

# ВЕСТНИК официальных документов

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ

№ 33 (364) ОТ 15 СЕНТЯБРЯ 2023

WWW.INLUBERTSY.RU

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС EA118

ИЗДАЕТСЯ С 2008 ГОДА

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
01.09.2023 № 4078-ПА  
г. Люберцы

**Об установлении публичного сервитута в отношении земель площадью 182 кв. м, в кадастровом квартале 50:22:0010106 расположенных на территории городского округа Люберцы**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 31.03.2017 №13ВР-434 «Об имуществе Московской области», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Распоряжением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 11.04.2023 № 56-РА «О наделении полномочиями заместителя Главы администрации Сырова Андрея Николаевича», учитывая обращение ГУП МО «ЭЛЕКТРОСЕТЬ», публикацию в приложении к газете «Люберецкая Панорама» «Вестник официальных документов» от 11.08.2023 № 28 (359) и размещение на официальном сайте администрации городского округа Люберцы сообщения о возможном установлении публичного сервитута, постановляю:

1. Установить публичный сервитут сроком на 588 месяцев в отношении земель (площадью 182 кв. м.), в кадастровом квартале 50:22:0010106, расположенных по адресу: Московская область, городской округ Люберцы, г. Люберцы, ул. Красногорская, д. 27, стр. 1, в пользу ГУП МО «ЭЛЕКТРОСЕТЬ» (ИНН 5052002110; ОГРН 1025007070285) в целях размещения и эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства местного значения – Здание трансформаторной подстанции ЦРП «Красная горка» с кадастровым номером 50:22:0010206:94.
2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению к настоящему Постановлению.
3. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определен Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».
4. Срок, в течение которого использование земель, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута определяется согласно планам капитального и (или) текущего ремонта, утверждаемым ГУП МО «ЭЛЕКТРОСЕТЬ», но не более трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и одного года в отношении иных земельных участков.
5. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, определяется планами капитального и (или) текущего ремонта, утверждаемыми ГУП МО «ЭЛЕКТРОСЕТЬ».
6. ГУП МО «ЭЛЕКТРОСЕТЬ» привести земли, указанные в п.1 настоящего Постановления, в состояние, пригодное для их использования в соответствии с правовым режимом их использования, в срок не позднее, чем три месяца после завершения капитального или текущего ремонта, эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого устанавливается публичный сервитут.
7. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области (Мусатова В.А.) в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего Постановления:

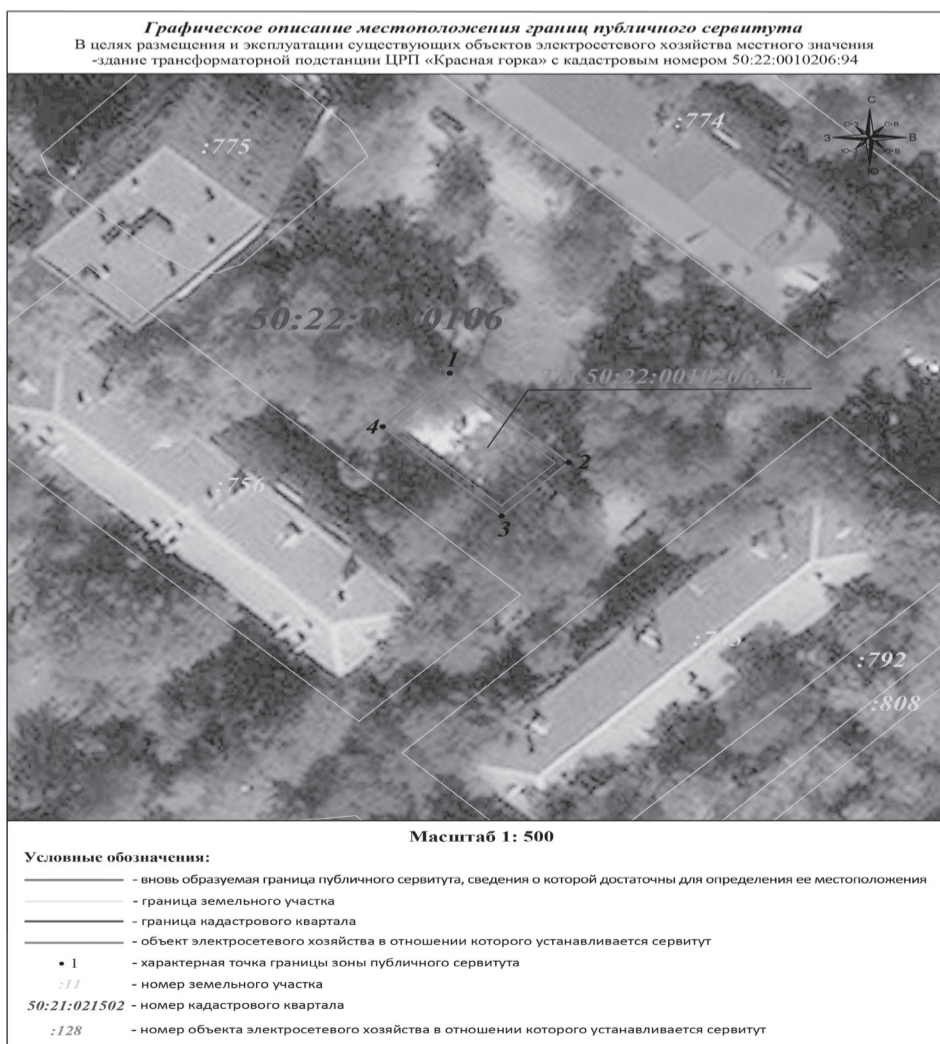
7.1. Направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области настоящее Постановление для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений об ограничениях на земли, указанные в п.1 настоящего Постановления.

7.2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

7.3. Направить ГУП МО «ЭЛЕКТРОСЕТЬ» копию настоящего Постановления.

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы администрации **А.Н. Сыров**



Описание местоположения границ публичного сервитута В целях размещения и эксплуатации существующих объектов электросетевого хозяйства местного значения-здание трансформаторной подстанции ЦРП «Красная горка» с кадастровым номером 50:22:0010206:94					
Местоположение границ <i>Московская обл., г.о. Люберцы, г. Люберцы, ул. Красногорская, д. 27, стр. 1</i>					
Система координат <i>МСК-50, зона 2</i>					
Площадь объекта <i>182 кв.м</i>					
Перечень характерных точек					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	461496,72	2212573,31	Геодезический метод	0,10	-
2	461484,39	2212586,03	Геодезический метод	0,10	-
3	461476,99	2212578,87	Геодезический метод	0,10	-
4	461489,33	2212566,14	Геодезический метод	0,10	-
1	461496,72	2212573,31	Геодезический метод	0,10	-

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
06.09.2023 № 4158-ПА  
г. Люберцы

**О внесении изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории городского округа Люберцы Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Уставом городского округа Люберцы Московской области, Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 09.08.2022 № 3155-ПА «Об утверждении Положения о порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования городской округ Люберцы Московской области», Распоряжением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 28.03.2023 № 46-РА «О наделении полномочиями заместителя Главы администрации Криворучко Михаила Владимировича», письмом Министерства информационных и социальных коммуникаций Московской области от 18.05.2023 № 27ИСХ-2677, в целях совершенствования деятельности по размещению наружной рекламы на территории городского округа Люберцы Московской области, постановляю:

1. Внести в Схему размещения рекламных конструкций на территории городского округа Люберцы Московской области, утвержденную Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 20.08.2019 № 3078-ПА (далее – Схема) следующие изменения:
  - 1.1. Изменить в Схеме технологическую характеристику, наименование собственника или законного владельца имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, согласно приложению к настоящему Постановлению.
  2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
  3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы администрации **М.В. Криворучко**  
С полным текстом приложения к настоящему постановлению можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Люберцы в сети «Интернет» в разделе «Документы»

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
07.09.2023 № 4176-ПА  
г. Люберцы

**О проведении конкурсного отбора заявлений о предоставлении муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе**

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 30.08.2017 № 102/10 «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций», Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 11.12.2017 № 2650-ПА «Об утверждении Перечня муниципального имущества городского округа Люберцы Московской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) пользование на долгосрочной основе», Распоряжением Главы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 07.11.2022 № 10-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации городского округа Люберцы», постановляю:

1. Провести конкурсный отбор на право предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе – нежилое помещение цокольного этажа общей площадью 279,3 кв.м, расположенное по адресу: Российская Федерация, Московская область, городской округ Люберцы, рабочий поселок Томилино, улица Гаршина, дом 9а, корпус 5, помещение 2.
2. Утвердить извещение о предоставлении муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (приложение № 1).
3. Утвердить показатели для оценки и сопоставления заявлений социально ориентированных некоммерческих организаций о предоставлении муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (приложение № 2).
4. Опубликовать настоящее Постановление и извещение о предоставлении муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Сырова А.Н.

