского городского округа
Московской области
от 10.02.2023 № 511

Схема расположения самовольного объекта, возведенного на территории земель неразграниченной государственной собственности по адресу: Московская область, г. Ногинск, ул. Железнодорожная



Самовольный объект

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.02.2023 № 513 г. Ногинск**

О проведении открытого аукциона № 6 на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Богородского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области», распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия

Московской области от 13.10.2020 № 20РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Московской области», Уставом Богородского городского округа Московской области, постановлением администрации Ногинского муниципального района Московской области от 31.08.2016 № 2581 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Богородского городского округа Московской области», постановлением администрации Богородского городского округа Московской области от 11.09.2020 № 2362 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Богородского городского округа Московской области», постановлением администрации Богородского городского округа Московской области от 18.08.2020 № 2141 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Богородского городского округа Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый аукцион № 6 на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Богородского городского округа Московской области по лотам, указанным в извещении (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богородские вести» и в срок не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации настоящего постановления обеспечить размещение (опубликование) на официальном сайте Богородского городского округа Московской области с электронным адресом <http://bogorodsky-okrug.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богородского городского округа Шойко О.М.

Глава Богородского городского округа
И.В. Сухин

Приложение
к постановлению администрации
Богородского городского округа
Московской области
от 10.02.2023 № 513

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Богородского городского округа Московской области

I. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Богородского городского округа Московской области
3.	Основание для проведения аукциона	Постановление администрации Богородского городского округа Московской области от 11.09.2020 № 2362 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Богородского городского округа Московской области» (в редакции постановления от 07.10.2022 № 3510)
4.	Организатор аукциона	Администрация Богородского городского округа Московской области
	Контактная информация:	142400, г. Ногинск, ул. Советская, д.42
	Адрес	142400, г. Ногинск, ул. Советская, д.42
	Контактный телефон	8(496) 511-21-09
	Адрес электронной почты	opr-noginsk@yandex.ru
	Официальный сайт организатора аукциона	http://www.bogorodsky-okrug.ru
	Единый портал торгов Московской области	Сайт размещения информации: www.torgi.mosreg.ru
	Ответственное должностное лицо	Шойко Олег Михайлович – заместитель главы администрации Богородского городского округа
5.	Аукционная комиссия	Аукционная комиссия создана на основании постановления администрации Богородского городского округа от 25.09.2020 № 2562 «Об утверждении состава аукционной комиссии по проведению открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Богородского городского округа Московской области и Положения об аукционной комиссии по проведению открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Богородского городского округа Московской области» (в редакции постановлений администрации Богородского городского округа от 18.11.2020 № 3216, от 11.03.2021 № 594, от 26.07.2022 № 2740, от 05.09.2022 № 3460)
	Контактный телефон	8(496) 511-21-09
6.	Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе	17 февраля 2023 г. с 09 час. 00 мин. по московскому времени
	Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе	14 марта 2023г. до 09 час. 00 мин. по московскому времени
	Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе	Адрес: г. Ногинск, ул. Володарского, д.22,
	Форма заявки	Форма заявки указана в приложении №1 к настоящему Извещению

	Порядок подачи заявки	Информация указана в разделе 3 к настоящему Извещению
7.	Порядок оформления участия в аукционе	Информация указана в разделе 3 настоящего Извещения
8.	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта	Место размещения нестационарного торгового объекта согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Богородского городского округа Московской области от 31.08.2016 № 2581 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Богородского городского округа» (в редакции постановления администрации Ногинского муниципального района от 31.10.2017 № 4363, постановлений администрации Богородского городского округа от 13.12.2018 № 3548, от 11.12.2020 № 3470, от 11.02.2021 № 320, от 20.01.2022 № 90, от 27.07.2022 № 2765, от 23.12.2022 № 5218)
9.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе до 18 час. 00 мин. по московскому времени 08 марта 2023г.
10.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение об открытом аукционе	Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об открытом аукционе не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменения в настоящее Извещение вносятся 08 марта 2023г.
11.	Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения об открытом аукционе	Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения об открытом аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Дата начала предоставления разъяснений положений настоящего Извещения: с даты размещения настоящего Извещения на официальном сайте организатора аукциона. Дата окончания предоставления разъяснений положений настоящего Извещения 08 марта 2023 г. В течение одного рабочего дня с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения об открытом аукционе организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте и обеспечить их размещение на сайте Единого портала торгов Московской области с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос

II. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) по каждому лоту, срок действия договоров

№ лота	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цены лота) без НДС 20%, руб.*	Размер задатка (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	г. Ногинск, пл. Ленина	84	Согласно архитектурному облику Богородского городского округа	павильон	Хлеб, хлебобулочные изделия, выпечка	50,0	2023-2029	628462,81	62846,28	31423,14
	г. Ногинск, Черноголовский пруд	108	Согласно архитектурному облику Богородского городского округа	павильон	продовольственные товары	50,0	с 01.04. по 01.11 2023-2029	814674,01	81467,40	40733,70
	г. Старая Купавна, Кудиновский карьер	167	Согласно архитектурному облику Богородского городского округа	павильон	продовольственные товары	50,0	с 01.04. по 01.11 2023-2029	626672,32	62667,23	31333,62
	г. Старая Купавна, Купавинский пруд	168	Согласно архитектурному облику Богородского городского округа	павильон	продовольственные товары	50,0	с 01.04. по 01.11 2023-2029	626672,32	62667,23	31333,62
	р.п. Обухово, вблизи карьера «Мутный»	221	Согласно архитектурному облику Богородского городского округа	павильон	Общественное питание	50,0	с 01.04. по 01.11 2023-2029	835563,09	83556,31	41778,15

*Порядок исчисления и уплаты налога: НДС 20% уплачивается в налоговый орган _____ в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

III. Порядок подачи заявок на участие в аукционе и оформления участия в аукционе

3.1. Заявка должна содержать:

1) обязательство заявителя, в случае признания его победителем аукциона, подписать и передать организатору аукциона договор в установленные настоящим Извещением сроки;

2) обязательство заявителя, в случае признания его единственным участником аукциона, заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота);

3) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку: для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН);

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее - руководитель);

в случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными

12.	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	Информация указана в разделе 2 настоящего Извещения
13.	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона» составляет пять процентов от начальной (минимальной) цены договора (цены лота), информация указана в разделе 2 настоящего Извещения
14.	Размер задатка, сроки и порядок его внесения. Реквизиты для перечисления задатка	Информация указана в разделе 4 настоящего Извещения
15.	Указание на то, проводится ли аукцион среди субъектов малого или среднего предпринимательства	не установлено
16.	Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе	г. Ногинск, ул. Володарского, д.22 с 10 час. 00 мин. по московскому времени 14 марта 2023 г. до 18 час. 00 мин. по московскому времени 20 марта 2023 г.
17.	Дата, время начала, место проведения аукциона	21 марта 2023 г. Время начала проведения аукциона: 11 час. 00 мин. по московскому времени Адрес проведения аукциона: г. Ногинск, ул. Володарского, д.22
	Порядок проведения аукциона	Порядок проведения аукциона указан в разделе 5 настоящего Извещения
18.	Порядок определения победителя аукциона	Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении
19.	Срок заключения договора	Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте Единого портала торгов Московской области (далее - ЕПТ МО) протокола аукциона, информация указана в разделе 6 настоящего Извещения
20.	Срок подписания и передачи договора победителем организатору аукциона	Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее 10 дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора
21.	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора

не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.11. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.12. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляет аукционная комиссия.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор аукциона размещает на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО.

3.13. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

IV. Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка.

4.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый заявитель перечисляет на расчетный счет организатора аукциона задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

4.3. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам организатора аукциона:

Банковские реквизиты:

Получатель: Администрация Богородского городского округа Московской области
л/с 05483D45140

142400, г. Ногинск, ул. Советская, д.42

ИНН 5031006040 КПП 503101001 П/счет 03232643467510004800

Корсчет 40102810845370000004 ГУ Банка России по ЦФО // УФК

по Московской области, г. Москва

БИК 004525987

ОКТМО 46751000

ОКПО 04034674

ОГРН 1025003917289

Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта по лоту № ____».

4.4. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладывается к заявке.

4.5. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

4.6. Сумма задатка подлежит возврату:

заявителям (участникам аукциона) при отказе организатора аукциона от проведения аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

участникам, не принявшим участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

при отзыве заявителем заявки до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки.

