

ектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Сырова А.Н.

Глава городского округа

В.М. Волков

Утвержден
Постановлением администрации
городского округа Люберцы
Московской области
от 03.11.2022 № 4474-ПА

Порядок проведения конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии (далее - Договора), разработан в целях определения организаций, с которыми в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области», утвержденной Постановлением администрации городского округа Люберцы от 29.12.2017 № 3172-ПА (далее - Порядок) будет заключен договор.

1.2. Порядок устанавливает условия для заключения договора, а также регламентирует ведение учета и предоставление отчетности.

1.3. Решение о заключении договора осуществляется конкурсной комиссией на основании рассмотрения заявок от участников конкурса (далее - заявители).

1.4. Договор может быть заключен с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, относящимся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Московской области от 16.07.2010 № 95/2010-ОЗ «О развитии предпринимательской деятельности в Московской области» к субъектам малого и среднего предпринимательства Московской области (далее - субъект МСП), отвечающим требованиям настоящего Порядка, на конкурсной основе в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

1.5. Договор может быть заключен с субъектом МСП, зарегистрированным на территории городского округа Люберцы Московской области.

1.6. Договор может быть заключен с субъектом МСП с целью создания на территории городского округа Люберцы Московской области телестудии.

1.7. Договор может быть заключен с субъектом МСП, соответствующим указанным ниже условиям:

1.7.1. Зарегистрированы в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в Межрайонной ИФНС России №17 по Московской области не позднее 31.12.2011 года.

1.7.2. Осуществляющим свою деятельность в области передачи (трансляции) и распространения программ телевидения. В соответствии с разделом I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОКВЭД 64.20.21

1.7.3. Численность абонентской базы, которых на момент проведения конкурсного отбора составляет не менее 50 тысяч абонентов.

1.7.4. Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату подачи заявки на участие в конкурсе. Оформляется документом установленного образца (справка), подписанным руководителем налогового органа и заверенным печатью.

1.7.5. Отсутствие в отношении субъекта МСП процедуры ликвидации юридического лица, процедуры банкротства. Подтверждается письмом субъекта МСП, подписанным руководителем субъекта МСП и заверенным печатью.

1.7.6. Деятельность субъекта МСП не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день подачи заявки на право заключения договора (далее - заявка).

1.8. К участию в конкурсе не допускаются:

1.8.1. Кредитные организации, страховые организации, инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды.

1.8.2. Участники соглашений о разделе продукции.

1.8.3. Субъекты МСП, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

1.8.4. Субъекты МСП, являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.8.5. Субъекты МСП, осуществляющие ризлтерскую деятельность и сдачу в наем жилых и нежилых помещений (за исключением гостиниц), торговых мест.

1.8.6. Субъекты МСП, осуществляющие розничную и оптовую реализацию подакцизных товаров (алкогольной продукции, табачных изделий, нефтепродуктов), а также пива и слабоалкогольной продукции.

1.8.7. Субъекты МСП, предоставившие недостоверные сведения и документы.

2. Порядок представления и рассмотрения заявок

2.1. Для участия в конкурсе на право заключения Договора субъект МСП (далее - Заявитель) представляет заявку в управление предпринимательства и инвестиций администрации городского округа Люберцы Московской области (далее - Уполномоченный орган) по адресу: 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, 190, кабинет № 314, e-mail: lub-prom@yandex.ru на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

Приним заявок осуществляется в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса. Извещение о проведении конкурса размещается в официальном печатном издании и на официальном сайте администрации городского округа Люберцы <http://люберцы.рф>.

2.2. Одновременно с заявкой Заявитель представляет перечень документов:

копии учредительных документов юридического лица;

копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРЮЛ/ЕГРИП);

выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную не ранее одного месяца до даты подачи заявки на право заключения договора;

копию свидетельства о постановке на учет в Межрайонной ИФНС России №17 по Московской области;

документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию не ранее одного месяца до даты подачи заявки:

справку из налогового органа об отсутствии задолженности (оригинал);

документы о назначении (избрании) руководителя и главного бухгалтера (для юридических лиц);

справку о наличии и состоянии банковских счетов (справка из банка об открытии расчетного счета и об оборотах за последние 6 месяцев);

бизнес-план проекта, связанного с организацией телестудии на территории городского округа Люберцы Московской области.

формы №1 «Бухгалтерский баланс» и №2 «Отчет о прибылях и убытках» за предыдущий год и последний отчетный период (в случае начала деятельности в текущем году - только за последний отчетный период) с отметкой налогового органа или иные документы, установленные при применении специального налогового режима или для индивидуальных предпринимателей, за предыдущий год и последний отчетный период отчетного года с отметкой налогового органа;

коды статистики Мособлстата;

информационное письмо Федеральной службы государственной статистики о наличии сведений о хозяйствующем субъекте в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов Федеральной службы государственной статистики, полученное не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки на право заключения договора.

2.3. Документы, установленные пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка, представляются в сшитом и пронумерованном виде с проставлением печати (при наличии) Заявителя и заверенными подписью уполномоченного должностного лица.

2.4. Основаниями отказа во включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Конкурсной комиссии по отбору юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на право заключения Договора (далее - Комиссия), являются:

2.4.1. Несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

2.4.2. Представление неполного пакета документов, а также наличие в заявке и в прилагаемых документах исправлений.

2.5. Заявитель вправе повторно подать доработанную заявку в Уполномоченный орган, но не позднее установленного администрацией городского округа Люберцы срока окончания приема заявок.

2.6. Уполномоченный орган принимает, регистрирует, проверяет соответствие заявки и приложенных к ней документов (далее - Проект), указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, установленным требованиями.

2.7. Уполномоченный орган осуществляет экспертизу и подготовку заключения о соответствии субъекта МСП требованиям настоящего Порядка в срок не более 10 (десяти) календарных дней с момента получения и регистрации заявки.

2.8. Заявка с заключением, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, выносится на рассмотрение Комиссии.

Комиссия вправе рассматривать заявки субъектов МСП не ранее чем по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней после размещения информационного сообщения и принимает решения о результатах конкурса на заседаниях Комиссии по мере их поступления в срок не более чем 20 (двадцать) календарных дней со дня получения заявки с заключением Уполномоченного органа.

2.9. Оценка и сопоставление заявок производится в результате проведения анализа проекта по критериям социально-экономической эффективности проекта по сумме баллов оценки по каждой заявке, в соответствии с которой Комиссия определяет Заявителей, чьи заявки соответствуют условиям конкурса, осуществляет присвоение и подсчет баллов, набранных Заявителями, и принимает решение о заключении Договора либо об отказе в заключении Договора. При соответствии условиям конкурса заявок нескольких субъектов МСП Договор заключается с Заявителем чья заявка набрала большее количество баллов.

2.10. Решения Комиссии оформляются протоколами заседания Комиссии.

Решение Комиссии может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.11. Протоколы заседания Комиссии утверждаются председателем Конкурсной комиссии и размещаются на официальном сайте администрации городского округа Люберцы в сети Интернет.

2.12. На основании протокола Комиссии администрация городского округа Люберцы подготавливает разрешение на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

3. Порядок заключения Договора

3.1. В течение 10 дней после подписания протокола Комиссии, Уполномоченный орган выдает разрешение на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии.

3.2. Муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за МУ многофункциональный комплекс «ТРИУМФ» (далее - Ссудодатель), расположенное по адресу: г. Люберцы, ул. Смирновская, д.4, общей площадью 181,1 кв. м. и оборудование (Приложение № 2) передается в безвозмездное пользование на основании Договоров по типовой форме согласно Приложений №4, №5 к настоящему Порядку.

