ЛЫТКАРИНСКИЕ ВЕСТИ

+16

Издается с февраля 1994 года

№ 31 (1560) 6 СЕНТЯБРЯ 2023 ГОДА | ОФИЦИАЛЬНО | WWW.INLYTKARINO.RU

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ
31.08.2023 № 371/45

г.о. Лыткарино

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ, ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД»

Заслушав информацию Администрации городского округа Лыткарино, руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня объектов имущества, находящихся в собственности городского округа Лыткарино Московской области, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвержденным решением Совета депутатов г.Лыткарино от 29.12.2015 № 67/6 (в ред. от 27.04.2023 № 330/41), принимая во внимание признание торгов по продаже муниципального имущества несостоявшимися по причине отсутствия заявок (протокол по аукциону № ПЭ-ЛЫТ/22-3300 от 17.05.2023), в соответствии с Уставом городского округа Лыткарино Московской области, Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Перечень объектов имущества, находящихся в собственности городского округа Лыткарино Московской области, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», дополнив строкой 34 в редакции согласно приложению № 1.
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель Совета депутатов городского округа Лыткарино **Е.В. Серёгин**

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
городского округа Лыткарино
от 31.08.2023 № 371/45

Дополнение в Перечень объектов имущества, находящихся в собственности городского округа Лыткарино Московской области, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

№	Номер в реестре имущества<1>	Адрес (место-положение) объекта <2>	Структурированный адрес объекта										
			Наименование субъекта Российской Федерации <3>	Наименование муниципального района/ городского округа/ внутригородского округа территории города федерального значения	Наименование городского поселения/ сельского поселения/ внутригородского района городского округа	Вид населенного пункта	Наименование населенного пункта	Тип элемента планировочной структуры	Наименование элемента планировочной структуры	Тип элемента улично-дорожной сети	Наименование элемента улично-дорожной сети	Номер дома (включая литеру) <4>	Тип и номер корпуса, строения, владения <5>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
34	3.1.211	Московская область, городской округ Лыткарино, г Лыткарино, ул. Ухтомского, д 25, цоколь, пом.III	Московская область	городской округ Лыткарино						улица	Ухтомского	25	

Вид объекта недвижимости; движимое имущество <6>	Сведения о недвижимом имуществе или его части						
	Кадастровый номер <7>		Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости <8>	Основная характеристика объекта недвижимости <9>			Наименование объекта учета <10>
	Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)		Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/ Проектируемое значение (для объектов незавершённого строительства)	Единица измерения (для площади - кв.м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб.м)	
15	16	17	18	19	20	21	22
нежилое помещение	50:53:0020103:2581	кадастровый		площадь	95,9	кв.м.	нежилое помещение

Сведения о движимом имуществе <11>						Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом <12>									
						организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства					субъекта малого и среднего предпринимательства				
Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Наименование объекта учета	Марка, модель	Год выпуска	Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект	Правообладатель			Документы основание		Правообладатель			Документы основание	
						Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора	Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38

Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечни) <13>	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) <14>			
	Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа	
			Дата	Номер
39	40	41	42	43

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ
31.08.2023 № 374/45

г.о. Лыткарино

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В АРЕНДУ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД», ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ Г.О.ЛЫТКАРИНО ОТ 27.04.2023 № 331/41

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», ст.652 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа Лыткарино Московской области, Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о порядке передачи имущества, находящегося в собственности городского округа Лыткарино Московской области, в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность на территории городского округа Лыткарино Московской области, без проведения торгов, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Лыткарино от 27.04.2023 № 331/41 (далее – Положение), согласно приложению.
2. Направить изменения в Положение главе городского округа Лыткарино для подписания и опубликования.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети Интернет.

Председатель Совета депутатов городского округа Лыткарино **Е.В. Серёгин**

Приложение к решению
Совета депутатов г.о.Лыткарино
от 31.08.2023 № 374/45

Изменения в Положение о порядке передачи имущества, находящегося в собственности городского округа Лыткарино Московской области, в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность на территории городского округа Лыткарино Московской области, без проведения торгов

Дополнить Положение пунктом 5.1. следующего содержания:

«5.1. Имущество в виде здания или сооружения передается в аренду одновременно с занимаемым таким объектом земельным участком на основании договора, заключаемого Комитетом по управлению имуществом г.Лыткарино (далее – Комитет) в порядке, установленном настоящим Положением, и соответствующего примерной форме (приложение № 4 к Положению).»

Дополнить Положение приложением № 4.

Глава городского округа Лыткарино **К.А. Кравцов**

Приложение № 4

ДОГОВОР
аренды объекта недвижимого имущества и земельного участка, находящихся в муниципальной собственности №_____

город Лыткарино «___»_____20___года

Вариант 1 (с физическим лицом):

_____, в лице _____, действующ___ на основании _____, с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», и ФИО _____, _____ года рождения, документ, удостоверяющий личность _____, паспортные данные (серия ____, номер_____, дата выдачи_____, кем выдан _____), зарегистрированный (ая) по адресу: ____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

Вариант 2 (с юридическим лицом и ИП):

_____, в лице _____, действующ___ на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны, и _____ (ИНН_____, ОГРН _____, КПП _____), адрес юридического лица: _____, в лице_____, действующего на основании _____/Индивидуальный предприниматель (ОГРНИП _____, ИНН _____), зарегистрированный (ая) по адресу: ____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет и цель Договора

1.1. Арендодатель обязуется передать во временное владение и пользование, а Арендатор обязуется принять за плату во временное владение и пользование в аренду по акту приема-передачи имущества (Приложение № 3 к Договору), согласно составу передаваемого в аренду имущества (Приложение № 2 к Договору), следующее недвижимое имущество (далее – Имущество):

1.1.1. Здание/строение/сооружение/объект незавершённого строительства с кадастровым номером _____, площадью ____ кв. м, расположенное по адресу: _ _____ (далее - Объект аренды).

1.1.1.1. Целевое использование (назначение) Объекта аренды _____.