Первый заместитель Главы администрации **И.В. Мотовилов**

Приложение № 1  
к Постановлению администрации  
городского округа Люберцы  
от 07.09.2023 № 4176-ПА

**Извещение**

**о предоставлении муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированному некоммерческому организациям во владение и (или) пользование на долгосрочной основе**

**Уполномоченный орган:** Администрация городского округа Люберцы Московской области.  
**Местонахождение (почтовый адрес):** 140000, Московская область, городской округ Люберцы, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190.  
**Адрес электронной почты:** arendalyb@yandex.ru  
**Контактный телефон:** 8(498)732-80-08 доб.213,174,178,179.  
**Сведения об объекте:** нежилое помещение цокольного этажа, помещение II.  
**Общая площадь объекта:** 279,3 кв.м.  
**Адрес объекта:** Российская Федерация, Московская область, городской округ Люберцы, рабочий поселок Томилино, улица Гаршина, дом 9а, корпус 5, помещение 2.  
**Год ввода в эксплуатацию** – 1966.  
**Сведения об обременениях (ограничениях) объекта:** отсутствуют.  
**Состояние объекта:** удовлетворительное.  
**Размер годовой арендной платы:** определен на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы от 01.09.2023 № 635, подготовленного ООО «Независимая Оценочная Компания «СОБУР», и составляет 1 456 200 (один миллион четыреста пятьдесят шесть тысяч двести) руб. 00 коп. без учета НДС, коммунальных расходов и платы за земельный участок.  
**Размер годовой арендной платы с учетом применения льготы:** 728 100 (семьсот двадцать восемь тысяч сто) руб. 00 коп. без учета НДС, коммунальных расходов и платы за земельный участок.  
**Размер месячной арендной платы с учетом применения льготы:** 60 675 (шестьдесят тысяч шестьсот семьдесят пять) руб. 00 коп. без учета НДС, коммунальных расходов и платы за земельный участок.  
**Проект договора аренды** (Приложение 3 к настоящему извещению).  
**Проект договора безвозмездного пользования** (Приложение 4 к настоящему извещению).

**Дата и время начала приема заявлений: 18 сентября 2023 года с 10-00.**

**Дата и время окончания приема заявлений: 17 октября 2023 года до 17-00.**

Заявления подаются: понедельник-четверг с 10-00 до 17-00, пятница с 10-00 до 16-30, обед с 13-00 до 14-00 по адресу: Московская область, городской округ Люберцы, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, каб.326.

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявлениями и открытия доступа к заявлениям, поданным в электронной форме:**

Московская область, городской округ Люберцы, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, каб.323, **18 октября 2023 года 11-00.**

**Условия предоставления во владение и (или) пользование объекта:**

1. Объект предоставляется в безвозмездное пользование или аренду сроком на 5 (пять) лет.
2. Объект предоставляется в безвозмездное пользование при условии осуществления социально ориентированной организацией, за исключением государственных и муниципальных учреждений, в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 ст. 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на территории городского округа Люберцы в течение не менее пяти лет до подачи указанной организацией заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование.
3. Объект предоставляется в аренду при условии осуществления социально ориентированной организацией, за исключением государственных и муниципальных учреждений, в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
4. Объект должен использоваться только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и указываемых в договоре безвозмездного пользования объектом или договоре аренды объекта.
5. Годовая арендная плата по договору аренды объекта устанавливается в рублях в размере 50 (пятидесяти) процентов размера годовой арендной платы на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».
6. Запрещается продажа объекта, передача прав и обязанностей по договору безвозмездного пользования объектом или договору аренды объекта другому лицу, передача прав по указанным договорам в залог и внесение их в уставный капитал хозяйственных обществ, предоставление объекта в субаренду.
7. Организация, которой объект предоставлен в безвозмездное пользование или в аренду, вправе в любое время отказаться от договора безвозмездного пользования объектом или договора аренды объекта, уведомив об этом Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области за один месяц.
8. Отсутствие у социально ориентированной организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов размера годовой арендной платы за объект на основании отчета об оценке рыночной арендной платы. Данное условие считается соблюденным, если организация обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения договора безвозмездного пользования объектом или договора аренды объекта не вступило в законную силу.
9. Отсутствие факта нахождения социально ориентированной некоммерческой организации в процессе ликвидации, а также отсутствие решения арбитражного суда о признании ее банкротом и об открытии конкурсного производства.
10. Отсутствие социально ориентированной организации в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, предусмотренном пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

**Форма заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду** (Приложение 1,2 к настоящему извещению).

**Порядок подачи заявлений о предоставлении имущества в аренду или безвозмездное пользование:**

Заявления подаются в письменной форме с текстовой копией на электронном носителе в запечатанном конверте, на котором указываются слова «Заявление социально ориентированной некоммерческой организации о предоставлении имущества», а также общая площадь объекта и его адрес или в форме электронного документа.  
Заявления в форме электронного документа подаются в Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области посредством заполнения формы, размещенной на официальном сайте.  
Заявления подписываются лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности (далее - руководитель), или ее представителем, действующим на основании доверенности.  
Одна социально ориентированная некоммерческая организация вправе подать в отношении одного объекта только одно заявление о предоставлении объекта в безвозмездное пользование, в аренду.

**Заявление о предоставлении объекта в аренду или безвозмездное пользование должно содержать:**

1. Полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации, дату ее государственной регистрации (при создании), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, местонахождение постоянно действующего органа.
2. Почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты социально ориентированной некоммерческой организации, адрес ее сайта в сети Интернет.
3. Наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя социально ориентированной некоммерческой организации.
4. Сведения об общей площади и адресе объекта.
5. Сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктом 1 ст. 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», которые социально ориентированная некоммерческая организация осуществляла в соответствии с учредительными документами в течение последних пяти лет, а также о содержании и результатах такой деятельности (краткое описание содержания и конкретных результатов программ, проектов, мероприятий).
6. Сведения о размере денежных средств, использованных социально ориентированной некоммерческой организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 ст. 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в течение последних пяти лет (общий размер денежных средств, размер целевых поступлений от граждан, размер целевых поступлений от российских организаций, размер целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, размер целевых поступлений от иностранных организаций, размер доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, размер внебюджетных доходов, размер доходов от реализации товаров, а также объем работ и услуг за каждый год указанного периода).
7. Сведения о грантах, выделенных социально ориентированной некоммерческой организации по результатам конкурсов некоммерческими неправительственными организациями за счет субсидий из федерального бюджета в течение последних пяти лет (наименования указанных организаций, размеры грантов, даты их получения, краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены).
8. Сведения о субсидиях, полученных социально ориентированной некоммерческой организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в течение последних пяти лет (наименования орга-

нов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены).

9. Сведения о членстве социально ориентированной некоммерческой организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе в иностранных организациях (наименования таких организаций и сроки членства в них).

10. Сведения о средней численности работников социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет (средняя численность работников за каждый год указанного периода).

11. Сведения о средней численности добровольцев социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет (средняя численность добровольцев за каждый год указанного периода).

12. Сведения об объектах недвижимого имущества, принадлежащих социально ориентированной некоммерческой организации на праве собственности (объекты, их площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности).

13. Сведения об объектах недвижимого имущества, находящихся и находившихся во владении и (или) в пользовании социально ориентированной некоммерческой организации в течение последних пяти лет, за исключением объектов недвижимого имущества, использовавшихся исключительно для проведения отдельных мероприятий (объекты, их площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность объектов к государственной и муниципальной собственности).

14. Сведения о наличии у социально ориентированной некоммерческой организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

15. Сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктом 1 ст. 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», для осуществления которых на территории городского округа Люберцы социально ориентированная некоммерческая организация обязуется использовать объект.