3.3. В течение 3 рабочих дней Ссудодатель с разрешения Уполномоченного органа направляет субъекту МСП проекты договоров.

3.4. В течение 3 рабочих дней с момента получения проекта договора субъект МСП представляет Ссудодателю, подписанный уполномоченным должностным лицом субъекта МСП договор на бумажном носителе.

3.5. При соответствии представленных субъектом МСП документов требованиям настоящего Порядка, отсутствию нарушений законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области на основании протокола решения конкурсной комиссии и разрешения Уполномоченного органа Ссудодатель подписывает договор.

3.6. Субъекты МСП - исполнители мероприятий программы несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, представляемых в Уполномоченный орган, а также за целевое использование муниципального имущества городского округа Люберцы Московской области.

3.7. Администрация городского округа Люберцы проводят проверки целевого использования муниципального имущества.

3.8. Субъект МСП с которым заключен Договор в срок до 15 апреля

года, следующего после года заключения Договора, предоставляет в Уполномоченный орган отчет. Форма отчетности является Приложением к Договору.

Указанный отчет предоставляется ежегодно в течение 3 лет после подписания Договора в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным.

Договор может быть расторгнут в случае:

3.8.1. Непредоставления субъектом МСП отчетности и документов, установленных договором.

3.8.2. Выявления факта недостоверности сведений, изложенных в представленных отчетности и документах, установленных договором.

3.8.3. Выявления факта нецелевого использования предоставленного муниципального имущества.

3.8.4. Объявления о несостоятельности (банкротстве), ликвидации или реорганизации субъекта МСП.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области»

Полное и сокращенное наименования организации - участника конкурсного отбора и ее организационно-правовая форма (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) на основании учредительных документов установленной формы (Устав, Положение, учредительный договор (договор об учреждении), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ/ЕГРИП)	
Ф.И.О. руководителя организации (индивидуального предпринимателя): Телефон: Факс: E-mail:	
Ф.И.О. главного бухгалтера организации: Телефон: Факс: E-mail:	
Дата, место и орган регистрации юридического лица/физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (на основании свидетельства о государственной регистрации)	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
ОКПО	
ОКТМО	
ОКВЭД	
ОКАТО	
Наименование и организационно-правовая форма всех учредителей (на основании учредительных документов установленной формы)/доля их участия в уставном капитале (для акционерных обществ - выписка из реестра акционеров отдельным документом)	
Срок деятельности ЮЛ (с учетом правопреемственности)	
Размер уставного капитала (для юридических лиц) в рублях	
Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
Почтовый адрес/адрес места нахождения участника конкурсного отбора - юридического лица/адрес регистрации по месту жительства участника конкурсного отбора - индивидуального предпринимателя: Телефон: Факс: E-mail:	
Сведения о выданных участнику конкурсного отбора лицензиях, необходимых для реализации проекта (указываются лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории, на которой действует лицензия)	
Сведения о дочерних и зависимых предприятиях, о лицах, входящих с участником конкурса в одну группу лиц (в соответствии с определением понятия "группа лиц" в статье 9 Федерального закона "О защите конкуренции" № 135-ФЗ от 26.07.2006).	
Основные виды деятельности: - в соответствии с кодами статистики; - фактически осуществляемые	
Информация по выданным кредитам, в т.ч. по займам, полученным в некоммерческой организации "Московский областной фонд развития микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства", и кредитам, поручителем по которым выступала некоммерческая организация "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства"	

Организация (ИП) просит заключить Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии.

Организация (ИП) гарантирует:
Создание новых рабочих мест не менее _____ человек.

Организация (ИП) берет на себя обязательство использовать предоставленное муниципальное имущество по целевому назначению в соответствии с установленными требованиями, а также условиями Договоров.

Настоящей заявкой подтверждаем:

- в отношении организации (ИП) не проводятся процедуры ликвидации или банкротства, а также деятельности организации (ИП) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- организация (ИП) не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Настоящей заявкой подтверждаем, что организация (ИП):

- не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

- не осуществляет ризлтерскую деятельность и сдачу в наем жилых и нежилых помещений (за исключением гостиниц), торговых мест;

- не осуществляет розничную и оптовую реализацию подакцизных товаров (алкогольной продукции, табачных изделий, нефтепродуктов), а также пива и слабоалкогольной продукции.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами информации в заявке, бизнес-плана проекта, а также всех приложенных к настоящей заявке документов и подтверждаем право администрации городского округа Люберцы, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурсного отбора проектов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Организация (ИП) _____ дает свое согласие на обработку персональных данных.

Прилагаемые документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц
1	Копии учредительных документов юридического лица	
2	Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРЮЛ/ЕГРИП)	
3	Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученная не ранее одного месяца до даты подачи заявки на предоставление субсидии	
4	Копия свидетельства о постановке на учет в Межрайонной ИФНС России №17 по Московской области	
5	Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию не ранее одного месяца до даты подачи заявки: справка из налогового органа об отсутствии задолженности (оригинал)	
6	Документы о назначении (избрании) руководителя и главного бухгалтера (для юридических лиц)	
7	Бизнес-план проекта	
8	Формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за предыдущий год и последний отчетный период (в случае начала деятельности в текущем году - только за последний отчетный период) с отметкой налогового органа или иные документы, применяющиеся при применении специального налогового режима или для индивидуальных предпринимателей, за предыдущий год и последний отчетный период отчетного года с отметкой налогового органа	
9	Информационное письмо Федеральной службы государственной статистики о наличии сведений о хозяйствующем субъекте в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов Федеральной службы государственной статистики, полученное не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки на предоставление субсидии	
10	Перечень кредиторов и должников с расшифровкой дебиторской и кредиторской задолженности	

Руководитель СМСП (индивидуальный предприниматель)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Главный бухгалтер СМСП

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Регистрационный номер

Дата принятия заявления

_____ (подпись и печать заявителя)

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области»