Цель использования Объекта аренды должна соответствовать виду разрешенного использования земельного участка, указанному в пункте 1.1.2.1 Договора аренды.

1.1.1.2 Объект аренды находится в муниципальной собственности (государственная регистрация права от _____ № _____).

1.1.2 Земельный участок с кадастровым номером _____, площадью ____ кв. м., категория «_____», расположенный по адресу: _____ (далее – Участок), согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (Приложение № 1)

1.1.2.1. Вид разрешенного использования Участка _____.

1.1.2.2. Участок предоставляется в пользование для эксплуатации Объекта аренды, указанного в пункте 1.1.1 Договора аренды, с учетом соблюдения вида разрешенного использования Участка

1.1.2.3. Вариант 1: Участок находится в муниципальной собственности (государственная регистрация права от ____ № _____).

Вариант 2: Участок находится в неразграниченной государственной собственности.

1.1.2.4. Участок предоставляется без права возведения временных некапитальных объектов и капитальных зданий, строений и сооружений.

1.1.2.5. Вариант 1. Ограничений в использовании Земельного участка нет, сведений о правах третьих лиц на него у Арендодателя не имеется.

Вариант 2. Земельный участок имеет следующие ограничения в использовании _____.

1.1.2.6. Топографическая съемка Земельного участка не проводилась. Арендодатель не несет ответственности за возможно расположенные в границах Земельного участка инженерные коммуникации, в том числе подземные. Указанное обстоятельство не дает право арендатору требовать с арендодателя возмещения расходов, связанных с освоением Земельного участка и возврата уплаченной арендной платы по договору.

2. Срок договора

2.1. Договор заключается на срок ___ лет с даты подписания Сторонами акта приема-передачи.

2.2. Имущество считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с даты подписания акта приема-передачи имущества, а обязательства по платежам возникшими.

Договор считается заключенным с момента передачи Имущества. Акт приема-передачи имущества (Приложение № 3) подписывается одновременно с подписанием Договора.

2.3. Окончание срока Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты начала срока Договора, указанного в п.2.1. Договора.

3.2. Размер арендной платы за Объект аренды и Участок определяется в соответствии с Расчетом арендной платы за Имущество (Приложение № 1).

3.2.1. Вариант 1. (для юридических лиц) Размер годовой арендной платы за Объект аренды, указанный в пункте 1.1.1, на дату заключения Договора составляет _____ (_____), без учёта НДС.

НДС рассчитывается Арендатором самостоятельно и направляется отдельным платежным поручением в доход бюджета по указанию налогового органа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Размер ежемесячной арендной платы за Объект аренды, указанным в пункте 1.1.1, на дату заключения Договора составляет _____ (_____), без учёта НДС.

НДС рассчитывается Арендатором самостоятельно и направляется отдельным платежным поручением в доход бюджета по указанию налогового органа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.1.1. Вариант 2. (для физических лиц) Размер годовой арендной платы за Объект аренды, указанным в пункте 1.1.1, на дату заключения Договора составляет _____ (_____), с учётом НДС.

НДС рассчитывается и перечисляется Арендодателем в соответствующий бюджет через налоговые органы, исходя из фактически поступивших платежей по Договору

Размер ежемесячной арендной платы за Объект аренды, указанным в пункте 1.1.1, на дату заключения Договора составляет _____ (_____), с учётом НДС.

НДС рассчитывается и перечисляется Арендодателем в соответствующий бюджет через налоговые органы, исходя из фактически поступивших платежей по Договору.

3.2.2. Арендная плата за Участок НДС не облагается.

3.2.2.1 Размер годовой арендной платы за Участок, указанный в пункте 1.1.2., на дату заключения Договора составляет _____ (_____).

Размер ежеквартальной арендной платы за Участок, указанный в пункте 1.1.2, на дату заключения Договора составляет _____ (_____).

3.3. Арендная плата за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале к количеству дней данного квартала.

3.4. Вариант 1. (для юридических лиц) Арендная плата за Объект аренды вносится Арендатором ежемесячно в полном объеме в размере, определенном в Приложении № 1, не позднее 10 числа текущего месяца, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты Договора без учёта НДС по следующим реквизитам: _____ _____.

Вариант 2. (для физических лиц) Арендная плата за Объект аренды вносится Арендатором ежемесячно в полном объеме в размере, определенном в Приложении № 1, не позднее 10 числа текущего месяца, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты Договора с учётом НДС по следующим реквизитам: _____ _____.

3.5. Арендная плата за Участок вносится Арендатором ежеквартально в полном объеме в размере, определенном в Приложении № 1, не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты Договора без учёта НДС по следующим реквизитам: _____.

3.6. Сумма поступлений, перечисленная Арендатором в рамках исполнения основного обязательства, зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в текущий период по основному обязательству арендной платы.

3.7. Обязательства по внесению арендной платы за период, установленный п. 3.4. Договора, считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, размер которой установлен п. 3.2. Договора, обязательства Договора считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в п. 3.4. Договора за пользование Объектом аренды и в п.3.5. за пользование Участком.

Нарушение сроков перечисления арендной платы по вине обслуживающего Арендатора банка не освобождает Арендатора от уплаты штрафных санкций, предусмотренных пунктом 5.3. Договора.

3.8. Арендная плата за пользование Имуществом исчисляется с даты, указанной в п. 2.1 Договора и уплачивается в сроки, предусмотренные п. 3.4. и п.3.5. Договора.

Первый платеж в полном объеме осуществляется не позднее тридцати календарных дней с даты подписания Договора.

3.9. Размер арендной платы ежегодно индексируется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области на основании уведомления Арендодателя без согласования с Арендатором и без внесения соответствующих изменений и/или дополнений в Договор.

Уведомлением Арендатора об изменении арендной платы по Договору является: размещение на официальном сайте Арендодателя информационного сообщения о корректировке размера арендной платы, либо направление Арендодателем соответствующего уведомления в адрес Арендатора способом, указанным в п. 8.7.