16. Обоснование потребности социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении объекта в аренду или безвозмездное пользование.

17. Согласие на заключение договора аренды или безвозмездного пользования объектом по типовой форме.

18. Перечень прилагаемых документов.

**К заявлениям прилагаются:**

1. Копии учредительных документов.
2. Документ, подтверждающий полномочия руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления представителем социально ориентированной некоммерческой организации, также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью (при наличии) указанной организации, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности.
3. Решение об одобрении или о совершении сделки по форме договора, содержащейся в размещенном на официальном сайте извещении и на условиях, указанных в заявлении, в случае, если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами социально ориентированной некоммерческой организации.

**Социально ориентированная некоммерческая организация вправе по собственной инициативе приложить к заявлению следующие документы:**

1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об организации, выданную не ранее чем за три месяца до дня размещения извещения на официальном сайте, или нотариально удостоверенную копию такой выписки.
2. Копии документов, представленных организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с пунктом 3 и (или) пунктом 3.1 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» за последние пять лет.
3. Копии годовой бухгалтерской отчетности социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет.
4. Письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности организации, или их копии.
5. Иные документы.  
Социально ориентированная некоммерческая организация вправе изменить или отозвать заявление и (или) представить дополнительные документы до окончания срока приема заявлений.

Приложение № 1

к извещению о предоставлении муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) пользование на долгосрочной основе

В администрацию муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1) полное и сокращенное наименование организации, дата ее государственной регистрации (при создании), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа:

\_\_\_\_\_

2) почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты организации, адрес ее сайта в сети «Интернет»:

\_\_\_\_\_

3) наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя организации:

\_\_\_\_\_

4) сведения об общей площади и адресе объекта:

\_\_\_\_\_

5) сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», которые организация осуществляла в соответствии с учредительными документами за последние пять лет, а также о содержании и результатах такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий):

\_\_\_\_\_

6) сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», осуществляемых организацией в соответствии с учредительными документами на момент подачи заявления, а также о содержании такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания реализуемых программ, проектов, мероприятий):

\_\_\_\_\_

7) сведения об объеме денежных средств, использованных организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за последние пять лет (с разбивкой по каждому году: общий объем денежных средств, объем целевых поступлений от граждан, объем целевых поступлений от российских организаций, объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, объем целевых поступлений от иностранных организаций, объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, объем внебюджетных доходов, объем доходов от реализации товаров, работ и услуг):

\_\_\_\_\_

8) сведения о грантах, выделенных организации по результатам конкурсов некоммерческими неправительственными организациями за счет субсидий из федерального бюджета за последние пять лет (наименование указанных организаций, размеры грантов, даты их получения, краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены):

\_\_\_\_\_

9) сведения о субсидиях, полученных организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов за последние пять лет (наименование органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены):

\_\_\_\_\_

10) сведения о членстве организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе иностранных (наименования таких организаций и сроки членства в них):

11) сведения о средней численности работников организации за последние пять лет (средняя численность работников за каждый год в указанном периоде):

12) сведения о средней численности добровольцев организации за последние пять лет (средняя численность добровольцев за каждый год в указанном периоде):

13) сведения о недвижимом имуществе, принадлежащем организации на праве собственности (наименование, площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности):

14) сведения о недвижимом имуществе, находящемся и находившемся во владении и (или) в пользовании организации за последние пять лет, за исключением недвижимого имущества, право владения и (или) пользование которым использовалось исключительно для проведения отдельных мероприятий (наименование, площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность к государственной и муниципальной собственности);

15) сведения о наличии у организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год:

16) сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», для осуществления которых на территории муниципального образования организация обязуется использовать объект:

17) обоснование потребности организации в предоставлении объекта в безвозмездное пользование:

18) согласие на заключение договора безвозмездного пользования объектом:

19) перечень прилагаемых документов:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя): \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к извещению о предоставлении муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) пользование на долгосрочной основе

В администрацию муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1) полное и сокращенное наименование организации, дата ее государственной регистрации (при создании), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа:

2) почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты организации, адрес ее сайта в сети «Интернет»:

3) наименование должности, фамилия, имя отчество руководителя организации:

4) сведения об общей площади и адресе объекта:

5) сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», которые организация осуществляла в соответствии с учредительными документами за последние пять лет, а также о содержании и результатах такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий), в случае, если организация осуществляет виды деятельности менее пяти лет до дня подачи заявления, сведения предоставляются за период фактического осуществления деятельности:

6) сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», осуществляемых организацией в соответствии с учредительными документами на момент подачи заявления, а также о содержании такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания реализуемых программ, проектов, мероприятий):

7) сведения об объеме денежных средств, использованных организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за последние пять лет (с разбивкой по каждому году: общий объем денежных средств, объем целевых поступлений от граждан, объем целевых поступлений от российских организаций, объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, объем целевых поступлений от иностранных организаций, объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, объем внебюджетных доходов, объем доходов от реализации товаров, работ и услуг), в случае, если организация осуществляет виды деятельности менее пяти лет до дня подачи заявления, сведения предоставляются за период фактического осуществления деятельности:

8) сведения о грантах, выделенных организации по результатам конкурсов некоммерческими неправительственными организациями за счет субсидий из федерального бюджета за последние пять лет (наименование указанных организаций, размеры грантов, даты их получения, краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены), в случае, если организация осуществляет виды деятельности менее пяти лет до дня подачи заявления, сведения предоставляются за период фактического осуществления деятельности:

9) сведения о субсидиях, полученных организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов за последние пять лет (наименование органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они

предоставлены), в случае, если организация осуществляет виды деятельности менее пяти лет до дня подачи заявления, сведения предоставляются за период фактического осуществления деятельности:

10) сведения о членстве организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе иностранных (наименования таких организаций и сроки членства в них):

11) сведения о средней численности работников организации за последние пять лет (средняя численность работников за каждый год в указанном периоде), в случае, если организация осуществляет виды деятельности менее пяти лет до дня подачи заявления, сведения предоставляются за период фактического осуществления деятельности:

12) сведения о средней численности добровольцев организации за последние пять лет (средняя численность добровольцев за каждый год в указанном периоде), в случае, если организация осуществляет виды деятельности менее пяти лет до дня подачи заявления, сведения предоставляются за период фактического осуществления деятельности:

13) сведения о недвижимом имуществе, принадлежащем организации на праве собственности (наименование, площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности):

14) сведения о недвижимом имуществе, находящемся и находившемся во владении и (или) в пользовании организации за последние пять лет, за исключением недвижимого имущества, право владения и (или) пользование которым использовалось исключительно для проведения отдельных мероприятий (наименование, площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность к государственной и муниципальной собственности), в случае, если организация осуществляет виды деятельности менее пяти лет до дня подачи заявления, сведения предоставляются за период фактического осуществления деятельности:

15) сведения о наличии у организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год:

16) сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», для осуществления которых на территории муниципального образования организация обязуется использовать объект:

17) обоснование потребности организации в предоставлении объекта в аренду на льготных условиях:

18) согласие на заключение договора аренды:

19) перечень прилагаемых документов:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя): \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3

к извещению о предоставлении муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) пользование на долгосрочной основе

**ДОГОВОР АРЕНДЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ \_\_\_\_\_

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области, действующий от имени и в интересах муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, в лице председателя Комитета Мусатовой Валерии Александровны, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 63/8, (в дальнейшем - Арендодатель), и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, (в дальнейшем - Арендатор), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1. Арендодатель на основании Протокола оценки и сопоставления заявлений от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ передает, а Арендатор принимает во временное пользование (аренду) нежилое помещение цокольного этажа, помещение II (далее - помещение), расположенное по адресу: Российская Федерация, Московская область, городской округ Люберцы, рабочий поселок Томилино, улица Гаршина, дом 9а, корпус 5, помещение 2. Общая площадь сдаваемого в аренду помещения: 279,3 кв.м (цокольный этаж, помещение № II, № по плану 1-16).
2. Помещение принадлежит Арендодателю на праве собственности, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 04.09.2023 № КУВИ-001/2023-200956588.
3. Передача помещения в аренду не влечет передачу права собственности на него. Выкуп помещения может быть осуществлен только в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4. За пределами исполнения обязательств по настоящему Договору Арендатор полностью свободен в своей деятельности.
5. Помещение передается Арендатору в состоянии, пригодном для нормальной его эксплуатации, для использования под \_\_\_\_\_.
6. Помещение не имеет обременения (ограничения).