4.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

4.8. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

V. Порядок проведения аукциона

5.1. Аукцион проводится путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на величину, равную величине «шага аукциона».

5.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

5.3. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.4. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

5.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), описание предмета аукциона (лота), включая место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), внешний вид, начальную (минимальную) цену договора (цену лота), «шаг аукциона» (лота), объявляет начальную (минимальную) цену договора (цену лота), увеличенную на «шаг аукциона». После этого аукционист предлага-

2.4.12. Обеспечить сотрудников Объекта форменной одеждой. Обязать их соблюдать правила личной гигиены, иметь медицинскую книжку.

2.4.13. Предоставлять потребителям достоверную информацию о реализуемых товарах (оказываемых услугах) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.14. Содержать территорию, прилегающую к Объекту, а также осуществлять мероприятия по ее благоустройству и озеленению в соответствии с нормами и правилами благоустройства территории в летний и зимний периоды:

- производить уборку территории не реже одного раза в день,
- убирать мусор из урн,
- подметать прилегающую территорию и входную группу,
- собирать мусор с прилегающей территории,
- мыть шампунем фасад и тротуар,
- ухаживать за насаждениями (подрезка деревьев, кустарников, прополка цветников, полив цветников, газонов),
- осуществлять покос травы и уборку травы с газона,
- очищать территорию от опавшей листвы,
- осуществлять мелкий ремонт и покраску имущества, расположенного на прилегающей территории (скамейки, ограждения, бордюры, урны, рекламные вывески и т.п.),
- очищать Объект от граффити и объявлений,
- очищать от снега пешеходные дорожки, территорию и входную группу Объекта,
- посыпать пешеходные дорожки песком или пескосольной смесью,
- скалывать наледь на пешеходных дорожках,
- вывозить снежные массы,
- рыхлить снег и организовывать отвод талых вод.

2.4.15. Ежедневно самостоятельно оценивать уровень соблюдения обязательных требований к внешнему виду Объекта путем фотофиксации с использованием мобильного приложения «Проверки Подмосковья» и направляет информацию Администрации.

Фотофиксация должна осуществляться в светлое время суток, должна быть достаточно высокого разрешения, чтобы распознать Объект и ассортимент. Количество фотографий не менее 4 (расположение Объекта, ассортимент).

2.4.16. Оборудовать объект системами водоснабжения и канализования либо использовать автономные системы водообеспечения и водоотведения при наличии договоров со специализированной организацией.

2.4.17. Обеспечить заключение договора по обращению с отходами с региональным оператором.

2.4.18. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 30 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Цена договора составляет _____ (_____) рублей в год.

Оплата производится равными долями ежеквартально, до 10 числа первого месяца календарного квартала, следующего за отчетным календарным кварталом.

3.2. Победитель АУКЦИОНА оплатил обеспечение заявки на участие в аукционе в виде задатка в размере (_____) рублей, сумма которого засчитывается в счет платы за размещение нестационарного торгового объекта.

Подтверждением оплаты Победителем АУКЦИОНА является платежное поручение о переводе денежных средств на лицевой счет Администрации.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За однократное неисполнение Победителем АУКЦИОНА пункта 2.4.15. Договора Администрация направляет Победителю АУКЦИОНА предостережение о недопустимости нарушения условий Договора

4.3. За нарушение сроков внесения платы по Договору Победитель АУКЦИОНА выплачивает Администрации пени из расчета 0,01% от размера суммы задолженности за каждый календарный день просрочки.

4.4. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в одностороннем порядке или по решению суда.

5.2. Основания для расторжения договора:

- невыполнение Победителем АУКЦИОНА требований, указанных в пункте 2.4. настоящего Договора;
- передача права на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам;
- прекращение Победителем АУКЦИОНА в установленном законом порядке своей деятельности;
- нарушение Победителем АУКЦИОНА установленной в предмете договора специализации, указанной в пункте 1.1. настоящего Договора;
- выявление несоответствия Объекта архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного

торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей), установленному Правилами благоустройства территории Богородского городского округа, утвержденными решением Совета депутатов Богородского городского округа от 27.11.2018 № 73/7.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора Администрация направляет Победителю АУКЦИОНА письменное уведомление, устанавливающее 30 (тридцати) дневной срок, по истечении которого договор считается расторгнутым.