3.10. Неиспользование Имущества Арендатором не может служить основанием для отказа от внесения арендной платы.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель вправе:

4.1.1. Беспрепятственно производить периодический осмотр Имущества на предмет соблюдения условий его эксплуатации и использования в соответствии с Договором, законодательством Московской области и законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Отказаться от заключения Договора на новый срок и расторгнуть его по окончании срока действия Договора, направив уведомление Арендатору за два месяца до окончания срока действия Договора, в соответствии с условиями, предусмотренными ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

По окончании срока действия Договора Арендатор передает Имущество Арендодателю по акту приема-передачи с учетом проведенных работ по ремонту здания, встроенно-пристроенных объектов, восстановления (реконструкции) здания, сооружения, вместе со всеми произведенными неотделимыми улучшениями, а также в состоянии естественного износа, о чем Стороны оформляют соглашение о расторжении Договора.

4.1.3. Не чаще одного раза в год пересмотреть размер арендной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом изменения арендной платы в сторону уменьшения не допускаются.

4.1.4. Требовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке возмещения ущерба, нанесенного Арендатором Имуществу, а также в результате нарушения Арендатором условий Договора.

4.1.5. Требовать досрочного расторжения Договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Корректировать в одностороннем порядке размер арендной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении значения показателей, используемых при определении размера арендной платы.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов (местонахождение, переименование, банковские реквизиты и т.п.).

4.2.4. Осуществлять контроль за перечислением Арендатором предусмотренных Договором арендных платежей.

4.2.6. Осуществлять контроль за использованием Имущества в соответствии с целевым назначением Имущества, указанным в пункте 1.1 Договора.

4.2.7. Осуществлять контроль за своевременным подписанием акта приема-передачи недвижимого имущества в случае досрочного освобождения Имущества Арендатором.

4.2.8 Передать Имущество Арендатору по акту приема-передачи Имущества в состоянии, пригодном для использования.

4.2.9. Расторгнуть Договор аренды в случае нарушения Арендатором сроков, предусмотренных пунктами 4.3.17, а также требований, предусмотренных пунктами 4.3.8. и 4.3.19. настоящего Договора, предупредив об этом Арендатора не позднее за две недели до даты расторжения Договора.

4.2.10. Передать в собственность Имущество Арендатору в порядке, установленном Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае получения заявления, предусмотренного пунктом 2.1. пункта 2 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.2.11. Выдать письменное разрешение Арендатору на проведение работ по ремонту (восстановлению, реконструкции) Имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативно-правовыми актами, в случае направления Арендатором проектной документации на проведение работ по ремонту (восстановлению, реконструкции) Имущества.

4.3. Арендатор обязан:

4.3.1. Использовать Имущество в соответствии с целями и видом разрешенного использования, указанными в пунктах 1.1.1.1, 1.1.2.1 Договора.

4.3.2. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату за Имущество в порядке и в сроки, установленные Договором.

В случае получения от Арендодателя письменного предупреждения в связи с неисполнением обязательств по внесению арендной платы Арендатор обязан погасить задолженность по арендной плате и выплатить предусмотренные пунктом 5.3 Договора пени в течение трех рабочих дней с даты получения такого предупреждения.

4.3.3. Вносить арендную плату в соответствии с полученным уведомлением в случае ее пересмотра в порядке, установленном пунктом 3.9 Договора.

4.3.4. Уведомить Арендодателя об изменении реквизитов (местонахождение, переименование, банковские реквизиты и т.п.) в десятидневный срок с момента соответствующего изменения.

4.3.5. Нести расходы по содержанию и эксплуатации Имущества.

4.3.6. Оплачивать с даты подписания Акта приема-передачи имущества договоры на оказание коммунальных услуг, эксплуатационные и хозяйственные услуги, на вывоз твердых коммунальных отходов, страхования Объекта аренды, выгодоприобретателем по которому является Арендодатель, с организациями-поставщиками коммунальных услуг не позднее трех месяцев с даты государственной регистрации Договора (копии договоров по истечению указанного срока представить Арендодателю).

Договоры, указанные в настоящем пункте, должны быть заключены с даты подписания Акта приема-передачи имущества вне зависимости от даты государственной регистрации Договора.

В любом случае срок договоров, указанных в настоящем пункте, устанавливается с даты Акта приема-передачи имущества.

Размер платы за коммунальные расходы определяется в соответствии с действующим законодательством

4.3.7. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые при пользовании Имуществом, эксплуатировать Имущество в соответствии с принятыми нормами и правилами эксплуатации.

4.3.8. Не производить без письменного разрешения Арендодателя перепланировку и переоборудование капитального характера Объекта аренды, указанного в пункте 1.1.1 Договора.

4.3.9. Предоставлять уполномоченным представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа к Имуществу для его осмотра и проведения проверок использования Имущества в соответствии с условиями Договора, а также всю документацию, связанную с предметом Договора и запрашиваемую уполномоченными представителями Арендодателя в ходе проверки.

Обеспечивать беспрепятственный доступ представителям Арендодателя к Имуществу для производства работ по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций, а также обеспечивать беспрепятственный доступ к Имуществу работникам специализированных эксплуатационных и ремонтных организаций, аварийно-технических служб.

4.3.10. Производить текущий ремонт Объекта аренды за счет собственных средств, без дальнейшей их компенсации. Самостоятельно или за свой счет принимать все необходимые меры для обеспечения функционирования всех инженерных систем Объекта аренды: центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения и других.

4.3.11. Сообщать Арендодателю обо всех нарушениях прав собственника Имущества.

4.3.12. Сообщать Арендодателю о претензиях на Имущество со стороны третьих лиц.

4.3.13. При расторжении Договора в связи с окончанием срока Договора или в связи с досрочным расторжением Договора сообщить письменно не позднее чем за два месяца до окончания срока действия Договора или до планируемой даты расторжения Договора Арендодателю о предстоящем расторжении Договора и освобождении Имущества.

4.3.14. Передать Арендодателю Имущество по акту приема-передачи в пятидневный срок со дня прекращения срока действия Договора. При досрочном расторжении Договора акт приема-передачи подписывается в день расторжения.