**2. Срок действия Договора, условия его изменения и прекращения**

- 2.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_.
- 2.2. Настоящий Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации в установленном порядке. В силу статьи 425 ГК РФ Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора в части начисления арендной платы применяются с даты, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора.
- 2.3. Арендатор вступает в пользование арендованным помещением с момента его передачи Арендодателем и оформлении акта приема-передачи.
- 2.4. Изменения, вносимые в настоящий Договор, по инициативе Арендатора или Арендодателя оформляются дополнительными соглашениями к нему в письменной форме.
- 2.5. Действие настоящего Договора прекращается по истечении срока его действия, после передачи помещения по акту приема-передачи и производства всех расчетов между Сторонами (исполнения обязательств в полном объеме между Сторонами).
- 2.6. Настоящий Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.
- 2.7. Окончание срока действия не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора.

**3. Порядок передачи помещения Арендатору и порядок возврата его Арендодателю**

- 3.1. Прием-передача помещения осуществляется по акту приема-передачи с участием представителей Арендатора. Акт приема-передачи помещения подписывается Сторонами.
- 3.2. На момент подписания акта приема-передачи Арендатор подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомился с реальным состоянием помещения в результате осмотра, который осуществлялся по адресу нахождения помещения.

3.3. С момента подписания акта приема-передачи помещения Сторонами помещение считается переданным, а обязательства по платежам возникшими.

3.4. В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи помещения настоящий Договор на регистрацию не направляется, а Арендатор считается уклонившимся от заключения настоящего Договора.

3.5. При прекращении срока действия настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю помеще-ние в том состоянии, в котором он его получил, с учетом норм амортизационного износа или в состоянии, обуслов-ленном настоящим Договором.

3.6. Арендуемое помещение считается фактически переданным Арендодателю с момента подписания акта прие-ма-передачи (возврата) помещения.

3.7. В момент подписания акта приема-передачи (возврата) Арендатор передает Арендодателю ключи от арен-дуемого помещения.

3.8. Если Арендатор не возвратил арендованное помещение либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки возврата помещения.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего Договора, в том числе за использованием арендуемого помещения.

4.1.2. Требовать от Арендатора возмещения убытков, если при возврате помещения будут обнаружены отражен-ные в акте приема-передачи недостатки, свидетельствующие об ухудшении помещения, причина появления которых не связана с нормальным износом.

4.1.3. Обращаться в суд по вопросам нарушения Арендатором условий и положений настоящего Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать помещение, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, в состоянии, отвечающем условиям насто-ящего Договора и назначению помещения, оговоренном в п. 1.5.

4.2.2. Оказывать консультативную помощь в целях наиболее эффективного использования переданного в аренду помещения.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.

4.2.4. Обеспечить возможность реализации Арендатором преимущественного права на продление настоящего Договора в случае надлежащего исполнения им условий настоящего Договора при отсутствии необходимости ис-пользования помещения для собственных нужд муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Пользоваться помещением в период действия настоящего Договора.

4.3.2. Арендатор имеет исключительное право установить на фронтальной части помещения вывеску со своим названием, а также право установить одну вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах при условии согласования установки в уполномоченных органах.

4.3.3. Устанавливать сигнализацию и иные системы охраны.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать помещение исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.5 настоящего Дого-вора.

4.4.2. Вносить своевременно и в полном объеме арендную плату за пользование помещением в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

4.4.3. Содержать арендуемое помещение в полной исправности и образцовом санитарном состоянии, выделять для этих целей необходимые финансовые средства. Аналогичные требования распространяются на прилегающую к помещению территорию (благоустройство прилегающей территории).

Примечание: При отсутствии у Арендатора специальных ремонтно-эксплуатационных служб профилактическое обслуживание и текущий ремонт инженерно-технических коммуникаций в арендуемом помещении осуществляется соответствующими жилищно-коммунальными службами или иными организациями по договору с Арендатором за счет его средств.

4.4.4. Не производить никаких перепланировок и переоборудования арендуемого помещения, вызываемых по-требностями Арендатора, без письменного разрешения собственника и получения согласований в установленном законом порядке.

4.4.5. Производить неотделимые улучшения арендуемого помещения только с разрешения собственника поме-щения. По окончании срока действия настоящего Договора стоимость произведенных улучшений не возмещается.

4.4.6. Если помещение, сданное в аренду, выходит из строя по вине Арендатора ранее полного амортизационного срока службы, то Арендатор возмещает собственнику недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4.7. Возместить Арендодателю убытки, если при возврате помещения будут обнаружены и отражены в акте приема-передачи недостатки, свидетельствующие об ухудшении помещения, не связанные с нормальным износом.

4.4.8. Устранять за свой счет последствия аварий и повреждений, если в их наступлении установлена вина Арен-датора.

4.4.9. Производить своевременно и за свой счет текущий и капитальный ремонт арендуемого помещения.

4.4.10. Письменно за месяц уведомить Арендодателя о предстоящей дате передачи арендованного помещения как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора, так и в случае его досрочного прекращения (сдать помещение Арендодателю по акту приема-передачи в исправном состоянии с учетом нормального износа).

4.4.11. По истечении срока действия настоящего Договора, а также при досрочном его прекращении передать Арендодателю помещение со всеми произведенными в арендуемом помещении перестройками, переделками и улучшениями, составляющими принадлежность помещения и неотделимыми без вреда для конструкций помещения.

4.4.12. Не сдавать арендуемое помещение, как в целом, так и частично в субаренду. Передача прав по договору аренды третьим лицам не допускается.

4.4.13. За месяц до истечения срока действия настоящего Договора уведомить Арендодателя о намерении про-длить срок его действия.

4.4.14. В двухнедельный срок после заключения настоящего Договора:

- заключить отдельный договор по уборке твердых бытовых отходов на территории, непосредственно примыка-ющей к помещению;

- заключить договоры на оказание коммунальных услуг и эксплуатационное обслуживание.

4.4.15. Обеспечить беспрепятственный допуск в помещение представителей собственника с целью проверки вы-полнения условий настоящего Договора и контроля за использованием помещением по назначению в соответствии с условиями настоящего Договора и эксплуатационными требованиями.

4.4.16. Поддерживать в надлежащем состоянии фасад помещения и осуществлять ремонт в установленные сроки.

4.4.17. При необходимости оформить в установленном порядке паспорт на световое оформление помещения и выполнить за свой счет необходимые работы по устройству подвески помещения в соответствии с паспортом цветоцветового оформлнения в сроки, согласованные с соответствующими службами, и поддерживать его в рабочем состоянии.

4.4.18. Нести полную ответственность за наличие и соблюдение необходимых разрешений соответствующих служб при осуществлении конкретных видов деятельности.

4.4.19. Осуществить в трехмесячный срок государственную регистрацию настоящего Договора. Незарегистриро-ванный настоящий Договор считается незаключенным.

4.4.20. Неиспользование Арендатором арендуемого помещения не может служить основанием для отказа от вы-полнения обязательств по внесению арендной платы на счет Арендодателя.

4.4.22. В месячный срок с момента государственной регистрации настоящего Договора застраховать помещение на весь срок аренды в установленном законодательством порядке на случаи риска (пожара, взрыва, стихийного бедствия).

4.4.23. Выполнить в помещении необходимые противопожарные мероприятия.

#### **5. Арендная плата и порядок расчетов**

5.1. При подписании настоящего Договора за указанное в п. 1.1 помещение величина годовой арендной платы устанавливается в размере: 728 100 (семьсот двадцать восемь тысяч сто) руб. 00 коп. без учета НДС.

Ежемесячная арендная плата устанавливается в размере 60 675 (шестьдесят тысяч шестьсот семьдесят пять) руб. 00 коп. без учета НДС.

В арендную плату не включено:

- плата за пользование земельным участком, на котором расположено помещение;

- плата за эксплуатационное обслуживание;

- плата за работы по капитальному ремонту помещения, права на которые переданы по настоящему Договору;

- плата за предоставляемые коммунальные услуги.