5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Победителя АУКЦИОНА не менее, чем за месяц, но не более, чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;
- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованнием бордюров, организацией парковочных карманов;
- об осуществлении мероприятий по реновации территории, в случае, если объект размещен в границах реновации;
- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;
- о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения договора Объект подлежит демонтажу Победителем АУКЦИОНА, по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

5.6. Демонтаж Объекта в добровольном порядке производится Победителем АУКЦИОНА за счет собственных средств в срок, указанный в предписании, выданном уполномоченным органом администрации Богородского городского округа Московской области.

В случае невыполнения демонтажа Победителем АУКЦИОНА в добровольном порядке в указанный в предписании срок, Администрация обращается с соответствующими требованиями в суд.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть:

Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Сторона 1: Администрация Богородского городского округа Московской области Местонахождение: Почтовый адрес: Тел. ИНН ОГРН Заместитель главы администрации Богородского городского округа	Сторона 2: Местонахождение: Почтовый адрес: Тел. ИНН ОГРН
--	--

_____ О.М. Шойко

_____ М.П.

_____ М.П.

Приложение
к Договору на размещение
нестационарного торгового объекта
от « _____ » _____ 20__ № _____

Требования к размещению нестационарного торгового объекта

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв.м.
1	2	3	4	5	6	7
1						

Подписи Сторон:

Сторона 1:
Администрация Богородского городского округа

Сторона 2:

Заместитель главы администрации Богородского городского округа

_____ М.П.

_____ М.П. (при наличии печати)

АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2023 № 516 г.Ногинск

Об условиях приватизации муниципального имущества посредством публичного предложения

В целях осуществления приватизации посредством публичного предложения муниципального имущества, находящегося в собственности Богородского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Уставом Богородского городского округа Московской области, решением Совета депутатов Богородского городского округа от 13.11.2018 № 50/6 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения находящимся в муниципальной собственности Богородского городского округа», решением Совета депутатов Богородского городского округа от 29.11.2022 № 708 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Богородского городского округа на 2023 год», протоколом по аукциону от 01.02.2023 № ПЭ-БГР/22-2604,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приватизировать имущество, находящееся в собственности Богородского городского округа, посредством публичного предложения в электронной форме, согласно перечню имущества, подлежащего приватизации (прилагается).

2. Установить начальную цену в размере рыночной стоимости имущества, определенной в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

3. Установить в качестве органа, уполномоченного на осуществление функций по организации и проведению торгов по продаже имущества, указанного в п.1 настоящего постановления, Комитет по конкурентной политике Московской области.

4. Комитету по управлению имуществом администрации Богородского городского округа подготовить проект договора купли-продажи с победителем торгов, установив цену имущества по результатам торгов в сроки, установленные законодательством.

5. Постановления администрации Богородского городского округа от 12.08.2022 № 3040 «Об условиях приватизации муниципального имущества» признать утратившим силу.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богородские вести» и в срок не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации настоящего постановления обеспечить размещение (опубликование) на официальном сайте Богородского городского округа Московской области с электронным адресом <http://bogorodsky-okrug.ru>.

7. Комитету по управлению имуществом администрации Богородского городского округа опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов с электронным адресом <https://torgi.gov.ru>.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Богородского городского округа Щаулина А.А.

Глава Богородского
городского округа
И.В. Сухин

Приложение
к постановлению администрации
Богородского городского округа
от 10.02.2023 № 516

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА, ПОДЛЕЖАЩЕГО ПРИВАТИЗАЦИИ.

№ пп	Местоположение и характеристика имущества	Начальная цена (рублей)	Шаг понижения – не более 10% от начальной цены (рублей)	Цена отсечения – 50% от начальной цены (рублей)	Шаг аукциона – не более 50% от «шага понижения» и не более 5% от начальной цены (рублей)	Сумма задатка – 10% от начальной цены (рублей)
1	Нежилое помещение, кадастровый номер 50:16:0302020:3410, общая площадь 82,9 кв.м, этаж № цокольный, адрес (местоположение): Московская область, городское поселение Ногинск, г. Ногинск, ул. Октябрьская, д.85	2 750 000,00 в том числе НДС 20% - 458 333,33 руб.	275 000,00	1 375 000,00	27 500,00	275 000,00

Первый заместитель главы
администрации Богородского
городского округа
А.А. Щаулин

АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.02.2023 № 517 г. Ногинск

О внесении изменений в постановление администрации Богородского городского округа от 09.03.2022 № 704 «Об утверждении Реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Богородского городского округа» (в редакции постановлений от 12.04.2022 № 1205, от 18.05.2022 № 1652, от 21.07.2022 № 2703, от 08.09.2022 № 3534, от 12.09.2022 № 3590, от 15.09.2022 № 3645, от 22.09.2022 № 3786, от 31.10.2022 № 4362, от 12.01.2023 № 57, от 20.01.2023 № 160, от 31.01.2023 № 282)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», учитывая строительство новых контейнерных площадок на территории Богородского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Богородского городского округа от 09.03.2022 № 704 «Об утверждении Реестра мест

(площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Богородского городского округа» (в редакции постановлений от 12.04.2022 № 1205, от 18.05.2022 № 1652, от 21.07.2022 № 2703, от 08.09.2022 № 3534, от 12.09.2022 № 3590, от 15.09.2022 № 3645, от 22.09.2022 № 3786, от 31.10.2022 № 4362, от 12.01.2023 № 57, от 20.01.2023 № 160, от 31.01.2023 № 282) следующие изменения:
- в приложении «Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Богородского городского округа» к постановлению в пункт 103 внести изменения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богородские вести» и в срок не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации настоящего постановления обеспечить размещение (опубликование) на официальном сайте Богородского городского округа Московской области с электронным адресом <http://bogorodsky-okrug.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богородского городского округа Левахина Ю.А.

Глава Богородского городского округа
И.В. Сухин

Приложение
к постановлению администрации Богородского городского округа
от 10.02.2023 № 517

Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Богородского городского округа

№ п/п	Адрес места накопления	Координаты		Балансодержатель КП	Адрес отходообразователя	Наименование отходообразователя	Вид деятельности отходообразователя	Тип КП (Категория объекта)	Показатель	Расчётная единица	Суточная норма накопления (м3)		ТКО				PCO 0,9 м³	КТО 8 м³
		Широта	Долгота								ТКО	КТО	1,1 м³	0,8 м³	0,66 м³	0,36 м³		
103	г. Ногинск, ул. 200 лет города, д. 11	55.877813	38.436433	Администрация Богородского городского округа	г. Ногинск, ул. 200 лет города, д. 7	г. Ногинск, ул. 200 лет города, д. 7	МКД	МКД	3123,9	1 кв. метр общей площади	0,736042192	0,239641644	2					1
									3230,7	1 кв. метр общей площади	0,761206027	0,247834521						
									10189	1 кв. метр общей площади		0,781621918						
									3215	1 кв. метр общей площади	0,757506849	0,246630137						
									ИТОГО ПО КП		2,254755068	1,51572822						

Заместитель главы администрации Богородского городского округа
Ю.А. Левахин

АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.02.2023 № 519 г. Ногинск

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Московская область, Богородский городской округ, г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д.23, признанным аварийным и подлежащим сносу

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 279, 280 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», национальным проектом «Жилье и городская среда», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16), Федеральным проектом «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда», утвержденным протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Жилье и городская среда» от 21.12.2018 № 3, постановлением Правительства Московской области от 17.12.2021 № 1361/43 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда в Московской области (строительство) жилых помещений, постановлением Правительства Московской области от 28.03.2019 № 182/10 «Об утверждении государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы», постановлением администрации Богородского городского округа от 30.12.2019 № 4325 «Об утверждении муниципальной программы Богородского городского округа Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2020-2025 годы», в связи с признанием многоквартирного дома, расположенного по адресу: Московская область, Богородский городской округ, г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, аварийным и подлежащим сносу (утвержденное распоряжением администрации Богородского городского округа Московской области от 01.07.2021 № 374-р «Об утверждении заключений Межведомственной комиссии Богородского городского округа Московской области по признанию жилого помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»).

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд Богородского городского округа земельный участок с кадастровым номером 50:16:0301012:2214, на котором расположен многоквартирный дом с адресом: Московская область, Богородский городской округ, г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д.23, признанный аварийным и подлежащим сносу.

