

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО

РЕШЕНИЕ

27.04.2023 № 329/41 г.о. Лыткарино

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЁТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО ЗА 2022 ГОД

Рассмотрев представленный Главой городского округа Лыткарино отчёт об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год, учитывая итоги публичных слушаний по вопросу рассмотрения отчёта об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Лыткарино Московской области, Положением «О бюджете и бюджетном процессе в городском округе Лыткарино Московской области», утвержденным Решением Совета депутатов города Лыткарино от 01.11.2012 № 309/35, Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год (прилагается).
2. Утвердить исполнение основных характеристик бюджета городского округа Лыткарино в 2022 году:
 - 1) общий объём доходов, поступивших в бюджет городского округа в сумме 2 927 192,8 тыс. рублей;
 - 2) общий объём расходов бюджета городского округа в сумме 2 922 913,5 тыс. рублей;
 - 3) профицит бюджета городского округа в сумме 4 279,3 тыс. рублей.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Лыткаринские вести» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования.

Председатель Совета депутатов
городского округа Лыткарино
Е.В. Серёгин

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Лыткарино www.lytkarino.com

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО

РЕШЕНИЕ

27.04.2023 № 330/41 г.о. Лыткарино

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ ОБЪЕКТОВ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД», УТВЕРЖДЕННЫМ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ Г. ЛЫТКАРИНО ОТ 29.12.2015 № 67/6

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом городского округа Лыткарино Московской области, с целью оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня объектов имущества, находящихся в собственности городского округа Лыткарино Московской области, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвержденный решением Совета депутатов г.Лыткарино от 29.12.2015 № 67/6 (далее – Порядок), изложив его в новой редакции согласно приложению.
2. Направить Порядок (новая редакция) главе городского округа Лыткарино для подписания и опубликования.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
городского округа Лыткарино
Е.В. Серёгин

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Лыткарино www.lytkarino.com

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО

РЕШЕНИЕ

27.04.2023 № 331/41 г.о. Лыткарино

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В АРЕНДУ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД», ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с целью реализации мероприятия 02.04. подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением главы городского округа Лыткарино от 15.11.2022 № 713-п, руководствуясь Уставом городского округа Лыткарино Московской области, Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке передачи имущества, находящегося в собственности городского округа Лыткарино Московской области, в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность на территории городского округа Лыткарино Московской области, без проведения торгов (прилагается).
2. Направить Положение главе городского округа Лыткарино для подписания и опубликования.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
городского округа Лыткарино
Е.В. Серёгин

Приложение
к решению Совета депутатов г.о.Лыткарино
от 27.04.2023 № 331/41

Положение о порядке передачи имущества, находящегося в собственности городского округа Лыткарино Московской области, в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность на территории городского округа Лыткарино Московской области, без проведения торгов

1. Настоящее Положение о порядке передачи имущества, находящегося в собственности городского округа Лыткарино Московской области, в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность на территории городского округа Лыткарино Московской области, без проведения торгов (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в целях предоставления муниципальной преференции для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках исполнения мероприятия 02.04. подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением главы городского округа Лыткарино от 15.11.2022 № 713-п, и определяет порядок передачи имущества, находящегося в собственности городского округа Лыткарино Московской области, в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность на территории городского округа Лыткарино Московской области, без проведения торгов.
2. Для целей настоящего Положения под имуществом понимаются нежилые помещения, здания, сооружения, встроенно-пристроенные объекты, свободные от прав третьих лиц, включенные в Перечень объектов имущества, находящихся в собственности городского округа Лыткарино Московской области, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а так же физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».
3. Право на получение имущества в аренду без проведения торгов в соответствии с настоящим Положением имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе юридические лица, имеющие обособленные подразделения, осуществляющие деятельность на территории городского округа Лыткарино Московской области, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющие деятельность на территории городского округа Лыткарино Московской области (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства и физические лица).
4. Для передачи в аренду имущества заявитель (субъекты малого и среднего предпринимательства и физические лица) направляет с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) заявление по установленной форме (приложение № 1 к Положению) с пакетом документов в соответствии с перечнем (приложение № 2 к Положению).
5. Имущество передается в аренду на основании договора, заключаемого Комитетом по управлению имуществом г. Лыткарино (далее – Комитет) в порядке, установленном настоящим Положением, и соответствующего примерной форме (приложение № 3 к Положению).
6. Размер годовой арендной платы по договорам аренды имущества, заключаемым в соответствии с настоящим Положением, устанавливается в следующем порядке:
 - 6.1. В отношении имущества, износ которого не превышает 80% - в размере налога на имущество, рассчитанного исходя из кадастровой стоимости имущества.
 - 6.2. В отношении имущества, износ которого составляет 80% и выше – в размере 1 рубль за 1 кв. м. имущества.
7. Рассмотрение поступивших заявлений, документов, подготовка проекта постановления главы городского округа Лыткарино Московской области о предоставлении в аренду имущества субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам в соответствии с настоящим Положением либо подготовка мотивированного отказа осуществляется Комитетом.
8. Комитет в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления на портале РПГУ с приложением документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, готовит проект одного из следующих решений:
 - о заключении договора аренды без проведения торгов путем издания постановления;
 - о заключении договора аренды путем проведения торгов в случае, предусмотренном пунктом 14 настоящего Положения;
 - об отказе в передаче имущества в аренду.
9. Имущество предоставляется в аренду без проведения торгов заявителю в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации при условии проведения работ по ремонту помещений, здания, встроенно-пристроенных объектов, если износ таких объектов составляет менее 80% и восстановления (реконструкции) здания, сооружения, если износ таких объектов составляет более 80%.
10. Помещения в порядке, установленном настоящим Положением, передаются в аренду сроком на 10 лет, а здания, сооружения и комплексы имущества на 15 лет.
11. К договору аренды, заключаемому в порядке, установленном настоящим Положением, должен прилагаться акт обследования (техническое заключение) специализированной проектной организации, имеющей разрешение (лицензию) на проведение обследования объектов недвижимости, о техническом состоянии передаваемого в аренду объекта, подготовленный не позднее чем за 6 месяцев до даты включения объекта в Перечень объектов имущества, находящихся в собственности город-

ского округа Лыткарино Московской области, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а так же физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

12. Субъекты малого и среднего предпринимательства и физические лица, которым имущество предоставлено в порядке, предусмотренном настоящим Положением, обязаны провести работы по ремонту помещения, здания, встроенно-пристроенных объектов в срок, не превышающий 1,5 года с даты заключения договора аренды, а работы по восстановлению (реконструкции) здания, сооружения в срок, не превышающий 3 года с даты заключения договора аренды, если иной срок не установлен разработанной и утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Московской области, проектной документацией на реконструкцию имущества.

13. Обязательными требованиями к субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам при рассмотрении вопроса о предоставлении в аренду имущества без торгов в соответствии с настоящим Положением являются:

отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства и физического лица задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на момент подачи заявления на предоставление в аренду имущества;

отсутствие непогашенной задолженности перед бюджетами любого уровня по арендным платежам по другим договорам аренды;

отсутствие задолженности у субъекта малого и среднего предпринимательства по выплате заработной платы на момент подачи заявления о предоставлении в аренду имущества;

соблюдение субъектом малого и среднего предпринимательства требований Соглашения о минимальной заработной плате в Московской области, заключенного между Правительством Московской области, Союзом «Московское областное объединение организаций профсоюзов» и объединением работодателей Московской области;

непроведение в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства процедуры ликвидации юридического лица, процедуры банкротства;

непроведение в отношении физического лица процедуры банкротства;

неприостановление деятельности в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

неприменение мер принудительного взыскания задолженности по арендным платежам к субъекту малого и среднего предпринимательства и физическому лицу по действующим, исполненным, расторгнутым договорам аренды муниципального имущества.