5.2. Арендная плата перечисляется Арендатором самостоятельно в УФК по Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области), ИНН 5027254114, КПП 502701001, ГУ Банка России по ЦФО/УФК по Московской области, г. Москва, счет 40102810845370000004, казначейский счет 03100643000000014800, БИК 004525987, ОКТМО 46748000, код бюджетной классификации (КБК) 00811105074040000120.

5.3. Арендная плата перечисляется Арендатором ежемесячно не позднее пятого числа текущего месяца.

5.4. Арендная плата за первый месяц пользования помещением, указанным в пункте 1.1 настоящего Договора, перечисляется Арендатором в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи.

5.5. Копии платежных поручений с отметкой банка, подтверждающих перечисленные в бюджет суммы арендной платы, в течение 7 банковских дней со дня оплаты передаются Арендодателю для осуществления контроля за пол-нотой и своевременностью их поступления в бюджет.

Налог на добавленную стоимость перечисляется Арендатором самостоятельно.

5.6. Арендная плата за пользование земельным участком, где расположено помещение, и прилегающей к нему территорией производится на основании отдельного договора, заключенного с Арендодателем.

5.7. При прекращении или расторжении настоящего Договора арендная плата за использованием помещением уплачивается Арендатором до подписания акта приема - передачи.

#### **6. Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоя-щего Договора.

6.2. В случае невнесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим Договором, начисляются пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации в день с просроченной суммы за каждый день просрочки по следующим реквизитам: УФК по Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области), ИНН 5027254114, КПП 502701001, ГУ Банка России по ЦФО/УФК по Мо-сковской области, г. Москва, счет 40102810845370000004, казначейский счет 03100643000000014800, БИК 004525987, ОКТ-МО 46748000, код бюджетной классификации (КБК) 00811105070900400007140.

6.3. Уплата санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по на-стоящему Договору и устранения нарушений.

#### **7. Досрочное расторжение Договора**

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

7.2. По требованию Арендодателя настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Арбитражным судом Московской области в случаях, когда Арендатор:

7.2.1. Пользуется помещением с существенным нарушением условий настоящего Договора или назначения помещения либо с неоднократными нарушениями.

7.2.2. Существенно ухудшает помещение.

7.2.3. Передал арендуемое помещение в субаренду, а также права на арендуемое помещение третьим лицам.

7.2.4. Произвел без согласования с Арендодателем перепланировку и (или) переустройство арендуемого помещения.

7.2.5. Не производит капитального и текущего ремонта арендуемого помещения в установленные сроки.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок.

7.3. Арендодатель в соответствии со статьей 450.1 ГК РФ имеет право досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случае:

7.3.1. Принятия решения о реконструкции или сносе арендуемого помещения.

7.3.2. Принятия решения о необходимости использования арендуемого помещения для муниципальных нужд (размеще-ния муниципальных учреждений, муниципальных предприятий, территориальных подразделений органов государственной власти, структурных подразделений администрации городского округа Люберцы, государственных организаций и т.д.).

7.3.3. Двукратного невнесения Арендатором в полном объеме арендной платы в порядке, установленном пунктом 5.3 на-стоящего Договора, по истечении установленного настоящим Договором срока платежа.

7.4. В случаях, указанных в пункте 7.3 настоящего Договора, Договор считается прекращенным и расторгнутым по истече-нии 10 дней с момента получения Арендатором письменного уведомления от Арендодателя об отказе от исполнений насто-ящего Договора. Арендатор после получения такого уведомления обязан возвратить арендуемое помещение Арендодателю по акту приема-передачи в течение 10 дней.

7.5. По требованию Арендатора настоящий Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда:

7.5.1. Арендодатель не предоставляет помещение в пользование Арендатору либо создает препятствия по использо-ванию помещения в соответствии с условиями настоящего Договора или назначением помещения.

7.5.2. Переданное Арендатору помещение имеет препятствующие использованию им недостатки, которые не были оговоре-ны Арендодателем при заключении настоящего Договора, не были заранее известны Арендатору и не должны были быть об-наружены Арендатором во время осмотра помещения или проверки его исправности при заключении настоящего Договора.

7.5.3. Помещение в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для ис-пользования.

#### **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, разреша-ются ими путем переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арби-тражном суде Московской области.

8.3. В случае если Арендатор имеет задолженность по арендной плате и пени, то она может взыскиваться Арендодателем в судебном порядке в рамках упрощенного производства.

Требования Арендодателя об уплате задолженности по арендной плате и пени по настоящему Договору носят бесспорный характер.

#### **9. Особые условия**

9.1. Реорганизация, а также перемена собственника арендуемого помещения не является основанием для изменения ус-ловий или расторжения настоящего Договора.

9.2. Условия настоящего Договора сохраняют свою силу на весь срок действия настоящего Договора и в случаях, когда по-сле его заключения законодательством Российской Федерации установлены правила, ухудшающие положение Арендатора.

#### **10. Прочие условия**

10.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законода-тельством Российской Федерации.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой Стороны).

10.3. К настоящему Договору прилагаются:

а) акт приема-передачи в аренду помещения;

б) техническая документация;

в) протокол сопоставления и оценки заявлений от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;

#### **11. Местонахождение и реквизиты Сторон**

Арендодатель:

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области

140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, каб. 323

ОГРН 1175027017076 ИНН 5027254114 КПП 502701001

Банковские реквизиты: УФК по Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации город-ского округа Люберцы Московской области), ГУ Банка России по ЦФО/УФК по Московской области, г. Москва, счет 40102810845370000004, казначейский счет 03100643000000014800, БИК 004525987, ОКТМО 46748000, код бюджетной клас-сификации (КБК) 00811105074040000120.  
Телефон: 8-495-503-40-81, 8-495-503-44-81

Арендатор:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

р/сч \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

**Подписи сторон:**

**Арендодатель**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Арендатор**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

А К Т

приема-передачи в аренду помещения

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области, действующий от имени и в интересах муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета Мусатовой Валерии Александровны, действующего на основании Положе-ния о Комитете, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 63/8 и \_\_\_\_\_,

(наименование предприятия, организации, учреждения)

именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице: \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт о следующем:  
- на основании договора аренды, зарегистрированного в Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, Арендодатель передает \_\_\_\_\_ Арендатору во временное пользование помещение площадью 279,3 кв.м, по адресу: Российская Федерация, Московская область, городской округ Люберцы, рабочий поселок Томилино, улица Гаршина, дом 9а, корпус 5, помещение 2.  
-техническое состояние вышеуказанного помещения на момент его передачи характеризуется следующим: удовлетворительное;  
- Арендатор к Арендодателю никаких претензий не имеет;  
- данный акт не является документом на право собственности и (или) приватизации арендуемого помещения.

Передал (Арендодатель) \_\_\_\_\_ Принял (Арендатор) \_\_\_\_\_  
Комитет по управлению имуществом \_\_\_\_\_  
администрации городского округа Люберцы \_\_\_\_\_  
Московской области \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к извещению о предоставлении муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) пользование на долгосрочной основе

**Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Люберцы Московской области**

г.Люберцы № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области, действующий от имени и в интересах муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», в лице председателя Комитета Мусатовой Валерии Александровны, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 63/8 и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Ссудодатель передает на основании Протокола оценки и сопоставления заявлений от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование нежилое помещение цокольного этажа, помещение II, расположенное по адресу: Российская Федерация, Московская область, городской округ Люберцы, рабочий поселок Томилино, улица Гаршина, дом 9а, корпус 5, помещение 2, общей площадью 279,3 кв.м (цокольный этаж, помещение II, № на плане 1-16) (далее - Имущество), для использования в целях \_\_\_\_\_.
- 1.2. Имущество находится в собственности муниципального образования городской округ Люберцы, составляет казну муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 04.09.2023 № КУВИ-001/2023-200956588.
- 1.3. Ссудодатель гарантирует, что Имущество на момент заключения Договора не является предметом залога и под арестом не состоит.
- 1.4. Передача Имущества в безвозмездное пользование не влечет передачу права собственности.
- 1.5. Ссудополучатель не вправе распоряжаться (продавать, сдавать в аренду и т.д.) Имуществом, принадлежащим ему на праве безвозмездного пользования.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

- 2.1. Ссудодатель имеет право:
  - 2.1.1. Во всякое время отказаться от Договора, известив об этом Ссудополучателя за один месяц.
  - 2.1.2. Ссудодатель обладает правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Люберцы и настоящим Договором.
  - 2.1.3. Ссудодатель не отвечает за недостатки Имущества, которые были им оговорены при заключении Договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра здания при заключении настоящего Договора или при передаче Имущества.
- 2.2. Ссудодатель обязуется:
  - 2.2.1. Предоставить Имущество Ссудополучателю по акту приема-передачи, который составляется и подписывается Сторонами в двух экземплярах для каждой из Сторон.
  - 2.2.2. После прекращения срока действия настоящего Договора принять Имущество от Ссудополучателя по акту приема-передачи.
- 2.3. Ссудополучатель имеет право:
  - 2.3.1. Производить улучшения Имущества, неотделимые без вреда от Имущества, которым временно пользуется, в том числе производить переустройство, перепланировку либо иные изменения, затрагивающие конструкцию Имущества, лишь с письменного согласия Ссудодателя, а также по согласованию с соответствующими органами.