4.3.15. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого Участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.3.16. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на Участке).

4.3.17. Разработать и направить на согласование Арендодателю проектную документацию на проведение работ по ремонту (восстановлению, реконструкции) Имущества.

4.3.18. Завершить работы по проведению ремонта (восстановлению, реконструкции) в полном объеме арендуемого Имущества не позднее чем через ____ года с даты заключения настоящего Договора.

4.3.19. Не приступать к проведению работ по ремонту (восстановлению, реконструкции) Имущества до получения письменного разрешения Арендодателя.

4.3.20. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.21. Возмещать Арендодателю ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в случае, если Имущество приходит в негодность в течение периода действия Договора, указанного в пункте 2.1. Договора, по вине Арендатора.

4.3.22. По истечении срока действия Договора, а также при досрочном его расторжении, безвозмездно передать Арендодателю все произведённые с согласования реконструкции, перепланировки и переоборудование Объекта аренды, а также неотделимые без вреда от конструкции улучшения вместе с технической документацией.

4.3.23. Обеспечивать сохранность Имущества.

4.4. Арендатор не вправе:

4.4.1. Производить без письменного разрешения Арендодателя перепланировку и переоборудование капитального характера Объекта аренды, указанного в пункте 1.1.1 Договора.

4.4.2. Требовать возмещение стоимости произведенного капитального ремонта Объекта аренды.

4.4.3. Осуществлять самовольное строительство или возведение некапитальных объектов на Участке.

4.4.4. Использовать Участок способами, запрещенными действующим законодательством.

4.5. Арендатор несет ответственность за сохранность переданного ему в аренду Имущества.

4.6. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.5. Арендатор вправе:

4.5.1. Приобрести Имущество в собственность в порядке, установленном Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» при условии выполнения обязанностей, установленных пунктом 4.3. настоящего Договора.

Земельный участок может быть приобретен в собственность при условии отсутствия ограничений его оборотоспособности в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

4.5.2. По истечении срока договора, при условии надлежащего исполнения своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором, заключить договор аренды на новый срок.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и Договором.

5.2. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.5. Договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения Договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течение 30 дней с даты ее направления.

5.3. В случае невнесения арендной платы в установленный срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени.

5.3.1. Пени за просрочку платежа за Участок начисляются на сумму задолженности в размере 0,05 % за каждый день просрочки по день уплаты включительно.

5.3.2. Пени за просрочку платежа за Объект аренды начисляются на сумму задолженности в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату платежа за каждый день просрочки по день уплаты включительно.

5.4. Оплата пени за просрочку производится с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты Договора по следующим реквизитам: ____ _____.

5.4. Пени за первый платеж начисляются по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Договора. Начисление пени за несвоевременную оплату производится со дня, следующего за днем ближайшего срока платежа после даты подписания Договора аренды.

5.5. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата аренды не засчитывается, и Арендодатель выставляет Арендатору штрафные санкции согласно пункту 5.3 Договора аренды.

5.6. Ответственность Сторон за нарушения условий Договора, вызванные действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.7. Арендатор не может быть освобожден от исполнения обязательств по Договору в случае уплаты неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров, споры подлежат рассмотрению с участием граждан в судах общей юрисдикции, с участием организаций, являющихся юридическими лицами, граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность в Арбитражном суде Московской области.

7. Изменение условий договора

7.1. Все изменения и дополнения к условиям Договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора/и подлежит регистрации в установленном порядке (для договоров, заключенных на срок более 1 года).

7.2. Изменение целевого назначения Имущества допускается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, при условии соблюдения пункта 1.1.1.1 Договора.

7.3. Арендатору запрещается заключать договор уступки требования (цессии) по Договору.

7.4. Арендатор не имеет права переуступки прав пользования, передачи прав пользования в залог и внесения прав пользования в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передачи третьим лицам прав и обязанностей по договору аренды (перенаем), за исключением субаренды, с письменного согласия Арендодателя, при добросовестном выполнении условий Договора.

7.5. Арендодатель вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор в следующих случаях:

7.5.1. Использования Арендатором Имущества с существенным нарушением условий Договора или целевого назначения Имущества, указанного в пункте 1.1.1.1 и 1.1.2.1. Договора, либо с неоднократными нарушениями.

7.5.2. Невнесения Арендатором в полном объеме арендной платы более 2 (двух) расчетных периодов (месяцев) подряд после истечения.

7.5.3. Существенном ухудшении Арендатором состояния Имущества.

7.5.4. Отказ Арендатора от оплаты увеличенной арендной платы вследствие одностороннего изменения ставки арендной платы в порядке, установленном в пункте 3.9. Договора.

7.5.5. Совершение Арендатором сделки, следствием которой явилось или может явиться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по Договору прав на Имущество, за исключением предоставления Арендатором Имущества в субаренду с письменного согласия Арендодателя.

7.5.6. Если Арендатор незамедлительно не известил Арендодателя о всяком повреждении Имущества, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имуществу ущерб, и своевременно не принял все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

7.5.7. Невыполнения Арендатором обязательства, предусмотренного пунктом 4.3.17 настоящего Договора.

7.6. В случае принятия Арендодателем решения об отказе от исполнения Договора в случаях, установленных пунктом 7.5 Договора, Арендодатель направляет Арендатору соответствующее уведомление в порядке, установленном пунктом 8.6 Договора.

Договор считается расторгнутым через _____ (_____) дней с даты доставки Арендатору уведомления о расторжении Договора любым из способов, указанных в пункте 8.6 Договора.

Арендатор обязан освободить Имущество не позднее даты указанной в уведомлении.

7.7. Действие Договора прекращается по истечении срока его действия, после передачи по акту приема-передачи Имущества, а также после оформления соглашения о расторжении Договора аренды и производства всех расчетов между Сторонами (исполнения обязательств в полном объеме между Сторонами).

8. Дополнительные и особые условия договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при неустранении последствий этих обстоятельств в течение 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением Договора.