ПЕРЕЧЕНЬ
движимого имущества, передаваемого в безвозмездное пользование

№	Оборудование	Количество
1	iPad Air 2 16Gb Wi-Fi + Cellular Space Grey Планшет Apple	1 шт
2	ATEM 1M/E Production Studio 4K видеомикшер Blackmagic	1 шт
3	EW 100 ENG G3-A-X Радиосистема Sennheiser	1 шт
4	EW 100 ENG G3-A-X Радиосистема Sennheiser	3 шт
5	ew 300 IEM G3-G-X Радиосистема Sennheiser	1 шт
6	ew 300 IEM G3-G-X Радиосистема Sennheiser	1 шт
7	VT600T научник Voice Technologies	2 шт
8	MDR-7506/1 наушники Sony	2 шт
9	MINI CONVERTER - SDI TO HDMI 4K конвертер Blackmagic	2 шт
10	Dedolight Kit2 Комплект световых приборов DNK	8 шт
11	AJ-PX270EN камкордер Panasonic	2 шт
12	AJ-PX270EN камкордер Panasonic	2 шт
13	MINI CONVERTER - HDMI TO SDI 4K конвертер Blackmagic	2 шт
14	FLEX-19 телесуфлер Prompter People	1 шт
15	SI Expression 2 Цифровой микшер Soundcraft	1 шт
16	Macrotel X1 Телефонный гибридный Axel	1 шт
17	SRT6KRMXU ИБП APC	1 шт
18	Extreme Pro SDHC UHS Class 1 95MB/S 32GB HD Карта памяти Sandisk	9 шт
19	Extreme Pro SDHC UHS Class 1 95MB/S 32GB HD Карта памяти Sandisk	3 шт
20	CGA-D54S/1H аккумуляторная батарея Panasonic	7 шт
21	TTC-4281-SR-RAL9004 Шкаф напольный Hyperline	1 шт
22	DMX Operator Контроллер EUROLITE	1 шт
23	UE40H6410 ЖК панель Samsung	2 шт
24	LRW307URBNA Карт-ридер Lexar	2 шт
25	UE32H6400 Телевизор Samsung	1 шт
26	Cyber CS Гарнитура Eartec	2 шт
27	Flex MAX Corn-Center Интерком Eartec	1 шт
28	Compak Белтпак Eartec	8 шт
29	OPTICAST 1H-mini Система оптоволоконной передачи Logovision	2 шт
30	ATEM 1M/E Broadcast Panel панель управления Blackmagic	1 шт
31	GPI AND TALLY INTERFACE Интерфейсный блок Vackradio	1 шт
32	OPTICAST 2A система оптоволоконной передачи Logovision	2 шт
33	Opticast 2E Система оптоволоконной передачи Logovision	1 шт
34	Studiophile AV42 Акустическая система M-Audio	3 шт
35	EK 300 IEM G3-G-X Приёмник Sennheiser	2 шт
36	Cyber CS Гарнитура Eartec	8 шт
37	RBS-25 Удаленная станция LAON	1 шт
38	PTT-4096 Датчик Proffitt	1 шт
39	Форвард TT SDI 1 канал Плата	1 шт
40	AT-GS950/16-XX коммутатор Allied Telesis	1 шт
41	42-9555 Дистрибутор Canford	1 шт
42	SHT19-9SH-2.5IEC Блок розеток раковый Hyperline	4 шт
43	LED-LIGHT 120 Светодиодный светильник Logoscam	8 шт
44	CGA-D54/1H Аккумуляторная батарея Panasonic	3 шт
45	CGA-D54/1H Аккумуляторная батарея Panasonic	2 шт
46	ФОРВАРД ТК SD-SDI (FD422), 1 канал Титровальная станция в раковом корпусе	1 шт
47	PH-11/200 пантограф Logoscam	1 шт
48	DNK ProductsСпсТеМНбМ блок DNK PC Core i3 Компьютер раковый	1 шт
49	PTE18XVZ часы настенные ДИП	3 шт
50	CABLE-KIT кабельный комплект для монтажа DNK Products	1 шт
51	PARTEX KIT комплект для монтажа ракового шкафа DNK Products	1 шт
52	DF025 стойка раковая Soundking	1 шт
53	Расходные монтажные материалы DNK Products	1 шт
54	VC 8R/600/600 P Консоль	1 шт
55	PL40-5760X-4260X2780 павильон из ферм IMLIGHT	1 шт

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области»

**ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ
ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

Основные критерии оценки заявок:

Наличие мероприятий, способствующих популяризации предпринимательства и продвижению товаров, производимых на территории городского округа Люберцы.	100 баллов
Количество создаваемых рабочих мест более 3	100 баллов
Количество создаваемых рабочих мест от 1 до 3	50 баллов
Размер инвестиций более 3 млн. руб.	100 баллов
Размер инвестиций от 1 до 3 млн. руб.	50 баллов
Размер инвестиций менее 1 млн. руб.	0 баллов

Приложение № 4

к Порядку проведения конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области»

**ДОГОВОР —
безвозмездного пользования
муниципальным движимым имуществом**

г. Люберцы

«__» _____ 2022 г.

Муниципальное учреждение «МФК «Триумф», действующее от имени и в интересах муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора Шабанова Олега Николаевича, действующего на основании Устава, и _____, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____, действующей на основании _____, и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает на основании разрешения Администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области _____, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование движимое имущество согласно Приложению № 1 к настоящему договору (далее именуется «имущество»), расположенное по адресу: **г. Люберцы, ул. Смирновская, дом 4** (далее - Имущество), для использования в рамках реализации мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства в городском округе Люберцы.

1.2. Передаваемое имущество принадлежит Ссудодателю на праве оперативного управления (Свидетельство № 50-50/022-50/022/008/2015-8987/1) и составляет казну муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

1.3. Ссудодатель гарантирует, что Имущество на момент заключения Договора не является предметом залога и под арестом не состоит.

1.4. Передача Имущества в безвозмездное пользование не влечет передачу права собственности.

1.5. Ссудополучатель не вправе распоряжаться (продавать, сдавать в аренду и т.д.) Имуществом, принадлежащим ему на праве безвозмездного пользования.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель вправе:

2.1.1. В любое время отказаться от Договора, известив об этом Ссудополучателя за один месяц.

2.1.2. Ссудодатель обладает правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Люберцы Московской области и настоящим Договором.

2.1.3. Ссудодатель не отвечает за недостатки Имущества, которые были им оговорены при заключении Договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра Имущества при заключении настоящего Договора или при передаче Имущества.

2.2. Ссудодатель обязан:

2.2.1. Ссудодатель обязан передать Ссудополучателю по акту приема-передачи Имущество (приложение № 2), в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания Договора.

2.2.2. Ссудодатель обязан контролировать использование Ссудополучателем полученного в безвозмездное пользование Имущества.

2.3. Ссудополучатель вправе:

2.3.1. Производить улучшения Имущества, неотделимые без вреда от Имущества, которым временно пользуется лишь с письменного согласия Ссудодателя, а также по согласованию с соответствующими органами.

Произведенные неотделимые и отделимые улучшения Имущества являются собственностью Ссудодателя.

2.3.2. Отказаться от Договора безвозмездного пользования, известив об этом Ссудодателя за один месяц.

2.3.3. Обладать правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Люберцы Московской области и настоящим Договором.

2.4. Ссудополучатель обязан:

2.4.1. Использовать полученное в пользование Имущество в соответствии с условиями настоящего Договора и исключительно по прямому производственному и потребительскому назначению названного Имущества.

2.4.2. Принять Имущество в срок не позднее 5 рабочих дней с момента подписания Договора

2.4.3. Нести расходы по содержанию Имущества, поддерживать его исправность, надлежащее техническое, санитарное и противопожарное состояние в соответствии с действующими нормативными требованиями, осуществлять текущий и капитальный ремонт, закупать необходимое оборудование.

2.4.4. Поддерживать Имущество, полученное в безвозмездное пользование, в исправном состоянии и производить все виды его ремонта за счет собственных средств.

2.4.5. Нести все расходы по подготовке документов на списание изношенного или пришедшего в негодность Имущества.

2.4.6. Вернуть Ссудодателю Имущество, переданное в безвозмездное пользование, по акту о приеме-передаче в течение пяти календарных дней после прекращения действия Договора. Имущество должно быть возвращено в состоянии, в котором Ссудополучатель его получил, с учетом нормального износа.

2.4.7. В случае не возврата движимого Имущества Ссудодателю в связи с его утерей, кражей и т.п. возместить ущерб путем перечисления на расчетный счет Ссудодателя суммы в размере стоимости указанного Имущества.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ ИМУЩЕСТВА

3.1. В целях контроля за соблюдением условий Договора Ссудополучатель обязан обеспечить Ссудодателю доступ к Имуществу, переданному в безвозмездное пользование, в рабочее время.