14. В случае регистрации двух и более заявлений на предоставление одного и того же имущества в аренду без проведения торгов в соответствии с настоящим Положением принимается решение о заключении договора аренды путем проведения торгов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Московской области.

15. Решение о заключении договора аренды путем проведения торгов принимается в случае, если второе и более заявлений поступили в период принятия решения, установленного пунктом 8 настоящего Положения, при этом начальная (минимальная) цена предмета торгов на право аренды имущества устанавливается в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Положения.

16. Решение об отказе в передаче имущества в аренду принимается в следующих случаях:

предоставление недостоверной информации в заявлениях или документах, приложенных к заявлению, указанному в пункте 4 настоящего Положения;

несоответствие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

несоответствие обязательным требованиям, установленным в пункте 13 настоящего Положения;

отсутствие имущества в Перечне объектов имущества, находящихся в собственности городского округа Лыткарино Московской области, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а так же физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Глава городского округа Лыткарино
К.А. Кравцов

Приложение № 1

Заявление

о передаче в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, без торгов

« _____ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя,

Ф.И.О. руководителя юридического лица,
полное наименование юридического лица (далее - Заявитель),

Ф.И.О. представителя Заявителя
(в случае обращения представителя Заявителя),

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
основной государственный регистрационный номер

записи о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя

или основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)

(для физических лиц - место жительства (место нахождения) Заявителя;

для юридических лиц - местонахождение)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность Заявителя,

представителя Заявителя
(в случае обращения представителя Заявителя)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия
представителя Заявителя

(в случае обращения представителя Заявителя)

прошу передать в аренду имущество, составляющее казну городского округа _____:

1. Наименование имущества _____;
2. Местонахождение имущества _____;
3. Параметры имущества по данным технической инвентаризации _____;
4. Иные параметры имущества (протяженность, площадь, состояние) _____;
5. Цель использования _____;
6. К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

(подпись Заявителя
(представителя Заявителя)

(Ф.И.О. полностью)

Приложение № 2

Перечень
документов, представляемых в уполномоченный орган
для оформления договора аренды имущества, находящегося
в муниципальной собственности, без торгов

№ п/п	Наименование документа	Форма документа	Количество
1	Заявление по форме, установленной в приложении 1 к Положению	Подлинник	1
2	Выписка из ЕГРЮЛ предполагаемого арендатора (для индивидуальных предпринимателей - выписка из ЕГРИП), выданная не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления (представляется заявителем по собственной инициативе, в случае непредставления уполномоченный орган самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия); для физических лиц - копия паспорта вместе с оригиналом, который подлежит возврату в день принятия заявления	Копия, Не обязательно	1
3	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор аренды со стороны предполагаемого арендатора	Копия, заверенная организацией, выдавшей документ	К каждому экземпляру договора
4	Устав (для юридических лиц)	Копия, заверенная организацией, выдавшей документ	1
5	Копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о целевом использовании средств и приложения к ним);	Обязательно	1
6	Справка о наличии/отсутствии у заявителя просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за момент подачи заявления	Обязательно	1
7	Копия документа, содержащего сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной законодательством, с отметкой о принятии налоговым органом.	Обязательно	1
8.	Справка об отсутствии задолженности у субъекта малого и среднего предпринимательства по выплате заработной платы на момент подачи заявления о предоставлении в аренду имущества	Обязательно	1

Приложение № 3

Форма
договора аренды имущества, составляющего казну
городского округа Лыткарино Московской области

Московская область
г. _____

« _____ » _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного органа администрации)

именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании _____,
(наименование правоустанавливающего документа, дата, номер)

и _____,
(полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании _____,
(наименование правоустанавливающего документа, дата, номер)

и именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с _____

(наименование, дата, номер правоустанавливающего документа)

заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает во временное пользование муниципальное имущество в виде _____,

(здание, строение, сооружение, помещение и т.п.)

расположенное по адресу: _____, кадастровый номер _____, общей площадью _____ кв. м, (далее - Имущество);

1.2. Техническое состояние передаваемого Имущества содержится в Приложении 1 к настоящему договору «Акт обследования (техническое заключение) специализированной проектной организации»;

1.3. Имущество предоставляется Арендатору во временное пользование для _____;

(цель использования)

2. Срок аренды

2.1. Срок аренды устанавливается с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.;

2.2. Окончание срока Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. в течение 5 (пяти) дней, после подписания настоящего Договора передать Арендатору Имущество по акту приема-передачи (Приложение № 2 к Договору);

3.1.2. гарантировать Арендатору соблюдение его прав и законных интересов, обязуясь при этом не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора;

3.1.3. письменно уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 4.4 настоящего Договора;

3.1.4. расторгнуть Договор аренды в случае нарушения Арендатором сроков, предусмотренных пунктами 3.4.4, а также требований, предусмотренных пунктами 3.4.3. и 3.4.9. настоящего Договора, предупредив об этом Арендатора не позднее за две недели до даты расторжения Договора;

3.2. Арендодатель вправе:

3.2.1. беспрепятственно и без предварительного уведомления Арендатора проверять соблюдение условий эксплуатации и использования сданного в аренду Имущества;

3.2.2. производить индексацию размера арендной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области не чаще одного раза в год;

3.2.3. давать предписания Арендатору в случаях, предусмотренных настоящим Договором;

3.2.4. расторгать настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях, установленных действующим законодательством;

3.2.5. претендовать на возмещение убытков, причиненных Арендатором при пользовании Имуществом, в соответствии с действующим законодательством;

3.3. Арендатор вправе:

3.3.1. по истечении срока договора, при условии надлежащего исполнения своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором, заключить договор аренды на новый срок в соответствии со ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «О защите конкуренции»;

3.3.2. приобрести Имущество в собственность в порядке, установленном Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.3.3. арендатор обладает иными правами, предусмотренными действующим законодательством и настоящим Договором.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. в течение 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего Договора принять от Арендодателя Имущество по акту приема-передачи, в котором отражается техническое состояние Имущества на момент передачи;

3.4.2. разработать и направить Арендодателю проектную документацию на проведение работ по ремонту (восстановлению, реконструкции) Имущества для последующего направления в орган, осуществляющий согласование в установленном законом порядке;

3.4.3. не приступать к проведению работ по ремонту (восстановлению, реконструкции) Имущества до получения письменного разрешения органа, осуществляющего согласование таких работ в установленном законом порядке.

В случае, если ремонтные работы не предусматривают перепланировку и переоборудование Имущества уведомить Арендодателя о начале и завершении таких ремонтных работ;

3.4.4. завершить работы по проведению ремонта (восстановлению, реконструкции) в полном объеме арендуемого Имущества не позднее чем через ____ года с даты заключения настоящего Договора, что должно быть подтверждено Актом выполненных работ;

3.4.5. при необходимости изготовить техническую документацию на Имущество, нести расходы, связанные с изготовлением технической документации, передать техническую документацию Арендодателю;

3.4.6. производить переустройство и (или) перепланировку Имущества только с письменного согласия Арендодателя. Основанием проведения переустройства и (или) перепланировки Имущества является решение о согласовании, принятое органом, осуществляющим согласование, полученное в установленном законодательством порядке.