8.2. Все действия по заключению Договора аренды, внесению изменений и дополнений в него, оформляются в форме электронного документа и подписываются Сторонами усиленной квалифицированной электронной подписью.

8.3. Договор, а также все изменения и дополнения к нему, подлежит государственной регистрации (для договоров, заключенных на срок более 1 года).

8.4. Лица, подписавшие Договор, изменения и дополнения в него, заверяют друг друга (статья 431.2 ГК РФ), что сертификаты ключей электронных подписей Сторон являются валидными (целостными и не отозванными) на дату подписания Договора, а также будут являться таковыми на день государственной регистрации Договора.

В случае недостоверности заверения со стороны Арендатора о валидности электронной подписи на дату государственной регистрации Договора аренды, государственная регистрация обеспечивается силами Арендатора (для договоров, заключенных на срок более 1 года).

8.5. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае возникновения по Договору аренды переплаты по арендной плате при наличии неисполненных, в том числе ненаступивших, будущих обязательств Арендатора по оплате арендной платы и (или) неустойке до конца действия Договора либо неисполненных, в том числе ненаступивших, обязательств по договорам, заключенным между Сторонами, образующаяся переплата Арендатору Арендодателем не возвращается, а подлежит зачислению в счет оплаты арендной платы по Договору аренды за будущие периоды и (или) неустойки на основании заявления Арендатора.

8.6. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются с использованием электронной почты, указанной в реквизитах сторон.

В случае направления по электронной почте, уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

8.7. Стороны договорились, что переписка, в том числе направление претензий, уведомлений, требований и иных юридически значимых сообщений в адрес Арендатора осуществляется путем направления писем электронным отправлением по адресам электронной почты, указанным в реквизитах Сторон;

8.9. Стороны признают, что направление писем, в том числе претензий, уведомлений, требований и иных юридически значимых сообщений, одним из указанных способов является надлежащим и достаточным, и считаются полученными Стороной в день их отправки.

9. Приложения к Договору

К Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:
Приложение № 1. Расчёт арендной платы за имущество
ПриложениеN 2.Состав передаваемого в аренду имущества.
ПриложениеN 3.Акт приема-передачи имущества.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель Наименование_____ Адрес юридического лица:_____ Почтовый адрес:_____ ИНН/КПП_____/_____ ОГРН _____ БИК _____ ОКТМО _____ ОКПО _____ Адрес электронной почты_____ _____(Ф.И.О)	Арендатор Наименование_____ Адрес юридического лица:_____ Почтовый адрес:_____ ИНН/КПП_____/_____ ОГРН_____ Адрес электронной почты_____ _____(Ф.И.О)
Арендодатель Наименование_____ Адрес юридического лица: _____ Почтовый адрес: _____ ИНН/КПП _____/_____ ОГРН _____ БИК _____ ОКТМО _____ ОКПО _____ Адрес электронной почты_____ _____ (Ф.И.О)	Арендатор ФИО_____ Паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения Год рождения: Место рождения Адрес регистрации /проживания/ пребывания: Адрес электронной почты_____: _____ (Ф.И.О)

Приложение № 1
к договору аренды № _____
от «___» _____ 20___ года

Расчет арендной платы за имущество

Годовая арендная плата за Имущество составляет _____ (_____) рублей.

1. Арендная плата за Объект аренды

Годовая арендная плата за Объект аренды составляет _____ (_____) рублей, а сумма регулярного ежемесячного платежа:

Ежемесячная арендная плата за Объект аренды составляет _____ (_____) рублей, а сумма регулярного ежемесячного платежа:

	Арендная плата (руб.)
Месяц	*
Месяц	

*указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

2. Арендная пата за Участок

Годовая арендная плата за Участок составляет _____ (_____) рублей, а сумма регулярного ежеквартального платежа:

Ежеквартальная арендная плата за Участок составляет _____ (_____) рублей, а сумма регулярного ежеквартального платежа:

	Арендная плата (руб.)
Квартал	*
квартал	

*указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

Подписи Сторон

Арендодатель:	Арендатор:
_____ (Ф.И.О)	_____ (Ф.И.О)

Приложение № 2
к договору аренды № _____
от «___» _____ 20___ года

Состав передаваемого в аренду имущества

1. Объект аренды

Здание, строение, сооружение, объект незавершенного строительства площадью _____ кв. м., расположенное по адресу: _____.

2. Участок

Земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м, категория «_____», вид разрешенного использования «_____», расположенный по адресу: _____.

Подписи Сторон

Арендодатель:	Арендатор:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
М.П.	М.П.

Приложение № 3
к договору аренды № _____
от «__» _____ 20___ года

Акт приема-передачи имущества

Вариант 1 (с физическим лицом):

_____, в лице _____, действующ___ на основании _____, с одной стороны именуемое в дальнейшем «Арендодатель», и ФИО _____, _____ года рождения, документ, удостоверяющий личность _____, паспортные данные (серия ____, номер_____, дата выдачи _____, кем выдан _____), зарегистрированный (ая) по адресу: ____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

Вариант 2 (с юридическим лицом и ИП):

_____, в лице _____, действующ___ на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны, и _____ (ИНН_____, ОГРН _____, КПП _____), адрес юридического лица: _____, в лице_____, действующего на основании _____/Индивидуальный предприниматель (ОГРНИП _____, ИНН _____), зарегистрированный (ая) по адресу: ____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем.

Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Имущество, указанное в п. 1.1.1. и 1.1.2. Договора.

Переданное имущество на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Подписи Сторон

Арендодатель: Арендатор:

_____ (Ф.И.О) _____ (Ф.И.О)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ
31.08.2023 № 377/45

г.о. Лыткарино

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ВЕЛИЧИНЫ ПОРОГОВОГО ЗНАЧЕНИЯ ДОХОДОВ И СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА В ЦЕЛЯХ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА НА III, IV КВАРТАЛЫ 2023 ГОДА

В соответствии с Законом Московской области от 22.12.2017 № 231/2017-ОЗ «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», с учетом средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальным образованиям Московской области на III, IV кварталы 2023 года, утвержденнойраспоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области от 23.06.2023 № 96-Р «Об установлении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальным образованиям Московской области и среднего значения рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в целом по Московской области на III, IV кварталы 2023 года», руководствуясь Уставом городского округа Лыткарино Московской области, Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Установить на III, IV кварталы 2023 годавеличину порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда в размере 8189 (восемь тысячсто восемьдесят девять) рублей 53 копеек.