3.2. Расходы по текущему и капитальному ремонту возмещению не подлежат, стоимость неотделимых улучшений, произведенных Ссудополучателем, не возмещается во всех случаях прекращения действия настоящего Договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам Ссудополучателем при использовании Имущества, несет Ссудополучатель.

4.2. Ссудодатель не несет ответственности за убытки, возникшие в результате хозяйственной деятельности Ссудополучателя, и не отвечает по его обязательствам.

4.3. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения Договора в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует Имущество не в соответствии с настоящим Договором или назначением Имущества;
- не выполняет обязанностей по поддержанию Имущества в исправном состоянии или его содержанию;
- существенно ухудшает состояние Имущества;
- передал Имущество третьему лицу.

4.4. По требованию Ссудополучателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случае, когда:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения Договора;
- Имущество в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;
- при заключении договора Ссудодатель не предупредил Ссудополучателя о правах третьих лиц на переданное в пользование Имущество;
- при неисполнении Ссудодателя обязанности передать Имущество либо принадлежности и относящиеся к нему документы.

4.4. Ссудополучатель возмещает Ссудодателю ущерб, причиненный Имуществу, переданному по Договору и нанесенный по вине Ссудополучателя, в полном объеме на основании данных оценки ущерба, подготовленных независимой организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности.

**5. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ, ИЗМЕНЕНИЕ
И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его сторонами, с которого и становится обязательным для сторон, заключивших его. Условия настоящего Договора применяются к отношениям сторон, возникшим только после заключения настоящего Договора.

5.2. Настоящий Договор заключен сроком на 5 лет и действует с действует на период с _____ 2022 года по _____ 2027 года.

5.3. Для продления действующего Договора Ссудополучатель должен подать заявление не позднее чем за 30 дней до окончания срока его действия.

Продление или внесение изменений и дополнений в действующий Договор производится на основании соглашения сторон, заключенного в письменной форме.

5.4. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством и п. 4.3, 4.4 настоящего Договора.

5.5. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Ссудополучателя последний обязан не позднее чем за 30 дней письменно уведомить Ссудодателя о намерении расторгнуть Договор и возвратить муниципальное имущество.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все уведомления и извещения, предусмотренные настоящим Договором, направляются с уведомлением о вручении.

6.2. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах стороны должны немедленно информировать друг друга.

6.3. Ссудополучатель не имеет права передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Ссудодатель	Ссудополучатель
Муниципальное учреждение "Многофункциональный комплекс "ТРИУМФ" муниципального образования городской округ Люберцы Московской области	
ИНН/КПП 5027112952/502701001	
ОГРН: 1055013046648	
Адрес: г. Люберцы, ул. Смирновская, д. 4	
Тел.8-495-580-21-60	
Директор _____ О.Н. Шабанов _____	

Приложение № 1
к договору безвозмездного пользования движимым имуществом от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ
движимого имущества, передаваемого в безвозмездное пользование Обществу с ограниченной ответственностью «Люберецкое районное телевидение»

№ п/п	Наименование	Количество

От Ссудодателя:
**Директор
МУ "МФК "Триумф"**

От Ссудополучателя

_____ О.Н. Шабанов

Приложение № 2
к Договору
безвозмездного пользования
движимым имуществом
от _____ № _____

**Акт приема-передачи
движимого имущества, находящегося
в собственности муниципального образования
городской округ Люберцы Московской области**

Муниципальное учреждение «МФК «Триумф», действующее от имени и в интересах муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора Шабанова Олега Николаевича, действующего на основании Устава, и _____, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____, действующей на основании _____, и именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

на основании договора безвозмездного пользования _____ Ссудодатель передает Ссудополучателю в безвозмездное пользование движимое имущество, указанное в приложении № 1 к договору безвозмездного пользования _____ -техническое состояние вышеуказанного недвижимого имущества на момент его передачи характеризуется как удовлетворительное и соответствует требованиям по его эксплуатации.

От Ссудодателя:
**Директор
МУ "МФК "Триумф"**

От Ссудополучателя

_____ О.Н. Шабанов

Приложение № 5
к Порядку проведения конкурсного отбора
среди субъектов малого и среднего предпринимательства
на право заключения договора безвозмездного пользования
муниципальным имуществом для создания телестудии
в рамках реализации мероприятий муниципальной программы
«Предпринимательство городского округа Люберцы
Московской области»

**ДОГОВОР
безвозмездного пользования
муниципальным недвижимым имуществом**

г. Люберцы «__» _____ 2022

Муниципальное учреждение «МФК «Триумф», действующее от имени и в интересах муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора Шабанова Олега Николаевича, действующего на основании Устава, и _____, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____, действующей на основании _____, и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает на основании разрешения Администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области №__ от ____ а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование имущество общей площадью 181,1 кв. м (4-й этаж, № 10, 11, 12), расположенное по адресу: г. Люберцы, ул. Смирновская, дом 4 (далее - Имущество), для использования под размещение телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство Люберецкого муниципального района Московской области»

1.2. Передаваемое помещение принадлежит Ссудодателю на праве оперативного управления (Свидетельство № 50-50/022-50/022/008/2015-8987/1) и составляет казну муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

1.3. Ссудодатель гарантирует, что Имущество на момент заключения Договора не является предметом залога и под арестом не состоит.

1.4. Передача Имущества в безвозмездное пользование не влечет передачу права собственности.

1.5. Ссудополучатель не вправе распоряжаться (продавать, сдавать в аренду и т.д.) Имуществом, принадлежащим ему на праве безвозмездного пользования.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. Во всякое время отказаться от Договора, известив об этом Ссудополучателя за один месяц.

2.1.2. Ссудодатель обладает правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Люберцы и настоящим Договором.

2.1.3. Ссудодатель не отвечает за недостатки Имущества, которые были им оговорены при заключении Договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра помещения при заключении настоящего Договора или при передаче Имущества.

2.2. Ссудодатель обязуется:

2.2.1. Предоставить Имущество Ссудополучателю по акту приема-передачи (приложение № 1), который составляется и подписывается Сторонами в двух экземплярах для каждой из Сторон.

2.2.2. После прекращения срока действия настоящего Договора принять Имущество от Ссудополучателя по акту приема-передачи.

2.3. Ссудополучатель имеет право:

2.3.1. Производить улучшения Имущества, неотделимые без вреда от Имущества, которым временно пользуется, в том числе производить переустройство, перепланировку либо иные изменения, затрагивающие конструкцию Имущества, лишь с письменного согласия Ссудодателя, а также по согласованию с соответствующими органами.

2.3.2. Отказаться от Договора, известив об этом Ссудодателя за один месяц.

2.3.3. Обладает правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Люберцы и настоящим Договором.

2.4. Ссудополучатель обязуется:

2.4.1. Принять от Ссудодателя Имущество, указанное в акте приема-передачи.

2.4.2. Пользоваться Имуществом в соответствии с условиями Договора.

2.4.3. Незамедлительно заключить с соответствующими организациями договоры на возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов (электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и др.), связанных с содержанием и техническим обслуживанием Имущества; в случае окончания или досрочного расторжения Договора незамедлительно произвести оплату коммунальных и эксплуатационных расходов (электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и др.), связанных с содержанием и техническим обслуживанием Имущества.

2.4.4. Нести расходы по содержанию Имущества, поддерживать его исправность, надлежащее техническое, санитарное и противопожарное состояние в соответствии с действующими нормативными требованиями, осуществлять текущий и капитальный ремонт, закупать необходимое оборудование.