3.4.7. своевременно и в порядке, установленном настоящим Договором, вносить арендную плату за пользование Имуществом;

3.4.8. представлять Арендодателю копии платежных поручений об осуществлении предусмотренных настоящим Договором платежей арендной платы с отметкой банка об исполнении; указанные копии должны быть представлены Арендодателю в течение двух рабочих дней после оплаты;

3.4.9. использовать Имущество исключительно в соответствии с целевым назначением, предусмотренным настоящим Договором;

3.4.10. соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые к пользованию Имуществом (нежилыми помещениями);

3.4.11. содержать Имущество в полной исправности до сдачи его Арендодателю по акту; Затраты Арендатора на проведение переустройства и (или) перепланировки не подлежат возмещению;

3.4.12. незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях прав собственника, а также нарушениях прав Арендатора и претензиях на Имущество со стороны третьих лиц;

3.4.13. обеспечивать Арендодателю доступ в арендуемый объект, его осмотр, представление документации и т.п. для производства работ по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций, обеспечивать беспрепятственный доступ в арендуемый объект работникам специализированных эксплуатационных и ремонтных организаций, аварийно-технических служб;

3.4.14. своевременно производить за свой счет текущий ремонт Имущества;

3.4.15. не позднее, чем за два месяца, письменно сообщить Арендодателю об освобождении Имущества как в случае истечения срока действия настоящего Договора, так и при досрочном освобождении. Настоящий Договор считается расторгнутым и не пролонгируется, если Арендатор своевременно письменно не уведомил Арендодателя о намерении продлить действие настоящего Договора;

3.4.16. по истечении срока действия настоящего Договора, а также при досрочном освобождении Имущества передать его в пятидневный срок со дня прекращения договорных отношений по акту приема-передачи Арендодателю;

3.4.17. обеспечивать сохранность арендованного Имущества и за счет своих средств возмещать Арендодателю нанесенный ему ущерб от порчи принятого в аренду Имущества;

3.4.18. По окончании срока действия Договора, а также при его досрочном расторжении Арендатор передает Имущество Арендодателю по акту приема-передачи с учетом проведенных работ по ремонту помещения, здания, встроенно-пристроенных объектов, восстановления (реконструкции) здания, сооружения, вместе со всеми произведенными неотделимыми улучшениями, а также в состоянии естественного износа, о чем Стороны оформляют соглашение о расторжении Договора.

В случае расторжения Договора по основаниям, предусмотренным настоящим Договором затраты Арендатора на произведенные неотделимые улучшения (ремонт, восстановление, реконструкция) Имущества компенсации за счет Арендодателя не подлежат.

3.4.19. при возникновении ущерба арендуемому Имуществу (в результате пожара, взрыва, действия молнии, землетрясения, преднамеренного повреждения третьими лицами, связанного с насильственным вторжением в помещение, вслучивания или просадки грунта) принять все возможные меры по спасению объекта аренды, сведению убытков к минимуму и немедленно сообщить о данном факте Арендодателю;

3.4.20. заключить договоры и оплачивать предоставляемые коммунальные услуги;

3.4.21. заключить с управляющей организацией договоры на возмещение расходов по текущему содержанию и ремонту общего имущества домовладения (подвала, чердака, подъезда, в случае его совместного использования, крыши и фасада), техническому обслуживанию общих коммуникаций, технических устройств, а также технических помещений жилого дома, содержанию придомовой территории и платы за землю (для Арендаторов встроенных помещений в муниципальном жилом фонде);

3.4.22. в течение десяти дней поместить в доступном для обозрения месте здания, в котором расположено Имущество, вывеску с указанием организационно-правовой формы, наименования, адреса и телефонов своего постоянно действующего органа.

3.4.23. Письменно уведомить Арендодателя о желании заключить договор на новый срок не позднее, чем за два месяца до окончания срока действия договора.

3.5. Арендатор не вправе:

3.5.1. сдавать в субаренду Имущество или его часть, а также передавать любым другим способом Имущество или его часть в пользование третьим лицам;

3.5.2. использовать право аренды Имущества в качестве предмета залога или вклада в уставный капитал (фонд) других предприятий.

4. Платежи и расчеты по Договору

4.1. Размер годовой арендной платы за пользование Имуществом определен в соответствии с _____

(документ, явившийся основанием для установления арендной платы)

и составляет _____ (_____) руб. _____ коп. в год.

4.2. Размер ежемесячной арендной платы за пользование Имуществом, указанным в пункте 1.1, на дату заключения Договора составляет _____ (_____) рублей _____ копейки) без учета НДС.

НДС рассчитывается и перечисляется Арендатором самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Размер годовой арендной платы индексируется Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, о чем Арендатору направляется уведомление.

4.4. Арендная плата за пользование Имуществом вносится Арендатором ежемесячно безналичным порядком в городской бюджет по следующим реквизитам:

(указываются реквизиты расчетного счета для перечисления арендной платы)

В платежном поручении Арендатор обязан указать: «Арендная плата по Договору от « ____ » _____ 20__ г. № _____ за (период оплаты) без НДС».

4.5. Платежи за текущий месяц аренды должны быть полностью внесены Арендатором не позднее 10 числа следующего месяца.

4.6. Неиспользование Имущества Арендатором не может служить основанием для отказа от внесения арендной платы.

5. Ответственность Сторон

5.1. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду Имущества, которые были им обнаружены при заключении Договора или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Имущества или проверки его исправности при заключении Договора или передаче Имущества в аренду.

5.2. В случае несоблюдения порядка и сроков внесения арендной платы Арендатор обязан уплатить в местный бюджет пеню в размере 0,05 % за каждый день просроченного платежа, начиная с установленного настоящим Договором срока уплаты по следующим реквизитам:

(указываются реквизиты расчетного счета для перечисления денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба)

В платежном поручении Арендатор обязан указать: «Оплата неустойки по Договору от « ____ » _____ 20__ г. № _____».

5.3. За неисполнение обязательств, предусмотренных подпунктами 3.4.2, 3.4.9, 3.4.11, 3.4.6, 3.4.12 Договора, Арендатор обязан перечислить на счет, указанный в пункте 5.2 Договора, штраф в размере 5 процентов от суммы ежемесячной арендной платы за пользование Имуществом, указанной в пункте 5.1 Договора.

5.4. Оплата неустойки (штрафа и пеней) не освобождает Арендатора от выполнения обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором.

5.5. Арендные платежи, учтенные по вине Арендатора на коде БК «Невыясненные поступления» любого уровня бюджетной системы Российской Федерации, считаются уплаченными на день фактического зачисления на банковские реквизиты местного бюджета после разъяснения (уточнения).

5.6. При нарушении пунктов 3.4.6-3.4.9; 3.4.18, 3.4.19 настоящего Договора Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Арендатора от ответственности за его нарушение.

5.9. Настоящий Договор аренды подлежит досрочному расторжению, а Арендатор выселению в случае государственной, муниципальной или общественной необходимости в арендуемом помещении с возвратом Арендатору внесенной им арендной платы за неиспользованный срок аренды.