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов городского округа Лыткарино **Е.В. Серёгин**

Пояснительная записка
к проекту решения Совета депутатов городского округа Лыткарино
«Об установлении величины порогового значения и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда на III, IV кварталы 2023 года»

В соответствии с ч. 2 ст. 3 закона Московской области от 22.12.2017 № 231/2017-ОЗ «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»:

величина порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда (ПЗ) определяется органом местного самоуправления по следующей формуле:

ПЗ = НП х СС : Т, где:

НП - норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма на одного гражданина, установленная органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании Московской области;

СС - значение средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Московской области, определяемое в соответствии с методикой определения средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в Московской области, утверждаемой Правительством Московской области, и действующее на дату установления величины порогового значения доходов и стоимости имущества;

Т - период накопления.

НП - Решением Совета депутатов города Лыткарино от 27.04.2005 № 264/42 установлена норма предоставления жилого помещения по договору социального найма в размере 14 кв.м общей площади на одного человека

СС - среднее значение рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в соответствующем муниципальном образовании.

Распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области от 23.06.2023 № 96-Р «Об установлении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальным образованиям Московской области и среднего значения рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в целом по Московской области на III, IV кварталы 2023 года» утверждена средняя рыночная стоимость одного квадратного метра жилья по городскому округу Лыткарино на III и IV кварталы 2023 года в размере140 392 рублей;

Т - период накопления, составляет 240 месяцев.

(установлен ст. 2 Закона Московской области от 22.12.2017 № 231/2017-ОЗ)

Таким образом:

ПЗ = 14 * 140392 / 240 = 8189,53 руб.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ
31.08.2023 № 378/45

г.о. Лыткарино

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ ОДНОГОКВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ПО ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ ЛЫТКАРИНО НА III КВАРТАЛ 2023 ГОДА ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЁМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В 2024 ГОДУ

В соответствии с мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы, утверждённой постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 №1072/35, подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы «Жилище» на 2023-2033 годы, утверждённой постановлением главы городского округа Лыткарино от 15.11.2022 № 715-п, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.06.2023 № 422/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на второе полугодие 2023 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на III квартал 2023 года»,в целях подготовки заявки на отбор муниципальных образований Московской области для участия в 2024 году в реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей, формирования списка молодых семей-претендентов на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в 2024 году, учитывая, что в соответствии с п. 17 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050, размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия,Совет депутатов городского округа Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Установить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по городскому округу Лыткарино на III квартал 2023 года для расчёта размера социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома молодыми семьями, включенными в список на получение социальных выплат в 2024 году, в размере 137296 (сто тридцать семь тысячдвести девяносто шесть) рублей.

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов городского округа Лыткарино **Е.В. Серёгин**

Пояснительная записка
к проекту решения Совета депутатовгородского округа Лыткарино
«Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по городскому округу Лыткарино на III квартал 2023 года для реализации мероприятия по обеспечению жильём молодых семей в 2024 году»

В соответствии с п. 13 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050:

«Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв.м общей площади жилья по муниципальному образованию Московской области, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участницы Подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по муниципальному образованию Московской области ежеквартально устанавливается органом местного самоуправления, но этот норматив не должен превышать величины средней рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилья в Московской области, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.»

Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.06.2023 № 422/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на второе полугодие 2023 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на III квартал 2023 года» утверждена средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Московской области в размере 137296 рублей.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ
31.08.2023 № 379/45

г.о. Лыткарино

О ПРИСВОЕНИИ ЗВАНИЯ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ГОРОДА ЛЫТКАРИНО»

На основании Положения о порядке и условиях присвоения звания «Почетный гражданин города Лыткарино», утвержденного решением Совета депутатов городского округа Лыткарино от 07.07.2008 № 592/56, решения Конкурсной комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин города Лыткарино» (Протокол от 14.07.2023) Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Присвоить звание «Почетный гражданин города Лыткарино» Игнатову Александру Николаевичу, генеральному директору акционерного общества «Лыткаринский завод оптического стекла».

2. Присвоить звание «Почетный гражданин города Лыткарино» Петрухину Андрею Викторовичу, учредителю общества с ограниченной ответственностью «Старатели».

3. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов городского округа Лыткарино **Е.В. Серёгин**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
РЕШЕНИЕ
31.08.2023 № 380/45

г.о. Лыткарино

О ЗАНЕСЕНИИ КАНДИДАТОВ НА ДОСКУ ПОЧЕТА ГОРОДА ЛЫТКАРИНО

На основании Положения о Доске почета города Лыткарино, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Лыткарино от 21.08.2014 № 544/63, решения Комиссии по рассмотрению ходатайств о выдвижении кандидатов на Доску почета города Лыткарино (Протокол от 25.08.2023) Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Занести на Доску почета города Лыткарино следующих кандидатов:

1.1. Еремина Марина Владимировна, заместитель начальника цеха по производству акционерного общества «Лыткаринский завод оптического стекла»;

1.2. Каменская Наталья Викторовна, руководитель образцовой детской изостудии им. Я.Ф. Котюжанского муниципального учреждения «Дворец культуры «Мир»»;

1.3. Леонова Оксана Алексеевна, главная медицинская сестра Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Лыткаринская городская больница»;

1.4. Озеров Александр Иванович, начальник управления радиационных испытаний акционерного общества «Научно-исследовательский институт приборов»;

1.5. Садофьева Надежда Николаевна, ведущий инженер производственно-диспетчерского отдела акционерного общества Тураевское машиностроительное конструкторское бюро «Союз»;

1.6. Семенова Елена Петровна, заместитель директора по дошкольному образованию муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2;

1.7. Сухов Андрей Викторович, заместитель директора по производству «Лыткаринский машиностроительный завод» филиал ПАО «ОДК-Уфимское моторостроительное производственное объединение»;

1.8. Тихонов Евгений Александрович, начальник отдела обособленного подразделения Федерального автономного учреждения «Центральный институт авиационного моторостроения имени П.И. Баранова»;

1.9. Токарев Владимир Евгеньевич, старший механик ремонтно-механического участка закрытого акционерного общества «Лыткаринский мясоперерабатывающий завод»;

1.10. Шестакова Галина Леонидовна, инженер по качеству химико-бактериологического центра контроля воды муниципального предприятия «Водоканал».