2.4.5. Содержать в порядке прилегающую к Имуществу территорию, осуществлять ее благоустройство, озеленение и уборку мусора.

2.4.6. Застраховать Имущество за свой счет по согласованию с Ссудодателем; представлять Ссудодателю копии страховых полисов.

2.4.7. Обеспечивать в случае необходимости доступ в помещения, указанные в акте приема-передачи к Договору, представителю Ссудодателя для проведения проверки соблюдения Ссудополучателем условий настоящего Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

2.4.8. Не передавать Имущество в пользование третьим лицам.

2.4.9. После прекращения Договора вернуть Ссудодателю Имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором его получил с учетом нормального износа.

2.4.10. Возместить расходы по оплате эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг за период с момента прекращения Договора до момента фактической передачи Имущества по акту приема-передачи.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

3.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Ссудодатель не отвечает по обязательствам Ссудополучателя перед третьими лицами, в том числе в части несения эксплуатационно-коммунальных расходов.

3.3. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами Договора, разрешаются путем переговоров.

3.4. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.

3.5. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения, полученного в безвозмездное пользование Имущества, если Имущество погибло или было испорчено в связи с тем, что Ссудополучатель использовал его не в соответствии с настоящим Договором или с его назначением либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя.

Ссудополучатель несет также риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своим имуществом, но предпочел сохранить свое имущество.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ
И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его сторонами, с которого и становится обязательным для сторон, заключивших его. Условия настоящего Договора применяются к отношениям сторон, возникшим только после заключения настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор заключен на срок 5 лет действует на период с _____ 2022 года по _____ 2027 года.

4.3. Изменение условий Договора допускается по соглашению Сторон. Предложения по изменению условий Договора рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

4.4. Каждая из Сторон вправе в любое время отказаться от Договора, письменно известив об этом другую сторону за один месяц.

4.5. Договор прекращается по основаниям, установленным действующим законодательством.

4.6. По требованию Ссудодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Ссудополучатель:

- пользуется Имуществом с существенным нарушением условий Договора или назначения этого Имущества либо с неоднократными нарушениями;
- существенно ухудшает состояние Имущества;
- не выполняет обязанностей по поддержанию Имущества в исправном состоянии или его содержанию;
- передал Имущество третьему лицу.

4.7. По требованию Ссудополучателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случае, когда:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения Договора;
- Имущество в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

- при заключении договора Ссудодатель не предупредил Ссудополучателя о правах третьих лиц на переданное в пользование Имущество;

- при неисполнении Ссудодателя обязанности передать Имущество либо принадлежности и относящиеся к нему документы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Стоимость неотделимых улучшений Имущества, произведенных Ссудополучателем во время действия Договора, возмещению Ссудополучателю не подлежит.

5.2. Ссудодатель имеет право контролировать выполнение Ссудополучателем обязательств по Договору.

5.3. При изменении наименования, местонахождения, реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в течение 5 рабочих дней после произошедших изменений сообщить другой Стороне об этих изменениях.

5.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Московской области.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>Ссудодатель Муниципальное учреждение "Многофункциональный комплекс "ТРИУМФ" муниципального образования городской округ Люберцы Московской области ИНН/КПП 5027112952/502701001 ОГРН: 1055013046648 Адрес: г. Люберцы, ул. Смирновская, д. 4 Тел. 8-495-580-21-60</p>	<p>Ссудополучатель</p>
---	------------------------

Директор _____ О.Н.Шабанов

Приложение:

1. Акт приема-передачи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, от «__» _____ 20__ г.

Приложение № 1
к Договору
безвозмездного пользования
недвижимым имуществом
№__ от ____

**Акт приема-передачи
недвижимого имущества, находящегося
в собственности муниципального образования
городской округ Люберцы Московской области**

Муниципальное учреждение «МФК «Триумф», действующее от имени и в интересах муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора Шабанова Олега Николаевича, действующего на основании Устава, и _____, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____, действующей на основании _____, и именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

на основании договора безвозмездного пользования № ____ Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает _____ г. нежилые помещения (4-й этаж, № 10, 11, 12), площадью 181,1 кв. м, расположенные по адресу: г. Люберцы, ул. Смирновская, дом 4.

- техническое состояние вышеуказанного недвижимого имущества на момент его передачи характеризуется как удовлетворительное и соответствует требованиям по его эксплуатации.

От Ссудодателя: _____ Ссудополучатель

**Директор
МУ "МФК "Триумф"**

_____ О.Н. Шабанов

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ
И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его сторонами, с которого и становится обязательным для сторон, заключивших его. Условия настоящего Договора применяются к отношениям сторон, возникшим только после заключения настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор заключен на срок 5 лет действует на период с _____ 2022 года по _____ 2027 года.

4.3. Изменение условий Договора допускается по соглашению Сторон. Предложения по изменению условий Договора рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

4.4. Каждая из Сторон вправе в любое время отказаться от Договора, письменно известив об этом другую сторону за один месяц.

4.5. Договор прекращается по основаниям, установленным действующим законодательством.

4.6. По требованию Ссудодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Ссудополучатель:

- пользуется Имуществом с существенным нарушением условий Договора или назначения этого Имущества либо с неоднократными нарушениями;
- существенно ухудшает состояние Имущества;
- не выполняет обязанностей по поддержанию Имущества в исправном состоянии или его содержанию;
- передал Имущество третьему лицу.

4.7. По требованию Ссудополучателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случае, когда:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения Договора;
- Имущество в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

Приложение № 2
к Договору
безвозмездного пользования
муниципальным недвижимым
имуществом

**ОТЧЕТ
деятельности телестудии за период _____**

Наименование показателя	Значение показателя
Увеличение абонентской базы	%
Мероприятия способствующие популяризации предпринимательства и продвижению товаров производимых на территории городского округа Люберцы.	Ед.

С уважением,
руководитель субъекта МСП

(Ф.И.О.)

М.П.

*Реквизиты заявителя на фирменном бланке

Список Приложений

1. Приложение №1- Заявка на участие в Конкурсе;
2. Приложение № 2- Список имущества;
3. Приложение № 3 – Оценка заявок;
4. Приложение № 4 – Договор безвозмездного пользования имуществом;
5. Приложение № 5 – Типовая форма договора.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.11.2022 № 4475-ПА
г. Люберцы

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА СРЕДИ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ И ЗАЩИЩАЮЩИХ ИНТЕРЕСЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ОРГАНАХ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ И ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, постановляю:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора среди некоммерческих организаций, представляющих и защищающих интересы предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом для осуществления своей деятельности в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации городского округа Люберцы в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Сырова А.Н.

Глава городского округа

В.М. Волков

Утвержден
Постановлением администрации
городского округа Люберцы
Московской области
от 03.11.2022 № 4475-ПА

Порядок проведения конкурсного отбора среди некоммерческих организаций, представляющих и защищающих интересы предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом для осуществления своей деятельности в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора среди некоммерческих организаций, представляющих и защищающих интересы предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом для осуществления своей деятельности (далее - Порядок) разработан в целях определения организаций, с которыми в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство», утвержденной постановлением Администрации городского округа Люберцы от 18.10.2019 № 3979-ПА (далее – Договор).

1.2. Порядок устанавливает условия для заключения договора, а также регламентирует ведение учета и предоставление отчетности после заключения договора.