5.10. В случае просрочки по возврату Арендодателю помещения либо его отдельных частей, Арендатор уплачивает неустойку из расчета двойного размера постоянной части арендной платы за каждый день просрочки, за весь период неправомерного пользования помещением. Арендатор уплачивает неустойку по письменному требованию Арендодателя.

5.11. Арендатор несет ответственность за получение всех лицензий, сертификатов, разрешений и прочих документов, необходимых для осуществления его хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством.

5.12. Арендатор несет расходы, связанные с получением какого-либо разрешения или согласования, а также с последствиями получения такого разрешения или согласования, необходимого для ведения хозяйственной деятельности Арендатора в соответствии с действующим законодательством.

5.13. В случае нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы, наряду с уплатой неустойки, установленной п.5.2 настоящего Договора, подлежат уплате проценты за пользование чужими денежными средствами, которые определяются ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

6. Порядок изменения, досрочного расторжения Договора

6.1. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения действительны при условии, что они оформлены в форме дополнительного соглашения, подписанного надлежаще уполномоченными на то представителями сторон, и являющегося неотъемлемой частью данного Договора.

6.2. Договор прекращается:

по соглашению Сторон;

по решению суда;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Невыполнение или ненадлежащее исполнение Арендатором условий Договора является основанием для отказа Арендатору в заключении договора аренды на новый срок.

6.4. Арендодатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случаях невнесения Арендатором арендной платы 2 и более раз подряд по истечении установленного настоящим Договором срока платежа, невыполнения Арендатором обязательства, предусмотренного пунктом 3.3.17 настоящего договора.

Арендодатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке только после направления арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок и осуществления после этого сверки выполненных работ (устранения нарушений).

Настоящий Договор прекращает свое действие с даты, указанной в письменном уведомлении. В случае одностороннего отказа Арендодателя от исполнения настоящего Договора он считается расторгнутым.

6.5. Арендатор вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, известив об этом Арендодателя в письменной форме за 90 дней до предполагаемой даты расторжения, при условии отсутствия недоимки по арендной плате.

7. Уведомления и сообщения

7.1. Уведомления об одностороннем изменении Арендодателем размера арендной платы вручаются Арендодателем под подпись Арендатору.

7.1.1. прочие уведомления и сообщения, направляемые в соответствии с настоящим Договором или в связи с ним, должны составляться в письменной форме, и будут считаться поданными надлежащим образом, если они вручены под подпись, посланы заказным письмом, по телеграфу, телефаксу или доставлены лично по месту нахождения сторон.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ
27.04.2023 № 338/41 г.о. Лыткарино

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИКИ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ МОБИЛЬНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ НА ЛЬГОТНЫХ УСЛОВИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Лыткарино Московской области, Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Методику расчета размера платы за размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Лыткарино Московской области.
2. Направить Методику расчета размера платы за размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Лыткарино Московской области главе городского округа Лыткарино для подписания.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте городского округа Лыткарино Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
городского округа Лыткарино
Е.В. Серёгин

Утверждена
решением Совета депутатов
городского округа Лыткарино
от 27.04.2023 № 338/41

Методика расчета размера платы за размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Лыткарино Московской области

Размер платы за размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Лыткарино Московской области рассчитывается по формуле:

$$П = Н/КД * К * S, \text{ где}$$

П – размер платы за размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях за период размещения, руб.

Н – базовый размер платы за размещение мобильного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях, руб./кв.м. в год.

При определении Н используются средние удельные показатели кадастровой стоимости земельных участков, утвержденные уполномоченным органом государственной власти Московской области для городского округа Лыткарино.

S – площадь места размещения мобильного торгового объекта, кв.м.

КД - количество календарных дней в году.

К – период (число дней) размещения мобильного торгового объекта.

Глава городского округа Лыткарино
К.А. Кравцов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ
27.04.2023 № 339/41 г.о. Лыткарино

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ГРАЖДАН НА ОБВОДНЕННОМ КАРЬЕРЕ «ВОЛКУША» В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

На основании ч.4 ст.6, ст.65 Водного кодекса РФ, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правил пожарной безопасности в лесах, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 № 147, п.1 разд.3 Правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории городского округа Лыткарино Московской области, утвержденных решением Совета депутатов города Лыткарино от 17.02.2010 № 836/82, в целях обеспечения общественного порядка, личной и имущественной безопасности граждан, предотвращения несчастных случаев с гражданами, пребывающими на отдых к водоему общего пользования – обводненному карьере «Волкуша», и в связи с предупреждением и пресечением противоправных действий в летний сезон, Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Запретить движение, размещение транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянкам на дорогах и в специально оборудованных местах, мойку транспортных средств с использованием обводненного карьера «Волкуша».
2. Администрации городского округа Лыткарино организовать открытые площадки для временного размещения транспортных средств на прилегающей территории к обводненному карьере «Волкуша». Согласовать взимаемую плату за размещение одной единицы транспортного средства в размере 500 рублей в сутки.
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов города Лыткарино от 16.04.2015 № 648/75 «Об организации отдыха и обеспечении безопасности граждан на обводненном карьере «Волкуша» в летний период».
4. Настоящее решение вступает в силу с 01.05.2023.
5. Разместить настоящее решение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
городского округа Лыткарино
Е.В. Серёгин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ
27.04.2023 № 340/41 г.о. Лыткарино

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Законом Московской области от 11.11.2011 № 194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», Уставом городского округа Лыткарино Московской области Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Городской округ Лыткарино Московской области», утвержденное решением Совета депутатов городского округа Лыткарино от 26.01.2023 № 308/38, согласно приложению.

2. Направить изменения в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Городской округ Лыткарино Московской области» главе городского округа Лыткарино для подписания и опубликования.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
городского округа Лыткарино
Е.В. Серёгин

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Лыткарино
от 27.04.2023 № 340/41

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Городской округ Лыткарино Московской области»

1. Раздел 1 дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:
«1.3. Для целей настоящего Положения под лицами, замещающими муниципальные должности, понимаются:
председатель Совета депутатов городского округа Лыткарино;
заместитель председателя Совета депутатов городского округа Лыткарино, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе;
глава городского округа Лыткарино;
председатель Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино.».

2. Раздел 10 изложить в следующей редакции:

«10. Премирование лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего

10.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, по итогам работы за квартал, за год выплачивается премия, не ограниченная максимальным размером, в пределах установленного фонда оплаты труда в порядке, установленном настоящим Положением.

10.2. Выплата премии по итогам работы за квартал, за год лицам, замещающим муниципальные должности, является формой материального стимулирования эффективного и добросовестного осуществления ими своих полномочий по решению вопросов местного значения.