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов городского округа Лыткарино **Е.В. Серёгин**

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.08.2023 № 469-п

г.о. Лыткарино

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ И ОТРАСЛИ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ» НА 2023-2028 ГОДЫ

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации,с решением Совета депутатов городского округа Лыткарино от 15.12.2022 № 286/35 «Об утверждении бюджета городского округа Лыткарино на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции решения Совета депутатов городского округа Лыткарино от 27.07.2023 № 366/44), Положением о муниципальных программах городского округа Лыткарино, утвержденным постановлением главы городского округа Лыткариноот 02.11.2020 № 548-п, с учётом заключения Контрольно-счётной палаты городского округа Лыткарино Московской области по результатам проведения финансово-экономической экспертизы от 01.08.2023 № 55,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» на 2023-2028 годы», утвержденную постановлением главы городского округа Лыткарино от 15.11.2022 № 718-п, изложив ее в новой редакции (прилагается).

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и развитиягородской инфраструктуры города Лыткарино (Стрела М.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке иразмещение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложитьна заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино Новикова М.В.

К.А. Кравцов

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Лыткарино www.lytkarino.com.

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.08.2023 № 515-п

г.о. Лыткарино

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ – ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ НА ОПЛАТУ СОГЛАШЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ В СООТВЕТСТВИИ С СОЦИАЛЬНЫМ СЕРТИФИКАТОМ

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

2. Управлению образования города Лыткарино (Е.В.Смирнова) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещениена официальном сайте городского округа Лыткарино в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино Е.В. Забойкина.

К.А. Кравцов

Утвержден
постановлением Главы
городского округа Лыткарино
от 31.08.2023 № 515-п

Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в социальной сфере.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в социальной сфере (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа Лыткарино о бюджете городского округа Лыткарино на текущий финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, Управлению образования города Лыткарино (далее – Управление), распределяющему лимиты бюджетных обязательств.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого в электронной форме, в порядке, установленном Администрациейгородскогоокруга Лыткарино (далее – Соглашение).

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в городском округе Лыткарино в соответствии с социальным сертификатом, утвержденными Администрацией городского округа Лыткарино (далее, соответственно – Требования к условиям и порядку, Администрация), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер субсидии, предоставляемый i-му получателю субсидии (Vi) определяется в формируемом Управлением расчете, форма которого утверждается в составе приложения к Соглашению, по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^{n} Q_j * P_j,$$ где:

Qj – объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом j-му потребителю услуги;

Pj– нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, рассчитанные в соответствии с установленным Администрацией порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальнойуслуги в соответствии с социальным сертификатом;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается i-м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с Соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется Управлением в целях оплаты Соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, установленные предусмотренным в составе расчета планом-графиком перечисления субсидии (далее – план-график).

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным Соглашением, осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется:

1) в октябре - ноябре - в сроки, установленные планом-графиком, в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии;

2) за декабрь - после предоставления получателем субсидии уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в Соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в Управление отчет об исполнении Соглашения по форме, определенной приложением к Соглашению (далее - Отчет), в порядке, установленном для заключения Соглашения.

8. Управление в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии Отчета осуществляет проверку Отчета и в случае выявления его несоответствия установленным требованиям в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет Отчет.

9. Управление осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

10. Органы муниципального финансового контроля осуществляют муниципальный финансовый контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

11. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставлении субсидии и (или) нарушения Требований к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных Управлением и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возвратить субсидию в бюджет городского округа Лыткарино в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанным по следующей формуле:

$$R = \sum_{j=1}^{n} \overline{Q}_j * P_j$$, где:

$\overline{Q}_j$ – объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Требований к условиям и порядку j-му потребителю услуги;

Pj– нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, рассчитанные в соответствии с установленным Администрацией порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальнойуслуги в соответствии с социальным сертификатом;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана i-м получателем субсидии.

12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с Соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного Соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Требованиями к условиям и порядку.

13. При расторжении Соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты Соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения Соглашения, в бюджет городского округа Лыткарино, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения Администрации, в сроки, определенные условиями Соглашения.

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.08.2023 № 516-п

г.о. Лыткарино

О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ВОПРОСОВ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ» В СООТВЕТСТВИИ С СОЦИАЛЬНЫМИ СЕРТИФИКАТАМИ

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере», Общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерациот 24.11.2020 № 1915, постановлением главы городского округа Лыткарино от 28.02.2023 № 77-П «О мерах по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории городского округа Лыткарино»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1.Правила формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей (приложение1);

1.2. Порядок формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (приложение2);

2. Установить категорию получателей социального сертификата на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» – дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории городского округа Лыткарино.

3. Управлению образования города Лыткаринов срок до 31.08.2023:

3.1. разработать требования к условиям и порядку оказания муниципальной услугив социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в городском округе Лыткарино в соответствии с социальным сертификатом и представить на утверждение в Администрацию городского округа Лыткарино;

3.2. осуществить перевод механизмов функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Лыткарино на механизмы, предусмотренныеФедеральнымзакономот 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;

3.3. утвердить Программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Лыткарино Московской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день послеего официального опубликования.

5. Начальнику Управления образования города Лыткарино (Смирновой Е.В.) обеспечить в установленном порядке опубликование настоящего постановления и размещение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино Забойкина Е.В.