Произведенные неотделимые и отделимые улучшения Имущества являются собственностью Ссудодателя.

  - 2.3.2. Отказаться от Договора, известив об этом Ссудодателя за один месяц.
  - 2.3.3. Обладает правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Люберцы и настоящим Договором.
- 2.4. Ссудополучатель обязуется:
  - 2.4.1. Принять от Ссудодателя Имущество, указанное в акте приема-передачи.
  - 2.4.2. Пользоваться Имуществом в соответствии с условиями настоящего Договора.
  - 2.4.3. Незамедлительно заключить с соответствующими организациями договоры на возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов (электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и др.), связанных с содержанием и техническим обслуживанием Имущества; в случае окончания или досрочного расторжения Договора незамедлительно произвести оплату коммунальных и эксплуатационных расходов (электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и др.), связанных с содержанием и техническим обслуживанием Имущества.
  - 2.4.4. Нести расходы по содержанию Имущества, поддерживать его исправность, надлежащее техническое, санитарное и противопожарное состояние в соответствии с действующими нормативными требованиями, осуществлять текущий и капитальный ремонт, закупать необходимое оборудование.
  - 2.4.5. Содержать в порядке прилегающую к Имуществу территорию, осуществлять ее благоустройство, озеленение и уборку мусора.
  - 2.4.6. Застраховать Имущество за свой счет по согласованию с Ссудодателем; представлять Ссудодателю копии страховых полисов.
  - 2.4.7. Обеспечивать в случае необходимости доступ в помещение представителей Ссудодателя для проведения проверки соблюдения Ссудополучателем условий настоящего Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.
  - 2.4.8. Не передавать Имущество в пользование третьим лицам.
  - 2.4.9. После прекращения Договора вернуть Ссудодателю Имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором его получил с учетом нормального износа.
  - 2.4.10. Оплатить эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги за период с момента прекращения Договора до момента фактической передачи Имущества по акту приема-передачи.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 3.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
  - 3.2. Ссудодатель не отвечает по обязательствам Ссудополучателя перед третьими лицами, в том числе в части несения эксплуатационно-коммунальных расходов.
  - 3.3. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами Договора, разрешаются путем переговоров.
  - 3.4. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.
  - 3.5. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения, полученного в безвозмездное пользование Имущества, если Имущество погибло или было испорчено в связи с тем, что Ссудополучатель использовал его не в соответствии с настоящим Договором или с его назначением либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя.
- Ссудополучатель несет также риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своим имуществом, но предпочел сохранить свое имущество.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами, с которого и становится обязательным для сторон, заключивших его. Условия настоящего Договора применяются к отношениям сторон, возникшим только после заключения настоящего Договора.
- 4.2. Настоящий Договор действует на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

4.3. Изменение условий Договора допускается по соглашению Сторон. Предложения по изменению условий Договора рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

4.4. Каждая из Сторон вправе в любое время отказаться от Договора, письменно известив об этом другую сторону за один месяц.

- 4.5. Договор прекращается по основаниям, установленным действующим законодательством.
- 4.6. По требованию Ссудодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Ссудополучатель:
  - пользуется Имуществом с существенным нарушением условий Договора или назначения этого Имущества либо с неоднократными нарушениями;
  - существенно ухудшает состояние Имущества;
  - не выполняет обязанностей по поддержанию Имущества в исправном состоянии или его содержанию;
  - передал Имущество третьему лицу.
- 4.7. По требованию Ссудополучателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случае, когда:
  - при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения Договора;
  - Имущество в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;
  - при заключении договора Ссудодатель не предупредил Ссудополучателя о правах третьих лиц на переданное в пользование Имущество;
  - при неисполнении Ссудодателя обязанности передать Имущество либо принадлежности и относящиеся к нему документы.

**5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 5.1. Стоимость неотделимых улучшений Имущества, произведенных Ссудополучателем во время действия Договора, возмещению Ссудополучателю не подлежит.
- 5.2. Ссудодатель имеет право контролировать выполнение Ссудополучателем обязательств по Договору.
- 5.3. При изменении наименования, местонахождения, реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в течение 5 рабочих дней после произошедших изменений сообщить другой Стороне об этих изменениях.
- 5.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Московской области.
- 5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ССУДОДАТЕЛЬ:**  
Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области  
140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, каб. 323  
ОГРН 1175027017076 ИНН 5027254114 КПП 502701001  
Банковские реквизиты: УФК по Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области), ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московью области, г. Москва, счет 40102810845370000004, казначейский счет 03100643000000014800, БИК 004525987, ОКТМО 46748000, код бюджетной классификации (КБК) 00811105074040000120.  
Телефон: 8-495-503-40-81, 8-495-503-44-81

**ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_

**Приложение:**

1. Акт приема-передачи помещения.
2. Техническая документация.
3. Протокол сопоставления и оценки заявлений от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**ССУДОДАТЕЛЬ:**

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области  
\_\_\_\_\_

**ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_

**А К Т  
приема-передачи помещения**

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области, действующий от имени и в интересах муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», в лице председателя Комитета Мусатовой Валерии Александровны, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 63/8 и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:

- на основании договора безвозмездного пользования, зарегистрированного в Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Ссудодатель передает \_\_\_\_\_ Ссудополучателю в безвозмездное пользование помещение, общей площадью 279,3 кв.м, расположенное по адресу: Российская Федерация, Московская область, городской округ Люберцы, улица Гаршина, дом 9а, корпус 5, помещение 2;
- техническое состояние вышеуказанного помещения на момент его передачи характеризуется следующим: удовлетворительное;
- Ссудополучатель к Ссудодателю никаких претензий не имеет.

**ПЕРЕДАЛ:**

**ПРИНЯЛ:**

**ССУДОДАТЕЛЬ:**

**ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:**

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Постановлению администрации городского округа Люберцы от 07.09.2023 № 4176-ПА

**Показатели для оценки и сопоставления заявлений социально ориентированных некоммерческих организаций о предоставлении муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) пользование на долгосрочной основе**

№№п/п	Показатель	Количество баллов	Присвоение баллов
1	Количество полных лет, прошедших со дня государственной регистрации организации (при создании)	1-5	Заявлению с самым высоким значением показателя присваивается максимальный балл для соответствующего показателя, остальным заявлениям присваивается количество баллов, равное соотношению указанных в них значений показателя к самому высокому значению показателя, умноженному на максимальный балл с округлением до целого числа



го строительства, для признания их аварийными и подлежащими сносу в целях принятия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления городского округа Люберцы (далее – Комиссия).

2. Управлению архитектуры администрации (Шичавина О.А) направить настоящее Постановление не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия с предложением представить кандидатуры в состав Комиссии:

- органам, уполномоченным на осуществление государственного контроля и надзора в сферах пожарной, экологической и иной безопасности;

- органам, уполномоченным на проведение инвентаризации и государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества;

- физическим лицам, включенным в реестр лиц, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

- собственнику (всем участникам общей собственности) объекта капитального строительства либо лицам, которым объект капитального строительства принадлежит на соответствующем вещном праве.

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации городского округа Люберцы в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Малышева Э.В.