10.3. Решение о выплате лицу, замещающему муниципальную должность, премии по итогам работы за квартал, за год и ее размере принимается Советом депутатов городского округа Лыткарино по результатам оценки деятельности указанных лиц по следующим критериям:

10.3.1. критерии оценки деятельности председателя Совета депутатов городского округа Лыткарино и заместителя председателя Совета депутатов городского округа Лыткарино, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе:

- осуществление полномочий Совета депутатов городского округа Лыткарино в соответствии с Уставом городского округа Лыткарино Московской области;
- выполнение плана работы Совета депутатов городского округа Лыткарино;
- личный вклад в общий результат работы органов местного самоуправления городского округа Лыткарино Московской области;
- участие в подготовке, организации и проведении общественно значимых мероприятий;

10.3.2. критерии оценки деятельности главы городского округа Лыткарино:

- осуществление полномочий в соответствии с Уставом городского округа Лыткарино Московской области;
- выполнение поручений Губернатора Московской области;
- выполнение законных решений Совета депутатов городского округа Лыткарино;
- участие в подготовке, организации и проведении общественно значимых мероприятий;
- профессионализм и личный вклад в общий результат работы органов местного самоуправления городского округа Лыткарино Московской области;

10.3.3. критерии оценки деятельности председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино:

- осуществление полномочий Контрольно-счетной палатой городского округа Лыткарино в соответствии с Уставом городского округа Лыткарино Московской области;
- осуществление полномочий председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино в соответствии с Положением об организации деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино Московской области;
- реализация плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино за текущий квартал, год;
- выполнение мероприятий, включенных в план работы Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино на основании поручений Совета депутатов городского округа Лыткарино, главы городского округа Лыткарино;
- анализ и мониторинг бюджетного процесса в городском округе Лыткарино Московской области;
- профессионализм и личный вклад в общий результат работы органов местного самоуправления городского округа Лыткарино Московской области.

10.4. Премия по итогам работы за квартал, за год не выплачивается:

- лицу, замещающему муниципальную должность, находящемуся на дату принятия решения о премировании в отпуске по уходу за ребенком до достижения им установленного законодательством Российской Федерации возраста, в отпуске по беременности и родам;
- лицу, прекратившему осуществление полномочий по муниципальной должности до принятия решения о премировании;
- лицам, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания (к премированию не представляются).

10.5. Решение о выплате лицу, замещающему муниципальную должность, премии по итогам работы за квартал, за год и ее размере принимается Советом депутатов городского округа Лыткарино, по итогам заслушивания на заседании Совета депутатов городского округа Лыткарино ежеквартального, ежегодного отчета о проделанной работе.

10.6. Муниципальному служащему за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается премия в порядке, установленном представителем нанимателя.

10.7. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается муниципальному служащему в пределах установленного фонда оплаты труда и размером не ограничивается.

10.8. Решение о выплате муниципальному служащему премии за выполнение особо важных и сложных заданий и ее размере принимается представителем нанимателя:

- в Администрации городского округа Лыткарино, включая руководителей органов Администрации городского округа Лыткарино с правами юридического лица - главой городского округа Лыткарино;
- в органах Администрации городского округа Лыткарино с правами юридического лица - руководителем этого органа;

в Совете депутатов городского округа Лыткарино - председателем Совета депутатов городского округа Лыткарино;
в Контрольно-счетной палате городского округа Лыткарино - председателем Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино.»

Глава городского округа Лыткарино
К.А. Кравцов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ

27.04.2023 № 341/41 г.о. Лыткарино

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учетом письма Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 30.12.2022 № 27Исх-21524/17-02, Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Лыткарино Московской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу:
 - 2.1. решение Совета депутатов г. Лыткарино от 21.06.2018 № 325/37 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Лыткарино Московской области, Положения об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Лыткарино Московской области, Порядка предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности в городском округе Лыткарино Московской области»;
 - 2.2. решение Совета депутатов городского округа Лыткарино от 11.06.2020 № 534/63 «О внесении изменений в решение Совета депутатов г. Лыткарино от 21.06.2018 N 325/37»;
 - 2.3. решение Совета депутатов городского округа Лыткарино от 25.11.2021 № 164/21 «О внесении изменений и дополнений в Положение об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Лыткарино Московской области»;
 - 2.4. решение Совета депутатов городского округа Лыткарино от 20.04.2022 № 214/27 «О внесении дополнений в Положение об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Лыткарино Московской области».
3. Направить нормативный правовой акт главе городского округа Лыткарино К.А. Кравцову для подписания и опубликования в установленном порядке.
4. Разместить настоящее решение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
городского округа Лыткарино
Е.В. Серёгин

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Лыткарино www.lytkarino.com

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ

27.04.2023 № 342/41 г.о. Лыткарино

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО

В соответствии со ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 73 Закона Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», с учетом письма Министерства благоустройства Московской области от 19.01.2023 № 10Исх-119, протокола общественных обсуждений от 22.03.2023 по проекту изменений в Правила благоустройства территории городского округа Лыткарино, заключения по результатам общественных обсуждений от 22.03.2023 по проекту изменений в Правила благоустройства территории городского округа Лыткарино, Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Правила благоустройства территории городского округа Лыткарино, утвержденные решением Совета депутатов городского округа Лыткарино от 06.02.2020 № 500/59, согласно приложению.
2. Направить нормативный правовой акт главе городского округа Лыткарино К.А. Кравцову для подписания и опубликования в газете «Лыткаринские вести».
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
городского округа Лыткарино
Е.В. Серёгин

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Лыткарино
от 27.04.2023 № 342/41

Изменения в Правила благоустройства территории городского округа Лыткарино

Дополнить статьей 67 «Финансовое обеспечение» следующего содержания:
«Статья 67. Финансовое обеспечение.

1. Организация благоустройства объектов:
 - а) указанных в подпунктах «г», «д» пункта 1 статьи 2 настоящих Правил осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах;
 - б) указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1 статьи 2 настоящих Правил, осуществляется собственниками (правообладателями) за счет собственных средств, а в случаях организации органами местного самоуправления благоустройства территорий общего пользования, в том числе общественных территорий (пространств), объектов инфраструктуры для велосипедного движения, в целях решения вопросов местного значения и при наличии решения межведомственной комиссии, образованной постановлением Губернатора Московской области, об одобрении организации благоустройства указанных объектов, осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с Законом Мо-

сковской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах, при условии:

- предоставления объектов, указанных в подпункте «а» пункта 1 статьи 2 настоящих Правил, в ограниченное пользование органам местного самоуправления путем установления сервитута для нужд органов местного самоуправления, связанных с решением вопросов местного значения;
 - предоставления объектов, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 1 статьи 2 настоящих Правил, органам местного самоуправления или подведомственным им учреждениям на вещных правах.
2. Организации, расположенные на территории городского округа Лыткарино, а также граждане в соответствии с действующим законодательством и Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» проводят своими силами и средствами мероприятия по благоустройству, а также могут выступать в качестве инвесторов, заказчиков, исполнителей работ по благоустройству».

Глава городского округа Лыткарино
К.А. Кравцов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ

27.04.2023 № 343/41 г.о. Лыткарино

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ПО ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ ЛЫТКАРИНО НА II КВАРТАЛ 2023 ГОДА ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЁМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В 2024 ГОДУ

В соответствии с мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы, утверждённой постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1072/35, подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы «Жилище» на 2023-2033 годы, утверждённой постановлением главы городского округа Лыткарино от 15.11.2022 № 715-п, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.03.2023 № 206/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на II квартал 2023 года», в целях подготовки заявки на отбор муниципальных образований Московской области для участия в 2024 году в реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей, формирования списка молодых семей-претендентов на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в 2024 году, учитывая, что в соответствии с п. 17 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия, Совет депутатов городского округа Лыткарино решил:

1. Установить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по городскому округу Лыткарино на II квартал 2023 года для расчёта размера социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома молодыми семьями, включенными в список на получение социальных выплат в 2024 году, в размере 131 712 (сто тридцать одна тысяча семьсот двенадцать) рублей.
2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
городского округа Лыткарино
Е.В. Серёгин

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2023 № 218-п г.о. Лыткарино

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «РАЗМЕЩЕНИЕ СЕЗОННЫХ (ЛЕТНИХ) КАФЕ ПРИ СТАЦИОНАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», с учетом письма Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 20.03.2023 № 19Исх-4290 постановляю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Лыткарино Московской области».
2. Начальнику отдела развития предпринимательства и торговли Администрации городского округа Лыткарино (П.К. Радиков) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино В.В. Шарова.