2. В связи с изъятием земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, изъять у собственников в установленном законодательством порядке жилые помещения - квартиры, расположенные в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Богородский городской округ, г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д.23, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. В течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления:
3.1. Управлению капитального строительства и дорожного хозяйства администрации Богородского городского округа Московской области:

- направить копию настоящего постановления правообладателю изымаемой недвижимости;
- организовать работу по заключению с собственниками изымаемых жилых помещений соглашений об изъятии недвижимого имущества.

3.2. Комитету по управлению имуществом администрации Богородского городского округа Московской области:

- направить копию настоящего постановления в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- провести мероприятия по государственной регистрации изымаемого недвижимого имущества в муниципальную собственность.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богородские вести» и в срок не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации настоящего постановления обеспечить размещение (опубликование) на официальном сайте Богородского городского округа Московской области с электронным адресом <http://bogorodsky-okrug.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Богородского городского округа Щаулина А.А. и заместителя главы администрации Богородского городского округа Шуть А.А.

Глава Богородского городского округа
И.В. Сухин

Приложение 1
к постановлению администрации
Богородского городского округа
от 10.02.2023 № 519

Перечень изымаемых жилых помещений

п/п	Адрес жилого помещения	Кадастровый номер/условный номер	Общая площадь
1	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 1, ком. 4	50:16:0000000:48648	20,64
2	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 1, ком. 3	50:16:0000000:64825	20,64
3	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 2	50:16:0000000:48649	56,30

4	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 3	50:16:0000000:48650	69,20
5	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 4	50:16:16:01190:001:0018	56,80
6	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 5, ком. 1,2	50:16:0000000:48654	28,40
7	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 5, ком. 3	50:16:0000000:48655	20,80
8	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 5, ком. 4	50:16:16:01190:001:0013	20,70
9	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 6	50:16:0000000:48656	56,90
10	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 9	50:16:0000000:48658	68,30
11	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 10, к.1	50:16:0000000:48663	14,08
12	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 10, к.2	50:16:0000000:48661	21,55
13	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 10, к.3	50:16:0000000:48660	21,41
14	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 11	50:16:0000000:48664	56,90
15	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 12, ком. 1,2	50-50-16/087/2010-428	29,31
16	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 16	50:16:0000000:48641	56,00
17	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 15, к.1,2,3	50:16:0000000:48637	66,70
18	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 18	50:16:0000000:48671	54,30
19	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 20	50:16:0000000:48673	66,80
20	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 21	50:16:0000000:48642	55,80
21	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 22, к.1,2	50:16:0000000:48644	26,11
22	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 22, к.4	50:16:0000000:71073	20,51
23	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 23, к.1,2,3	50:16:0000000:48675 50:16:0301003:798	56,60
24	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 24, к.1,2	50:16:0000000:68428	27,47
25	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 24, к.3	50:16:0000000:68429	20,15
26	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 25, к.1	50:16:0000000:48680	14,20
27	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 25, к.2	50:16:0000000:48682	21,17
28	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 25, к.3	50:16:0000000:48679	21,43
29	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 26, к.	50:16:0000000:48630	21,10
30	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 28	50:16:0000000:48632	69,80
31	г. Ногинск, ул. Советской Конституции, д. 23, кв. 30	50:16:0000000:48634	70,20

Заместитель главы администрации
Богородского городского округа
А.А. Шуть

[БОГОРОДСКИЕ ВЕСТИ]

УЧРЕДИТЕЛЬ: ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

СОУЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация Богородского городского округа Московской области

ИЗДАТЕЛЬ:
ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

Директор – ГЕРАСИМЕНКО С. А.
Главный редактор – ПОПОВ И. А.
Выпускающий редактор – ПИЧУГИНА Н. Л.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12
АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:
143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

Телефон отдела рекламы: 8 (495) 223-35-11, доб. 652

E-mail: reklama.mo@mosregtoday.ru

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу. Запись о регистрации СМИ ПИ № ТУ50-02817 от 15 июля 2019 года.

При перепечатке согласование с редакцией обязательно. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Точка зрения редакции может не совпадать с мнением авторов. Редакция не несет ответственности за достоверность содержания рекламных материалов.

ТИПОГРАФИЯ: 000 «ВМГ-Принт» 127247, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 100
Тел.: 8 (495) 780-01-89

Тираж экз. 1100
Заказ № 706
Цена – свободная.

Электронную версию газеты читайте на сайте www.innoginsk.ru

Газета выходит один раз в неделю.
Категория информационной продукции: 16+