Первый заместитель Главы администрации **И.В. Мотовилов**

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута**

В соответствии с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута, администрация городского округа Люберцы Московской области информирует о возможном установлении публичного сервитута в соответствии со ст. 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс), для строительства объекта технологического присоединения объекта «Газопровод высокого давления Р≤0,6 МПа, газорегуляторный пункт, газопровод среднего давления Р≤0,3 МПа расположенный по адресу: Московская область, городской округ Люберцы, рп Томилино», в отношении земель и земельных участков общей площадью 2110 кв.м, расположенных в городе Люберцы Московской области, в том числе в отношении частей следующих земельных участков с:

- кадастровым номером 50:22:0040304:100, адрес: Московская область, р-н Люберецкий, рп. Томилино;

- кадастровым номером 50:22:0040304:145, адрес: Российская Федерация, Московская область, городской округ Люберцы, рп Томилино;

- кадастровым номером 50:22:0040304:485, адрес: Московская область, г. округ Люберцы, рп. Томилино, Российская Федерация;

- кадастровым номером 50:22:0040304:544, адрес: Московская область, г. округ Люберцы, рп. Томилино, Российская Федерация;

- кадастровым номером 50:22:0040304:543, адрес: Московская область, г. округ Люберцы, рп. Томилино, Российская Федерация;

- кадастровым номером 50:22:0040304:139, адрес: Российская Федерация, Московская область, городской округ Люберцы, рп Томилино.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного пп.1 п.3 ст. 39.42 Кодекса, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав). Обладатель публичного сервитута в срок не более чем два месяца со дня поступления указанного заявления направляет правообладателю земельного участка проект соглашения об осуществлении публичного сервитута и вносит плату за публичный сервитут в соответствии со ст.39.46 Кодекса.

Заявления об учете прав на земельные участки принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по рабочим дням через любую МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Люберцы», по адресу:

1. Отдел приема заявителей «Центральный», расположен по адресу: Московская область, город Люберцы, улица Звуковая, дом 3.

2. Отдел приема заявителей «Ухтомский», расположен по адресу: Московская область, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 18, корпус 3.

3. Отдел приема заявителей «Северный», расположен по адресу: Московская область, город Люберцы, улица Инициативная, дом 7Б.

4. Отдел приема заявителей «Мкр.1А», расположен по адресу: Московская область, город Люберцы, улица 8 Марта, дом 30Б.

5. Отдел приема заявителей «Томилинский», расположен по адресу: Московская область, городской округ Люберцы, рабочий поселок Томилино, микрорайон Птицефабрика, дом 4/1.

6. Отдел приема заявителей «Красковский», расположен по адресу: Московская область, городской округ Люберцы, дачный поселок Красково, улица Школьная, дом 5.

7. Отдел приема заявителей «Малаховский», расположен по адресу: Московская область, городской округ Люберцы, рабочий поселок Малаховка, улица Сакко и Ванцетти, дом 1.

8. Отдел приема заявителей «Октябрьский», расположен по адресу: Московская область, городской округ Люберцы, Рабочий поселок Октябрьский, ул. Ленина, д. 39

9. «ТОСП» расположен по адресу: Московская область, город Люберцы, Некрасовский проезд, дом 6.

График работы МУ «Люберецкий МФЦ»:

Дни недели Время работы

Понедельник - воскресенье 8.00 – 20.00 без перерыва на обед

ЕДИНЫЙ НОМЕР КОЛЛ-ЦЕНТРА 8-800-550-50-30

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://lubmfc.ru>.

Адрес электронной почты в сети Интернет: [mfc-lyubertsymr@mosreg.ru](mailto:mfc-lyubertsymr@mosreg.ru)

Дополнительная информация приведена на сайтах:

- РПГУ: [uslugi.mosreg.ru](http://uslugi.mosreg.ru)

- МФЦ: [mfc.mosreg.ru](http://mfc.mosreg.ru) или направляются на адрес электронной почты: [sk@lubreg.ru](mailto:sk@lubreg.ru)

Ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута

и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута можно в администрации городского округа Люберцы Московской области, по адресу: Московская область, городской округ Люберцы, г. Люберцы, Октябрьский проспект, д. 190, каб. 101 (в приемные дни, в приемное время: среда с 11:00 до 17:00).

Настоящее сообщение о возможном установлении публичного сервитута размещено на сайте: [www.люберцы.рф](http://www.люберцы.рф)

**Требование №44-8-/23  
о демонтаже самовольно (незаконно) установленного  
нестационарного объекта на территории городского  
округа Люберцы  
«06» сентября 2023 года**

Выдано \_\_\_\_\_  
**не установлен** \_\_\_\_\_

(данные лица, самовольно (незаконно) установившего нестационарный объект: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес -для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленных нестационарных объектов

Нестационарный объект Голубятня (ориентировочно 20 кв.м.)

Нестационарный объект (металлическое ограждение ориентировочно 19 пог.м.)

(вид нестационарного объекта)

расположенных по адресу:

**Московская область, городской округ Люберцы, г. Люберцы, ул.Попова, д.24, корп.1 на земельном участке с кадастровым номером 50:22:0010108:11394** \_\_\_\_\_

Комиссией в составе:

Романцовой Н.Н. – заместителя Главы администрации;

Ежовой Е.А. – начальника управления благоустройства администрации городского округа Люберцы Московской области;

Гончаровой Е.А. – старшего аналитика отдела благоустройства управления благоустройства городского округа Люберцы;

Михеева В.А. – заместителя председателя Комитета по управлению имуществом;

Мялова С.Д. – старшего аналитика юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.

(Ф.И.О., должность членов комиссии)

составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленных нестационарных объектах на территории городского округа Люберцы Московской области \_\_\_\_\_

№44-8/23 от 06.09.2023

(дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до “15” сентября 2023 года своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный Вами нестационарный объект.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке в течение 3-х календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до “15” сентября 2023 года.

С актом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установившего нестационарный объект)

Председатель комиссии:

**Романцова Н.Н.** \_\_\_\_\_

(подпись)

Заместитель Председателя комиссии:

**Ежова Е.А.** \_\_\_\_\_

(подпись)

Члены комиссии:

**Гончарова Е.А.** \_\_\_\_\_

(подпись)

**Михеев В.А.** \_\_\_\_\_

(подпись)

**Мялов С.Д.** \_\_\_\_\_

(подпись)

**Требование № 44-8-1/23  
о демонтаже самовольно (незаконно) установленного  
нестационарного объекта на территории городского  
округа Люберцы  
«06» сентября 2023 года**

Выдано \_\_\_\_\_

**не установлен** \_\_\_\_\_

(данные лица, самовольно (незаконно) установившего нестационарный объект: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес -для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленных нестационарных объектов

Нестационарный объект(металлическое ограждение ориентировочно 120п.м.) (вид нестационарного объекта)

расположенных по адресу:

**Московская область, городской округ Люберцы, г. Люберцы, ул. Побратимов, вблизи участка с кадастровым номером 50:22:0010108:11394** \_\_\_\_\_

Комиссией в составе:

Романцовой Н.Н. – заместителя Главы администрации;

Ежовой Е.А. – начальника управления благоустройства администрации городского округа Люберцы Московской области;

Гончаровой Е.А. – старшего аналитика отдела благоустройства управления благоустройства городского округа Люберцы;

Михеева В.А. – заместителя председателя Комитета по управлению имуществом;

Мялова С.Д. – старшего аналитика юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.

(Ф.И.О., должность членов комиссии)

составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленных нестационарных объектах на территории городского округа Люберцы Московской области \_\_\_\_\_

№44-8-1/23 от 06.09.2023

(дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до “15” сентября 2023 года своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный Вами нестационарный объект.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке в течение 3-х календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до “15” сентября 2023 года.

С актом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установившего нестационарный объект)

Председатель комиссии:

**Романцова Н.Н.** \_\_\_\_\_

(подпись)

Заместитель Председателя комиссии:

**Ежова Е.А.** \_\_\_\_\_

(подпись)

Члены комиссии:

**Гончарова Е.А.** \_\_\_\_\_

(подпись)

**Михеев В.А.** \_\_\_\_\_

(подпись)

**Мялов С.Д.** \_\_\_\_\_

(подпись)

**Требование № 48-8/23  
о демонтаже самовольно (незаконно) установленного  
нестационарного объекта на территории городского  
округа Люберцы  
«01» сентября 2023 года**

Выдано \_\_\_\_\_

**не выявлен** \_\_\_\_\_

(данные лица, самовольно (незаконно) установившего нестационарный объект: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес - для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленных нестационарных объектов:

Нестационарный объект – голубятня (ориентировочно 6 кв. м.)