1.3. Решение о заключении договора принимается Конкурсной комиссией по поддержке малого и среднего предпринимательства городского округа Люберцы (далее - Конкурсная комиссия) на основании рассмотрения заявок от участников конкурса (далее – Заявители).

1.4. Договор может быть заключен с юридическим лицом, зарегистрированным в качестве некоммерческой организации (далее – НКО), отвечающим требованиям настоящего Порядка, на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком.

1.5. Договор может быть заключен с НКО, соответствующей следующим условиям:

1.5.1. Организация зарегистрирована в установленном порядке в качестве юридического лица на территории городского округа Люберцы Московской области.

1.5.2. Отсутствие в отношении организации процедуры ликвидации юридического лица, процедуры банкротства. Подтверждается письмом подписанным руководителем НКО и заверенным печатью.

1.5.3. Деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день подачи заявки на право заключения договора (далее - Заявка).

1.6. К участию в конкурсе не допускаются:

1.6.1. Государственные, муниципальные учреждения, государственные компании

1.6.2. НКО, предоставившие недостоверные сведения и документы.

2. Порядок представления и рассмотрения заявки

2.1. Для участия в конкурсе на право заключения Договора НКО Заявитель подаёт заявку в любой отдел МФЦ на территории городского округа Люберцы или в управление предпринимательства и инвестиций администрации городского округа Люберцы (далее - Уполномоченный орган) по адресу: 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, 190, кабинет 314, e-mail: lub-prgm@yandex.ru на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

Приним заявок осуществляется в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса. Извещение о проведении конкурса размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского округа Люберцы <http://люберцы.рф>.

2.2. Одновременно с заявкой Заявитель представляет перечень документов:

- копии учредительных документов юридического лица;
- копию свидетельства о постановке на учет в ИФНС России по Московской области;
- документы о назначении (избрании) руководителя и главного бухгалтера;
- концепцию деятельности Заявителя, содержащую: имеющийся опыт деятельности организации, состав учредителей и членов ор-

ганизации, планируемые цели использования, предоставляемого в безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества;

- формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о финансовых результатах» за предыдущий год и последний отчетный период (в случае начала деятельности в текущем году - только за последний отчетный период) с отметкой налогового органа или иные документы, установленные при применении специального налогового режима, за предыдущий год и последний отчетный период отчетного года с отметкой налогового органа;

- коды статистики Мособлстата;

2.3. Документы, установленные пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка, представляются в сшитом и пронумерованном виде с проставлением печати Заявителя и заверенными подписью уполномоченного должностного лица НКО.

2.4. Основаниями отказа во включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Конкурсной комиссии, являются:

2.4.1. Несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

2.4.2. Представление неполного пакета документов, а также наличие в заявке и в прилагаемых документах исправлений.

2.5. Заявитель вправе повторно подать доработанную заявку в Уполномоченный орган, но не позднее установленного администрацией городского округа Люберцы срока окончания приема заявок.

2.6. Уполномоченный орган принимает, регистрирует, проверяет соответствие заявки и приложенных к ней документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, установленным требованиям.

2.7. Уполномоченный орган осуществляет экспертизу и подготовку заключения о соответствии Заявителя требованиям настоящего Порядка в срок не более 10 (десяти) календарных дней с момента получения и регистрации заявки.

2.8. Заявка с заключением, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, выносится на рассмотрение Конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия вправе рассматривать заявки НКО не ранее чем по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней после размещения информационного сообщения и принимает решения о результатах конкурса на заседаниях Комиссии по мере их поступления в срок не более чем 20 (двадцать) календарных дней со дня получения заявки с заключением Уполномоченного органа.

2.9. Оценка и сопоставление заявок производится в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку в результате проведения анализа проекта по критериям эффективности проекта по сумме баллов оценки по каждой заявке, в соответствии с которой Конкурсная комиссия определяет Заявителей, чьи заявки соответствуют условиям конкурса, осуществляет присвоение и подсчет баллов, набранных Заявителями, и принимает решение о заключении Договора либо об отказе в заключении Договора. При соответствии условиям конкурса заявок нескольких НКО Договор заключается с Заявителем чья заявка набрала большее количество баллов.

2.10. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами заседания.

Решение Комиссии может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.11. Протоколы заседания Комиссии утверждаются председателем Конкурсной комиссии и размещаются на официальном сайте администрации городского округа Люберцы <http://люберцы.рф>.

2.12. На основании протокола Конкурсной комиссии администрация городского округа Люберцы заключает Договор.

3. Порядок заключения Договора

3.1. Муниципальное имущество, расположенное по адресу: г. Люберцы, ул. Кирова, д. 28, общей площадью 134,5 кв. м. (лит. А, помещение II, этаж 1, № по плану 1-11) передается в безвозмездное пользование на основании Договора по типовой форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

3.2. В течение 10 дней после подписания протокола Конкурсной комиссии Уполномоченный орган осуществляет подготовку постановления администрации городского округа Люберцы о заключении договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом для осуществления уставной деятельности некоммерческой организацией, в том числе представления и защиты интересов предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти.

3.3. В течение 3 рабочих дней с момента принятия Постановления о заключении договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом, Уполномоченный орган направляет НКО проект договора.

3.4. В течение 3 рабочих дней с момента получения проекта договора НКО представляет в Уполномоченный орган подписанный уполномоченным должностным лицом некоммерческой организации договор на бумажном носителе.

3.5. Некоммерческие организации - исполнители мероприятий программы несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, представляемых в Уполномоченный орган, а также за целевое использование муниципального имущества городского округа Люберцы Московской области.

3.6. Администрация городского округа Люберцы проводит проверки целевого использования муниципального имущества.

3.7. НКО, с которой заключен Договор, предоставляет в Уполномоченный орган отчет. Форма отчетности является приложением к Договору.

Указанный отчет предоставляется ежегодно в течение 1 (одного) года после подписания Договора в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным.

3.8. Договор может быть расторгнут в случае:

3.8.1. Непредставления НКО отчетности и документов, установленных договором.

3.8.2. Выявления факта недостоверности сведений, изложенных в представленных отчетности и документах, установленных договором.

3.8.3. Выявления факта нецелевого использования предоставленного муниципального имущества.

3.8.4. Объявления о несостоятельности (банкротстве), ликвидации или реорганизации НКО.

Приложение № 1

к Порядку проведения конкурсного отбора среди некоммерческих организаций, представляющих и защищающих интересы предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом для осуществления своей деятельности в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом для некоммерческих организаций, представляющих и защищающих интересы предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство»

Полное и сокращенное наименования организации - участника конкурсного отбора и ее организационно-правовая форма (на основании учредительных документов установленной формы (Устав, Положение, учредительный договор (договор об учреждении), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ)	
Ф.И.О. руководителя организации: Телефон: Факс: E-mail:	
Ф.И.О. главного бухгалтера организации: Телефон: Факс: E-mail:	
Дата, место и орган регистрации юридического лица/ (на основании свидетельства о государственной регистрации)	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
ОКПО	
ОКТМО	
ОКВЭД	
ОКАТО	
Наименование и организационно-правовая форма всех учредителей (на основании учредительных документов установленной формы) /доля их участия в уставном капитале	
Срок деятельности ЮЛ (с учетом правопреемственности)	
Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
Почтовый адрес/адрес места нахождения участника конкурсного отбора - юридического лица/адрес регистрации по месту жительства участника конкурсного отбора - индивидуального предпринимателя: Телефон: Факс: E-mail:	
Банковские реквизиты: Основной счет: Наименование обслуживающего банка: Телефон/факс/e-mail: Корреспондентский счет Код БИК	
Сведения о выданных участнику конкурсного отбора лицензиях, необходимых для реализации проекта (указываются лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории, на которой действует лицензия)	
Сведения о дочерних и зависимых предприятиях, о лицах, входящих с участником конкурса в одну группу лиц (в соответствии с определением понятия «группа лиц» в статье 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006)	
Основные виды деятельности: - в соответствии с кодами статистики; - фактически осуществляемые	

Организация просит заключить Договор безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом для осуществления уставной деятельности, в том числе представления и защиты интересов предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти.