К.А. Кравцов

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Лыткарино www.lytkarino.com

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2023 № 217-п г.о. Лыткарино

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МЕСТ РАЗМЕЩЕНИЯ СЕЗОННЫХ (ЛЕТНИХ) КАФЕ ПРИ СТАЦИОНАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Порядком и условиями размещения стационарных объектов при оказании услуг общественного питания (сезонных(летних) кафе предприятий общественного питания) на территории Московской области, утвержденными распоряжением Министерства сельского хозяйства и продо-

вольствия Московской области от 05.04.2023 № 19PB-98, протоколами заседания Московской областной межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка от 14.03.2023 № 1/к и от 24.03.2023 № 3/к, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень мест размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Лыткарино.
2. Начальнику отдела развития предпринимательства и торговли Администрации городского округа Лыткарино (П.К. Радиков) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино В.В. Шарова.

К.А. Кравцов

Утвержден
постановлением главы
городского округа Лыткарино
от 26.04.2023 № 217-п

Перечень мест размещения сезонных (летних) кафе
при стационарных предприятиях общественного питания
на территории городского округа Лыткарино

№ пп	Адрес стационарного предприятия общественного питания	Основные характеристики					Форма собственности земельного участка	Кадастровый номер		Кадастровый номер объекта недвижимости
		Тип	Период размещения	Количество мест	Площадь, кв.м.	Основные характеристики конструкций и элементов		Земельный участок	Квартал	
1	г.Лыткарино, ул.Ленина, стр.13	Веранда	01.04.2023 - 30.10.2023	8	12	Отдельно стоящая маркиза	Государственная неразграниченная	-	50:53:0010107	50:53:0010107:2039
2	г.Лыткарино, ул.Первомайская, д.30	Веранда	01.04.2023 - 30.10.2023	16	24	Отдельно стоящая маркиза	Государственная неразграниченная	-	50:53:0010202	50:53:0010202:97
3	г.Лыткарино, ул.Первомайская, д.30(1)	Веранда	01.04.2023 - 30.10.2023	8	12	Отдельно стоящая маркиза	Государственная неразграниченная	-	50:53:0010202	50:53:0010202:97

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.04.2023 № 219-п г.о. Лыткарино

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО ОТ 31.03.2023 № 172-П «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО»

На основании постановления Правительства Московской области от 14.03.2023 № 106-ПП/5 «О внесении изменений в постановление правительства Московской области от 06.07.2016 № 526/22 «О максимальном размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях Московской области и муниципальных образовательных организациях в Московской области», постановляю:

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Лыткарино от 31.03.2023 № 172-п «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Лыткарино», изложив преамбулу в следующей редакции:

«На основании ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 20 Закона Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», постановления Правительства Московской области от 14.03.2023 № 106-ПП/5 «О внесении изменений в постановление правительства Московской области от 06.07.2016 № 526/22 «О максимальном размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях Московской области и муниципальных образовательных организациях в Московской области», постановляю:».

2. Начальнику Управления образования города Лыткарино (Е.В. Смирнова) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещение на официальном сайте городского округа Лыткарино Московской области в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино Е.В. Забойкина.

К.А. Кравцов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.04.2023 № 207-п г.о. Лыткарино

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Лыткарино Московской области, в связи с реорганизацией муниципальных учреждений городского округа Лыткарино (постановление главы городского округа Лыткарино Московской области от 14.04.2022 № 218-п), постановляю:

1. Признать утратившими силу:
 - 1.1. Постановление главы города Лыткарино от 02.08.2011 № 381-п: «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений г. Лыткарино Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта».
 - 1.2. Постановление главы города Лыткарино от 17.11.2011 № 662-п «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений г. Лыткарино Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утверждённое постановлением Главы города Лыткарино от 02.08.2011 г. № 381-п».
 - 1.3. Постановление главы города Лыткарино от 30.01.2012 № 44-п «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений г. Лыткарино Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утверждённое постановлением Главы города Лыткарино от 02.08.2011 № 381-п».
 - 1.4. Постановление главы города Лыткарино от 04.09.2012 № 752-п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений г. Лыткарино Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утверждённое постановлением Главы города Лыткарино от 02.08.2011 № 381-п».
 - 1.5. Постановление главы города Лыткарино от 23.04.2013 № 286-п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений г. Лыткарино Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта».
 - 1.6. Постановление главы города Лыткарино от 31.12.2013 № 1082-п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений г. Лыткарино Мо-

сковской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утверждённое постановлением Главы города Лыткарино от 02.08.2011 № 381-п».

- 1.7. Постановление главы города Лыткарино от 03.06.2014 № 421-п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений г. Лыткарино Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта».

1.8. Пункт 2 постановления главы города Лыткарино от 09.11.2015 № 657-п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино и в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений г. Лыткарино Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта».

- 1.9. Постановление главы города Лыткарино от 03.10.2016 № 669-п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений г. Лыткарино Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта».

2. МКУ «Комитет по делам культуры, молодежи, спорта и туризма города Лыткарино» (О.В. Кленовой) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Лыткаринские вести» и размещение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино Е.В. Забойкина.

К.А. Кравцов

**ПРОТОКОЛ
публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского округа Лыткарино
«Об утверждении отчёта об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год»**

Место проведения:
г. Лыткарино, ул. Сафонова, дом 2-а,
Время проведения: 16:00

Дата:
26.04.2023

Присутствовали:

Н.А. Александрова, заместитель главы Администрации городского округа Лыткарино
В.В. Шаров, первый заместитель главы Администрации городского округа Лыткарино
Е.С. Завьялова, заместитель главы Администрации - управляющий делами Администрации городского округа Лыткарино
Е.В. Забойкин, заместитель главы Администрации городского округа Лыткарино
М.В. Новиков, заместитель главы Администрации городского округа Лыткарино
Н.Д. Полютин, заместитель главы Администрации городского округа Лыткарино
Е.В. Бразгина, начальник Финансового управления города Лыткарино
Ю.Н. Егоров, заместитель председателя Совета депутатов городского округа Лыткарино
О.М. Фесенко, депутат Совета депутатов городского округа Лыткарино
А.В. Петрухин, депутат Совета депутатов городского округа Лыткарино
Л.И. Китаева, депутат Совета депутатов городского округа Лыткарино
В.К. Игнатъева, депутат Совета депутатов городского округа Лыткарино
Т.А. Брюзова, депутат Совета депутатов городского округа Лыткарино
И.А. Сушко, депутат Совета депутатов городского округа Лыткарино

Приглашенные лица:

А.В. Голованова, председатель Контрольно-счётной палаты городского округа Лыткарино Московской области
Т.В. Иванова, председатель Общественной палаты городского округа Лыткарино
Участники слушаний: жители городского округа Лыткарино, представители муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий (35 чел).
Секретарь: Фоминых Татьяна Алексеевна – главный эксперт бюджетного отдела Финансового управления города Лыткарино

Информирование о публичных слушаниях проведено следующими способами:

1. газета «Лыткаринские вести» от 12.04.2023 № 14/1 (1537);
2. официальный сайт Администрации городского округа Лыткарино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 10.04.2023

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О регламенте публичных слушаний.
Докладчик Наталья Александровна Александрова – заместитель главы Администрации городского округа Лыткарино.
2. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета г.о. Лыткарино за 2022 год»
Докладчик Бразгина Елена Вячеславовна - начальник Финансового управления города Лыткарино
3. Выступление заместителя председателя Совета депутатов городского округа Лыткарино Юрия Николаевича Егорова.
4. Выступления участников публичных слушаний
5. Подведение итогов публичных слушаний

1. СЛУШАЛИ: Наталью Александровну Александрову - заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино по экономике и финансам, уполномоченную проводить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов городского округа Лыткарино «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год», по вопросу «О регламенте публичных слушаний».

Наталья Александровна Александрова довела до сведения присутствующих информацию о том, что в соответствии с Положением о бюджете и бюджетном процессе в городском округе Лыткарино, утвержденным Решением Советом депутатов городского округа Лыткарино от 01.11.2012 № 309/35, Постановлением главы городского округа Лыткарино от 31.03.2023 № 174-п публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год назначены на 26.04.2023.

На основании указанного Постановления проект отчета об исполнении бюджета за 2022 год был опубликован на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Лыткарино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 10.04.2023 и в газете «Лыткаринские вести» от 12.04.2023 № 14/1 (1537).

Наталья Александровна Александрова предложила Регламент проведения публичных слушаний: время для доклада - до 15 минут; для содоклада - до 10 минут; для выступления в прениях - до 3 минут.

По окончании выступлений участники слушаний задают вопросы как в устной, так и в письменной формах.

Слово для выступления предоставляется участникам публичных слушаний в порядке поступления заявок в письменном виде.

Замечаний, предложений по Регламенту проведения публичных слушаний не поступило.

Наталья Александровна Александрова предоставила слово начальнику Финансового управления Елене Вячеславовне Бразгиной.

2. СЛУШАЛИ: Елену Вячеславовну Бразгину - начальника Финансового управления города Лыткарино с докладом об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год.
Елена Вячеславовна Бразгина доложила по проекту решения Совета депутатов городского округа Лыткарино «Об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год» следующее.

Бюджет городского округа Лыткарино по доходам на 2022 год первоначально утвержден решением Совета депутатов городского округа Лыткарино от 16.12.2021 № 170/23 «Об утверждении бюджета городского округа Лыткарино на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее - решение о бюджете) в сумме 4253,4 млн рублей.

В течение отчетного периода в решение о бюджете вносились изменения и дополнения, связанные с изменением объемов налоговых и неналоговых доходов бюджета города, а также средств межбюджетных трансфертов.

Утвержденный план по доходам бюджета городского округа Лыткарино на 2022 год в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Лыткарино от 22.12.2022 № 298/36 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов городского округа Лыткарино «Об утверждении бюджета городского округа Лыткарино на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» составил 2950,7 млн рублей.

По итогам отчетного периода бюджет городского округа Лыткарино по доходам исполнен в сумме 2 927,2 млн рублей, что составляет 99,2% к утвержденному плану года (2950,7 млн рублей).

В 2022 году доходы бюджета формировались за счет поступлений:

- собственных доходов (налоговые, неналоговые доходы), объем которых составил 828,1 млн рублей, исполнение – 98,4%, удельный вес в доходах бюджета – 28,3%;
- межбюджетных трансфертов (субвенции, дотации, субсидии и иные межбюджетные трансферты от бюджетов других уровней) – 1934,4 млн рублей, исполнение – 99,5%, удельный вес в доходах бюджета – 66,1%;
- поступления НДС по дополнительному нормативу – 173,3 млн рублей, исполнение – 102,3%, удельный вес в доходах бюджета – 5,9%;

В 2022 году доходы бюджета выросли на 568,3 млн рублей или на 24,0 %.

Собственные доходы бюджета в 2022 году, также как и в 2021 году, формировались в основном за счет:

- налоговых доходов – 695,5 млн рублей (исполнение 97,4%), удельный вес в собственных доходах – 23,7%
- неналоговых доходов – 132,6 млн рублей (исполнение 103,8%); удельный вес в собственных доходах – 4,5%

Налоговые источники бюджета в отчетном периоде в значительной степени обеспечивались за счет следующих источников. Удельный вес каждого из них в структуре налоговых доходов за рассматриваемый период составил:

- 1) налога на доходы физических лиц (без учета доп. норм. по НДС) – 39,6 процентов,
- 2) налоги на имущество – 32,0 процента,
- 3) налоги на совокупный доход – 26,2 процента,
- 4) прочие налоговые доходы (акцизы, госпошлина) – 2,2 процентов.

Налоговые поступления в бюджет в 2022 году выросли по сравнению с 2021 годом на 24,4 млн рублей или на 3,6%

Неналоговые источники

План 2022 года по неналоговым доходам бюджета исполнен на 103,9%.

В 2022 году основная доля в неналоговых поступлениях приходится на следующие основные источники (97,1%):

- арендную плату за землю – 59,2 млн рублей, удельный вес в неналоговых доходах – 44,6%,
- доходы от аренды муниципального имущества - 27,1 млн рублей, удельный вес в неналоговых доходах – 20,4%,
- доходы от реализации муниципального имущества – 17,0 млн рублей, удельный вес в неналоговых доходах – 12,8%,
- плата за наем жилого фонда – 10,3 млн рублей, удельный вес в неналоговых доходах – 7,8%,
- платные услуги и компенсация затрат бюджета -7,2 млн рублей, удельный вес в неналоговых доходах – 5,4%,
- штрафы – 4,6млн.рулей, удельный вес в неналоговых доходах – 3,5%,
- платежи МУПов (25% от чистой прибыли) – 0,2 млн рублей, удельный вес в неналоговых доходах – 0,2%;
- плата за предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов – 3,2 млн рублей, удельный вес в неналоговых доходах – 2,4%.

Основными плательщиками бюджета в 2022 году, которые обеспечивают 42,1% доходов городского бюджета, являются: ООО «Граунд», АО «ЛЗЭС», ф-л ФГУП ЦИАМ им. Баранова, ООО «Старатели», ТМКБ «СОЮЗ», ПАО филиал «УМПО» Лыткаринский машиностроительный завод», ЗАО «Лыткаринский мясоперерабатывающий завод».

В 2022 году в доходную часть бюджета города получены следующие безвозмездные перечисления от бюджетов других уровней (федеральный и областной бюджет):

(млн руб.)

Средства от бюджетов других уровней	ПЛАН	Фактические поступления	% исп.
Субвенции	806,5	804,0	99,7
Субсидии	1 004,6	997,1	99,3
Дотации	126,7	126,7	100
Иные МБТ	6,8	6,6	97,5
Всего	1 944,6	1 934,4	99,5

В 2022 году привлечены в доходную часть бюджета дополнительные средства финансовой помощи на выполнение расходных обязательств, связанных с реализацией вопросов местного значения городского округа и полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, (в том числе на осуществление целевых расходов) в виде дотаций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов в сумме 1 130,4 млн рублей (исполнение 99,3% к утвержденному плану 2022 года 1 138,1 млн рублей).