(вид нестационарного объекта)

Земельный участок с кадастровым номером на земельном участке с кадастровым номером **50:22:0000000:109682**, по адресу: **городской округ Люберцы, улица 50 лет ВЛКСМ, возле дома 8.**

Комиссией в составе:

Романцовой Н.Н. – заместителя Главы администрации;

Ежовой Е.А. – начальника управления благоустройства администрации городского округа Люберцы Московской области;

Гончаровой Е.А. – старшего аналитика отдела благоустройства управления благоустройства городского округа Люберцы;

Михеева В.А. – заместителя председателя Комитета по управлению имуществом;

Мялова С.Д. – старшего аналитика юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.

(Ф.И.О., должность членов комиссии)

составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленных нестационарных объектах на территории городского округа Люберцы Московской области \_\_\_\_\_

№48-8/23 от 01.09.2023

(дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до “06” сентября 2023 года своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный Вами нестационарный объект.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке в течение 3-х календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до «06» сентября 2023 года.

С актом ознакомлен \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установленного нестационарный объект)

Председатель комиссии:

**Романцова Н.Н.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Заместитель Председателя комиссии:

**Ежова Е.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Члены комиссии:  
**Гончарова Е.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Михеев В.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Мялов С.Д.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Требование №\_49-9/23\_**  
**о демонтаже самовольно (незаконно) установленного**  
**нестационарного объекта на территории городского**  
**округа Люберцы**  
**«08» сентября 2023 года**

Выдано  
 \_\_\_\_\_ **не установлен** \_\_\_\_\_

(данные лица, самовольно (незаконно) установившего нестационарный объект: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес -для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта

Нестационарный объект: металлические ворота (ориентировочно ширина 5,00 м, высота 2,50 м) \_\_\_\_\_

(вид нестационарного объекта)

расположенного по адресу:

**Московская область, городской округ Люберцы, рабочий поселок Томилино, ул. Кольцова, участок дома 1, между земельными участками с кадастровыми номерами 50:22:0040107:151 и 50:22:0040107:41** \_\_\_\_\_

Комиссией в составе:

Романцовой Н.Н. – заместителя Главы администрации;  
 Ежовой Е.А. – начальника управления благоустройства администрации городского округа Люберцы Московской области;  
 Гончаровой Е.А. – старшего аналитика отдела благоустройства управления благоустройства городского округа Люберцы;  
 Михеева В.А. – заместителя председателя Комитета по управлению имуществом;  
 Мялова С.Д. – старшего аналитика юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.  
 (Ф.И.О., должность членов комиссии)

составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта на территории городского округа Люберцы Московской области

№49-9/23 от 08.09.2023 \_\_\_\_\_  
 (дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до «14» сентября 2023 года своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный Вами нестационарный объект.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке в течение 3-х календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до «14» сентября 2023 года.

С актом ознакомлен \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установленного нестационарный объект)

Председатель комиссии:

**Романцова Н.Н.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Заместитель Председателя комиссии:

**Ежова Е.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Члены комиссии:  
**Гончарова Е.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Михеев В.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Мялов С.Д.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Требование №\_50-9/23\_**  
**о демонтаже самовольно (незаконно) установленного**  
**нестационарного объекта на территории городского**  
**округа Люберцы**  
**«11» сентября 2023 года**

Выдано  
 \_\_\_\_\_ **ГСК «Камовец», г. Люберцы, ул. 8 марта, д. 56** \_\_\_\_\_

(данные лица, самовольно (незаконно) установившего нестационарный объект: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес -для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта

Нестационарный объект (бытовка ориентировочно 13 кв.м)  
 (вид нестационарного объекта)

расположенных по адресу:

**Московская область, городской округ Люберцы, г. Люберцы, ул. 8 марта, вблизи д. 56 и участка с кадастровым номером 50:22:0010101:2186** \_\_\_\_\_ Комиссией в составе:

Романцовой Н.Н. – заместителя Главы администрации;  
 Ежовой Е.А. – начальника управления благоустройства администрации городского округа Люберцы Московской области;  
 Гончаровой Е.А. – старшего аналитика отдела благоустройства управления благоустройства городского округа Люберцы;  
 Михеева В.А. – заместителя председателя Комитета по управлению имуществом;  
 Мялова С.Д. – старшего аналитика юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.  
 (Ф.И.О., должность членов комиссии)

составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта на территории городского округа Люберцы Московской области

№50-9/23 от 11.09.2023 \_\_\_\_\_  
 (дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до «15» сентября 2023 года своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный Вами нестационарный объект.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке в течение 3-х календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до «15» сентября 2023 года.

С актом ознакомлен \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установленного нестационарный объект)

Председатель комиссии:

**Романцова Н.Н.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Заместитель Председателя комиссии:

**Ежова Е.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Члены комиссии:  
**Гончарова Е.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Михеев В.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Мялов С.Д.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Требование №\_44-8/23\_**  
**о демонтаже самовольно (незаконно) установленных**  
**нестационарных объектов на территории городского**  
**округа Люберцы**  
**«06» сентября 2023 года**

Выдано  
 \_\_\_\_\_ **не установлен** \_\_\_\_\_

(данные лица, самовольно (незаконно) установившего нестационарных объектов: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес -для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленных нестационарных объектов:

Нестационарный объект (голубятня ориентировочно 20 кв.м.)  
 Нестационарный объект (металлическое ограждение ориентировочно 19 п.м.)  
 (вид нестационарного объекта)

расположенных по адресу:

**Московская область, городской округ Люберцы, г. Люберцы, ул. Попова, д. 24, к. 1, вблизи участка с кадастровым номером 50:22:0010108:11426** \_\_\_\_\_

Комиссией в составе:

Романцовой Н.Н. – заместителя Главы администрации;  
 Ежовой Е.А. – начальника управления благоустройства администрации городского округа Люберцы Московской области;  
 Гончаровой Е.А. – старшего аналитика отдела благоустройства управления благоустройства городского округа Люберцы;  
 Михеева В.А. – заместителя председателя Комитета по управлению имуществом;  
 Мялова С.Д. – старшего аналитика юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.  
 (Ф.И.О., должность членов комиссии)

составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленных нестационарных объектах на территории городского округа Люберцы Московской области

№44-8/23 от 06.09.2023 \_\_\_\_\_  
 (дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до «15» сентября 2023 года своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленные Вами нестационарные объекты.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке в течение 3-х календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленных объектов будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до «15» сентября 2023 года.

С актом ознакомлен \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установленного нестационарный объект)

Председатель комиссии:

**Романцова Н.Н.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Заместитель Председателя комиссии:

**Ежова Е.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Члены комиссии:  
**Гончарова Е.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Михеев В.А.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Мялов С.Д.** \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**«Приложение к газете «Люберецкая панорама».**  
**Вестник официальных документов»**

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**

ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

**СОУЧРЕДИТЕЛЬ:**

Администрация городского округа Люберцы  
 Московской области

**ИЗДАТЕЛЬ:**

ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

**Директор –**  
**ГЕРАСИМЕНКО С. А.**  
**Главный редактор –**  
**ПОПОВ И. А.**  
**Выпускающий редактор –**  
**БЕЛЯЕВА Е.М.**

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**

143500, Московская обл., г. Истра,  
 ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

**АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:**

143500, Московская обл., г. Истра,  
 ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

**Телефон отдела рекламы:**

8 (495) 223-35-11, доб. 651

**E-mail:**

reklama.mo1@mosregtoday.ru

**Сайт:** inlubertsy.ru

**Свидетельство**

**о регистрации:**

серия ПИ

№ ТУ50-02985 от 07 июля 2021 г.

При перепечатке материалов ссылка на «Приложение к газете «Люберецкая панорама». Вестник официальных документов» обязательна. За содержание рекламных и других оплачиваемых материалов редакция ответственности не несет. Точка зрения редакции может не совпадать с мнением авторов. Редакция в переговоры и переписку с авторами не вступает и рукописи не возвращает.

Газета выходит один раз в неделю.

Распространяется по подписке и в розницу.

Цена – свободная.

**Тираж** экз. 1013

**Заказ** 5191

**ТИПОГРАФИЯ:**

ООО «ВМГ-Принт»

127247, г. Москва,

Дмитровское шоссе, д. 100

**Тел.:**

8 (495) 780-01-89