Организация гарантирует:
обеспечить присутствие на территории предоставляемого в безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества:
- представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей Московской области;
- представителя Агентства инвестиционного развития Московской области;

Организация берет на себя обязательство использовать предоставленное муниципальное имущество по целевому назначению в соответствии с установленными требованиями, а также условиями Договора.

Настоящей заявкой подтверждаем:
- в отношении организации не проводятся процедуры ликвидации или банкротства, а также деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- организация не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Настоящей заявкой подтверждаем, что организация:
- не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;
- не осуществляет ризлтерскую деятельность и сдачу в наем жилых и нежилых помещений (за исключением гостиниц, торговых мест;
- не осуществляет розничную и оптовую реализацию подакцизных товаров (алкогольной продукции, табачных изделий, нефтепродуктов), а также пива и слабоалкогольной продукции.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами информации в заявке, Концепции проекта, а также всех приложенных к настоящей заявке документов и подтверждаем право администрации городского округа Люберцы, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурсного отбора проектов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Организация _____ дает свое согласие на обработку персональных данных.

Прилагаемые документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц
1	Копии учредительных документов юридического лица	
2	Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	
3	Копия свидетельства о постановке на учет в ИФНС России по Московской области	
4	Документы о назначении (избрании) руководителя и главного бухгалтера	
5	Концепция деятельности	
6	Формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о финансовых результатах» за предыдущий год и последний отчетный период (в случае начала деятельности в текущем году - только за последний отчетный период) с отметкой налогового органа или иные документы, применяющиеся при применении специального налогового режима, за предыдущий год и последний отчетный период отчетного года с отметкой налогового органа	

Руководитель НКО	
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
Главный бухгалтер НКО	
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
Регистрационный номер	

Дата принятия заявления	

(подпись и печать заявителя)	

Приложение № 2

к Порядку проведения конкурсного отбора среди некоммерческих организаций, представляющих и защищающих интересы предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом для осуществления своей деятельности в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство»

ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ
ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Основные критерии оценки заявок:

Опыт деятельности организации по предоставлению и защите интересов предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти:	
0 лет	0 баллов
1-3 года	20 баллов
3-10 лет	50 баллов
Более 10 лет	100 баллов
Наличие опыта проведения бизнес-миссий для предпринимателей:	
Да	50 баллов
Нет	0 баллов
	0 баллов

Приложение № 3

к Порядку проведения конкурсного отбора среди некоммерческих организаций, представляющих и защищающих интересы предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом для осуществления своей деятельности в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство»

Договор

безвозмездного пользования недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Люберцы Московской области

г. Люберцы № _____ «__» _____ 20__ года

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области, действующий от имени и в интересах муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», в лице председателя Комитета _____,

(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 63/8, и _____,

(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает на основании _____, а

Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование имущество – нежилое помещение с кадастровым номером 50:22:0010211:18346 общей площадью 134,5 кв.м (лит. А, помещение II, этаж 1, № по плану 1-11), расположенное по адресу: г. Люберцы, ул. Кирова, 116 квартал, д. 28 (далее - Имущество), для использования в целях размещения некоммерческой организации, представляющей и защищающей интересы предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти.

1.2. Имущество находится в собственности муниципального образования городской округ Люберцы и составляет казну муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

1.3. Ссудодатель гарантирует, что Имущество на момент заключения Договора не является предметом залога и под арестом не состоит.

1.4. Передача Имущества в безвозмездное пользование не влечет передачу права собственности.

1.5. Ссудополучатель не вправе распоряжаться (продавать, сдавать в аренду и т.д.) Имуществом, принадлежащим ему на праве безвозмездного пользования.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. Во всякое время отказаться от Договора, известив об этом Ссудополучателя за один месяц.

2.1.2. Ссудодатель обладает правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Люберцы и настоящим Договором.

2.1.3. Ссудодатель не отвечает за недостатки Имущества, которые были им оговорены при заключении Договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра помещения при заключении настоящего Договора или при передаче Имущества.

2.2. Ссудодатель обязуется:

2.2.1. Предоставить Имущество Ссудополучателю по акту приема-передачи (приложение № 1), который составляется и подписывается Сторонами в двух экземплярах для каждой из Сторон.

2.2.2. После прекращения срока действия настоящего Договора принять Имущество от Ссудополучателя по акту приема-передачи.

2.3. Ссудополучатель имеет право:

2.3.1. Производить улучшения Имущества, неотделимые без вреда от Имущества, которым временно пользуется, в том числе производить переустройство, перепланировку либо иные изменения, затрагивающие конструкцию Имущества, лишь с письменного согласия Ссудодателя, а также по согласованию с соответствующими органами.

Произведенные неотделимые и отделимые улучшения Имущества являются собственностью Ссудодателя.

2.3.2. Отказаться от Договора, известив об этом Ссудодателя за один месяц.

2.3.3. Обладает правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Люберцы и настоящим Договором.

2.4. Ссудополучатель обязуется:

2.4.1. Принять от Ссудодателя Имущество, указанное в акте приема-передачи.

2.4.2. Пользоваться Имуществом в соответствии с условиями Договора.

2.4.3. Незамедлительно заключить с соответствующими организациями договоры на возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов (электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и др.), связанных с содержанием и техническим обслуживанием Имущества; в случае окончания или досрочного расторжения Договора незамедлительно произвести оплату коммунальных и эксплуатационных расходов (электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и др.), связанных с содержанием и техническим обслуживанием Имущества.

2.4.4. Нести расходы по содержанию Имущества, поддерживать его исправность, надлежащее техническое, санитарное и противопожарное состояние в соответствии с действующими нормативными требованиями, осуществлять текущий и капитальный ремонт, закупать необходимое оборудование.

2.4.5. Содержать в порядке прилегающую к Имуществу территорию, осуществлять ее благоустройство, озеленение и уборку мусора.

2.4.6. Застраховать Имущество за свой счет по согласованию с Ссудодателем, представлять Ссудодателю копии страховых полисов.

2.4.7. Обеспечивать в случае необходимости доступ в помещение, указанное в акте приема-передачи к Договору, представителю Ссудодателя для проведения проверки соблюдения Ссудополучателем условий настоящего Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

2.4.8. Не передавать Имущество в пользование третьим лицам.

2.4.9. После прекращения Договора вернуть Ссудодателю Имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором его получил с учетом нормального износа.

2.4.10. Возместить расходы по оплате эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг за период с момента прекращения Договора до момента фактической передачи Имущества по акту приема-передачи.

2.4.11. Предоставлять в управление предпринимательства и инвестиций администрации городского округа Люберцы отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему договору.

Указанный отчет предоставляется ежегодно в течении года после подписания Договора в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Ссудодатель не отвечает по обязательствам Ссудополучателя перед третьими лицами, в том числе в части несения эксплуатационно-коммунальных расходов.