Наименования	Утвержденный план	Уточненный план	Исполнение факт	% исполнения
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Здравоохранение»	332,9	332,9	332,9	100,0%
Муниципальная программа «Культура»	165 164,8	165 164,8	165 001,2	99,9%
Муниципальная программа «Образование»	1 106 646,0	1 106 419,0	1 072 679,7	97,0%
Муниципальная программа «Социальная защита населения»	23 097,3	23 097,3	22 947,6	99,4%

[ЛЫТКАРИНСКИЕ ВЕСТИ

УЧРЕДИТЕЛЬ:

ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

СОУЧРЕДИТЕЛЬ:

Администрация городского округа Лыткарино Московской области

ИЗДАТЕЛЬ:

ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

Директор –

ГЕРАСИМЕНКО С. А.

Главный редактор –

ПОПОВ И. А.

Выпускающий редактор –

ЕЛЧИЕВ В.С.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:

143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

Телефон отдела рекламы:

8 (495) 223-35-11, доб. 651

E-mail:

reklama.mo1@mosregtoday.ru

Сайт:

inlytkarino.ru

Свидетельство о регистрации:

Газета зарегистрирована в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу, Управлении Роскомнадзора по Центральному федеральному округу. Свидетельство

П/№ ТУ50-02883 от 26.12.2019 г.

При перепечатке материалов ссылка на «Лыткаринские вести» обязательна.

За содержание рекламных и других оплачиваемых материалов редакция ответственности не несет. Точка зрения редакции может не совпадать с мнением авторов. Редакция в переписке и переписку с авторами не вступает и рукописи не возвращает.

ТИПОГРАФИЯ:

ООО «ВМГ-Принт»

127247, г. Москва,

Дмитровское шоссе, д. 100

Тел.:

8 (495) 780-01-89

Газета выходит один раз в неделю.

Распространяется по подписке и в розницу.

Цена – свободная.

Тираж экз. 1010

Заказ № 1875

Муниципальная программа «Спорт»	131 862,1	131 862,1	131 674,9	99,9%
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства»	1 531,0	1 531,0	1 200,9	78,4%
Муниципальная программа «Экология и окружающая среда»	36,6	36,6	0,0	0,0%
Муниципальная программа «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»	48 837,4	48 837,4	46 265,8	94,7%
Муниципальная программа «Жилище»	54 483,2	54 483,2	52 551,8	96,5%
Муниципальная программа «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности»	754 566,9	754 566,9	754 433,9	100,0%
Муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами»	238 830,7	238 830,7	236 773,9	99,1%
Муниципальная программа «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»	17 509,7	17 509,7	16 527,4	94,4%
Муниципальная программа «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса»	67 211,4	67 211,4	67 162,0	99,9%
Муниципальная программа «Цифровое муниципальное образование»	61 168,1	61 227,1	60 121,7	98,2%
Муниципальная программа «Архитектура и градостроительство»	5 370,7	5 370,7	5 003,6	93,2%
Муниципальная программа «Формирование современной комфортной городской среды»	250 527,3	250 527,3	247 741,8	98,9%
Итого по муниципальным программам:	2 927 176,1	2 927 008,1	2 880 419,1	98,4%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	24 819,2	24 819,2	24 655,4	99,3%
Непрограммные расходы	17 839,1	17 839,1	17 839,0	100,0%
ВСЕГО РАСХОДОВ	2 969 834,4	2 969 666,4	2 922 913,5	98,4%

3. СЛУШАЛИ: Юрия Николаевича Егорова - заместителя председателя Совета депутатов городского округа Лыткарино.

В соответствии с федеральным законодательством и Уставом городского округа Лыткарино принятие бюджета городского округа, внесения в него изменений и дополнений, а также контроль за его исполнением относятся к исключительной компетенции Совета депутатов городского округа Лыткарино.

Егоров Ю.Н. отметил, что Контрольно-счетной палатой проведена экспертиза отчета об исполнении бюджета в соответствии со «Стандартами внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий», утвержденными 6 марта 2019 года № 14, а также планом работы Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино.

В Совет депутатов поступило соответствующее Заключение, в котором подтверждается достоверность отчета об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год, представленного в форме Проекта. Контрольно-счетная палата считает целесообразным предложить Совету депутатов городского округа утвердить Отчет об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год.

4. СЛУШАЛИ: Александрову Наталью Александровну. Она доложила, что по проекту решения об утверждении отчета об исполнении бюджета за 2022 год поступили следующие письменные вопросы:

а) Вопрос от жителя городского округа Семенов В.И.: Прошу рассказать какие мероприятия были проведены в 2022 году Администрацией города для обеспечения бесперебойного теплоснабжения в городе и какие средства были направлены на эти цели?

Ответ Бразгиной Елены Вячеславовны: В 2022 году в городе был проведен капитальный ремонт тепловых сетей на сумму, превышающую 9 млн рублей (средства городского бюджета и бюджета Московской области).

б) Вопрос от жителя городского округа Романчука И.П.: Что делает город для обеспечения жильем детей-сирот?

Ответ Бразгиной Елены Вячеславовны: В 2022 году было приобретено 6 квартир для решения жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Расходы бюджета на данные цели составили около 28 млн рублей.

в) Вопрос от жителя городского округа Сизовой Т.П.: Что сделано в 2022 году для развития спорта в городе?

Ответ Бразгиной Елены Вячеславовны: В 2022 году на территории города (квартал За д.11) построена «Умная» спортивная площадка, расходы бюджета составили 31,7 млн. рублей.

г) Вопрос от жителя городского округа Стариковой О.И.: Велась ли какая то работа в 2022 году по отлову бродячих собак в городе?

Ответ Бразгиной Елены Вячеславовны: На данные цели в 2022 году были выделены и израсходованы средства в размере 1,2 млн рублей.

д) Вопрос от жителя городского округа Васильева Т.Н.: Какие мероприятия были проведены в городе в 2022 году для благоустройства территории города для комфортного проживания граждан?

Ответ Александровой Натальи Александровны: В 2022 году благоустроены следующие территории муниципального образования: сквер по адресу ул. Ленина, пляж на территории лесопарковой зоны карьера «Волкуша».

5. СЛУШАЛИ: Александрову Наталью Александровну. Она подвела итоги публичных слушаний.

Учитывая, что других вопросов, предложений, замечаний на публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов городского округа Лыткарино «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Лыткарино Московской области за 2022 год» не поступило, предложено считать публичные слушания состоявшимися.

6. РЕШИЛИ:

1. рекомендовать Совету депутатов городского округа Лыткарино принять к рассмотрению проект решения Совета депутатов городского округа Лыткарино «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за 2022 год».

2. направить протокол публичных слушаний Главе городского округа Лыткарино К.А. Кравцову и Председателю Совета депутатов городского округа Лыткарино Е.В. Серёгину.

3. опубликовать протокол публичных слушаний в установленном порядке в средствах массовой информации.

4. разместить протокол публичных слушаний на официальном сайте Администрации городского округа Лыткарино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель главы Администрации
городского округа Лыткарино

Н.А. Александрова

Секретарь:

Т.А. Фоминых