К.А. Кравцов

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Лыткарино www.lytkarino.com.

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.08.2023 № 517-п

г.о. Лыткарино

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ – ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ НА ОПЛАТУ СОГЛАШЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ ВОЗМЕЩЕНИИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ В СООТВЕТСТВИИ С СОЦИАЛЬНЫМ СЕРТИФИКАТОМ

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, изложив в новой редакции (прилагается).

2. Управлению образования города Лыткарино (Е.В.Смирнова) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещениена официальном сайте городского округа Лыткарино в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино Е.В. Забойкина.

К.А. Кравцов

Утвержден
постановлением Главы
городского округа Лыткарино
от 19.06.2023 № 353-п
(в редакции постановления главы
городского округа Лыткарино
от 31.08.2023 № 517-п)

Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовомвозмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в социальной сфере.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в социальной сфере (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа Лыткарино о бюджете городского округа Лыткарино на текущий финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, Управлению образования города Лыткарино (далее – Управление), распределяющему лимиты бюджетных обязательств.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого в электронной форме, в порядке, установленном Администрацией городского округа Лыткарино (далее – Соглашение).

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в городском округе Лыткарино в соответствии с социальным сертификатом, утвержденными Администрацией городского округа Лыткарино (далее, соответственно – Требования к условиям и порядку, Администрация), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер субсидии, предоставляемый i-му получателю субсидии (Vi) определяется в формируемом Управлением расчете по форме, устанавливаемой Соглашением, и рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^{n} Q_j * P_j$$,где:

Qj – объем муниципальной услуги, оказанной в соответствии с социальным сертификатом j-му потребителю услуги;

Pj –нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, рассчитанные в соответствии с установленным Администрацией порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальнойуслуги в соответствии с социальным сертификатом;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказана i-м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с Соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор получателей субсидии из реестра исполнителей услуг по социальному сертификату.

6. Субсидия перечисляется Управлением в целях оплаты Соглашения в порядке возмещения затрат в сроки, предусмотренные Соглашением, после принятия отчета об исполнении Соглашения.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным Соглашением осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется за декабрь - до представления отчета об исполнении Соглашения в соответствии с формируемой Управлением информацией о предъявленных социальных сертификатах, после предоставления получателем субсидии Управлению отчета за 11 месяцев (предварительного за год) по предъявленным сертификатам в части предварительной оценки достижения показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в Соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в Управление отчет об исполнении Соглашения по форме, определенной приложением к Соглашению (далее - Отчет), в порядке, установленном для заключения Соглашения.

8. Управление в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии Отчета осуществляет проверку Отчета и в случае выявления его несоответствия установленным требованиям в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет Отчет.

9. Управление осуществляет контроль за соблюдением получателями субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе, в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют муниципальный финансовый контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

10. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставлении субсидии и (или) нарушения Требований к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных Управлением и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возвратить субсидию в бюджет городского округа Лыткарино в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанным по следующей формуле:

$$R = \sum_{j=1}^{n} \overline{Q}_j * P_j$$, где:

$\overline{Q}_j$ – объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Требований к условиям и порядку в соответствии с социальным сертификатом j-му потребителю услуги;

Pj– нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, рассчитанные в соответствии с установленным Администрацией порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальнойуслуги в соответствии с социальным сертификатом;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказывается i-м получателем субсидии.

11. При расторжении Соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты Соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения Соглашения, в бюджет городского округа Лыткарино, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения Администрации, в сроки, определенные условиями Соглашения.

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.08.2023 № 519-п

г.о. Лыткарино

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К УСЛОВИЯМ И ПОРЯДКУ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ «РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ» В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЛЫТКАРИНО В СООТВЕТСТВИИ С СОЦИАЛЬНЫМ СЕРТИФИКАТОМ

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»,Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в городском округе Лыткарино в соответствии с социальным сертификатом.

2. Обеспечить оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в городском округе Лыткарино в соответствии с социальным сертификатом на условиях и в порядке, установленными требованиями, указанными в пункте 1 настоящего постановления.

3. Муниципальному опорному центру дополнительного образования детей городского округа Лыткарино, созданному на базе муниципального учреждения дополнительного образования Дом детского творчества,в целях проведения отбора исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» организовать процедуру включения сведений о дополнительных общеразвивающих программах в соответствующий раздел реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом в соответствии с установленным порядком формирования указанного реестра.

4. Управлению образования города Лыткарино (Е.В.Смирнова) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещениена официальном сайте городского округа Лыткарино в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино Е.В. Забойкина.

К.А. Кравцов

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Лыткарино www.lytkarino.com.

[ЛЫТКАРИНСКИЕ ВЕСТИ

УЧРЕДИТЕЛЬ:
ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

СОУЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского округа Лыткарино Московской области

ИЗДАТЕЛЬ:
ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

Директор –
ГЕРАСИМЕНКО С. А.
Главный редактор –
ПОПОВ И. А.
Выпускающий редактор –
ГЛАЗКОВА О. В.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12
АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:
143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

Телефон отдела рекламы:
8 (495) 223-35-11, доб. 651
E-mail:
reklama.mo1@mosregtoday.ru
Сайт: inlytkarino.ru
Свидетельство о регистрации:
Газета зарегистрирована в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу, Управлении Роскомнадзора по Центральному федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ50–02883 от 26.12.2019 г.

При перепечатке материалов ссылка на «Лыткаринские вести» обязательна. За содержание рекламных и других оплачиваемых материалов редакция ответственности не несет. Точка зрения редакции может не совпадать с мнением авторов. Редакция в переговоры и переписку с авторами не вступает и рукописи не возвращает.

ТИПОГРАФИЯ:
ООО «ВМГ-Принт»
127247, г. Москва,
Дмитровское шоссе, д. 100

Тел.:
8 (495) 780-01-89

Газета выходит один раз в неделю.
Распространяется по подписке и в розницу.
Цена – свободная.

Тираж экз. 1010
Заказ № 5012