3.3. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами Договора, разрешаются путем переговоров.

3.4. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.

3.5. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения полученного в безвозмездное пользование Имущества, если Имущество погребено или было испорчено в связи с тем, что Ссудополучатель использовал его не в соответствии с настоящим Договором или с его назначением либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя.

Ссудополучатель несет также риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своим имуществом, но предпочел сохранить свое имущество.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами, с которого и становится обязательным для Сторон, заключивших его. Условия настоящего Договора применяются к отношениям Сторон, возникшим только после заключения настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор действует на период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

4.3. Изменение условий Договора допускается по соглашению Сторон. Предложения по изменению условий Договора рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

4.4. Каждая из Сторон вправе в любое время отказаться от Договора, письменно известив об этом другую Сторону за один месяц.

4.5. Договор прекращается по основаниям, установленным действующим законодательством, а также Порядком проведения конкурсного отбора среди некоммерческих организаций, представляющих и защищающих интересы предпринимателей в органах законодательной и исполнительной власти, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом для осуществления своей деятельности в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство», утвержденной постановлением Администрации городского округа Люберцы от 18.10.2019 № 3979-ПА а именно:

- непредставления НКО отчетности и документов, установленных договором;

- выявления факта недостоверности сведений, изложенных в представленных отчетности и документах, установленных договором;

- выявления факта нецелевого использования предоставленного муниципального имущества;

- объявления о несостоятельности (банкротстве), ликвидации или реорганизации НКО.

4.6. По требованию Ссудодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Ссудополучатель:

- пользуется Имуществом с существенным нарушением условий Договора или назначения этого Имущества либо с неоднократными нарушениями;

- существенно ухудшает состояние Имущества;

- не выполняет обязанностей по поддержанию Имущества в исправном состоянии или его содержанию;

- передал Имущество третьему лицу.

4.7. По требованию Ссудополучателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случае, когда:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения Договора;

- Имущество в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

- при заключении Договора Ссудодатель не предупредил Ссудополучателя о правах третьих лиц на переданное в пользование Имущество;

- при неисполнении Ссудодателя обязанности передать Имущество либо принадлежности и относящиеся к нему документы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Стоимость неотделимых улучшений Имущества, произведенных Ссудополучателем во время действия Договора, возмещению Ссудополучателю не подлежит.

5.2. Ссудодатель имеет право контролировать выполнение Ссудополучателем обязательств по Договору.

5.3. При изменении наименования, местонахождения, реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в течение 5 рабочих дней после произошедших изменений сообщить другой Стороне об этих изменениях.

5.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Московской области.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Ссудодатель: Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области
 ОГРН 1175027017076, ИНН 5027254114, КПП 502701001

Банковские реквизиты: УФК по Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области), ИНН 5027254114, КПП 502701001, ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО/УФК по Московской области, г. Москва, счет 40102810845370000004, казначейский счет 03100643000000014800, БИК 004525987, ОКТМО 46748000, код бюджетной классификации (КБК) 008 1 11 05074 04 0000 120

Адрес: 140000, г. Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, каб. 323
 Телефон: 8-495-503-40-81, 8-495-503-44-81

Ссудополучатель:

ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____

Банковские реквизиты: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Приложение:

1. Акт приема-передачи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (Приложение № 1).

2. Отчет НКО (Приложение № 2).

3. Технический паспорт БТИ недвижимого имущества (Приложение № 3).

ПОДПИСИ СТОРОН

Ссудодатель:
 Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области

Председатель Комитета

МП _____ (_____) подпись (Ф.И.О.)

Ссудополучатель:

(наименование юридического лица)

(должность подписывающего лица)

МП _____ (_____) подпись (Ф.И.О.)

Приложение № 1

к договору безвозмездного пользования от «__» _____ 20__ года № _____

Акт

приема-передачи недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

г. Люберцы «__» _____ 20__ года

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области, действующий от имени и в интересах муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», в лице председателя Комитета _____,

(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 63/8, и _____,

(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____

_____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
составили настоящий акт о нижеследующем:

- на основании договора безвозмездного пользования, зарегистрированного в Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области от « ____ » _____ 20 ____ года № _____ Ссудодатель передает « ____ » _____ 20 ____ года Ссудополучателю в безвозмездное пользование недвижимое имущество – нежилое помещение 1-го этажа общей площадью 134,5 кв.м, расположенное по адресу: г. Люберцы, ул. Кирова, 116 квартал, д. 28, согласно техническому паспорту БТИ от 12.07.2005 инв. № 124:039-1550/II.

- техническое состояние вышеуказанного недвижимого имущества на момент его передачи характеризуется следующим: _____

и соответствует требованиям по его эксплуатации.

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

Ссудодатель:
Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области

Председатель Комитета

МП _____ (_____) подпись (Ф.И.О.)

Ссудополучатель:

(наименование юридического лица)

(должность подписывающего лица)

МП _____ (_____) подпись (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к договору безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом

Заместителю Главы администрации городского округа Люберцы Московской области

ОТЧЕТ
за период _____

Наименование показателя	Значение показателя
Количество проведенных образовательных мероприятий (тренинги, конференции, семинары, мастер-классы и др.)	Ед.
Количество предоставленных консультационных часов (юридических и бухгалтерских) на территории предоставленного имущества	Ед.
Количество субъектов МСП и физических лиц, воспользовавшихся консультационными услугами Уполномоченного по правам предпринимателя, Агентства инвестиционного развития Московской области	Ед.

руководитель организации _____
(Ф.И.О.)

М.П.

*Реквизиты заявителя на фирменном бланке

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.11.2022 № 4582-ПА
г. Люберцы

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Люберцы, Решением Совета депутатов городского округа Люберцы от 20.10.2021 № 457/70 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве городского округа Люберцы Московской области», постановляю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Люберцы Московской области на 2023 год (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Сорокина А.Е.

Глава городского округа

В.М. Волков

С полным текстом приложения к настоящему постановлению можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Люберцы в сети «Интернет» в разделе «Документы».

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.11.2022 № 4595-ПА
г. Люберцы

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Уставом муниципального образования городского округа Люберцы Московской области, Постановлением администрации городского округа Люберцы от 20.09.2018 № 3715-ПА «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Люберцы, их формирования и реализации», Распоряжением Главы городского округа Люберцы от 07.11.2022 № 10-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации городского округа Люберцы Московской области» постановляю:

1. Внести в муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами» (далее – Программа), утвержденную Постановлением администрации городского округа Люберцы от 21.10.2019 № 4008-ПА, следующие изменения:
 - 1.1. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
 2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
 3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Езерского В.В.

Первый заместитель
Главы администрации

И.В. Мотовилов

С полным текстом приложения к настоящему постановлению можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Люберцы в сети «Интернет» в разделе «Документы».

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.11.2022 № 4596-ПА
г. Люберцы

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Московской области от 16.07.2010 № 95/2010-ОЗ «О развитии предпринимательской деятельности в Московской области», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Распоряжением администрации городского округа Люберцы от 07.11.2022 № 10-ПА «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации городского округа Люберцы», постановляю:

1. Внести в муниципальную программу «Предпринимательство», утвержденную Постановлением администрации городского округа Люберцы от 18.10.2019 № 3979-ПА (далее - Программа), следующие изменения:
 - 1.1. Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Развитие малого и среднего предпринимательства» приложения 4 к Программе, изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему Постановлению.
 2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
 3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Сырова А.Н.

Первый заместитель
Главы администрации

И.В. Мотовилов

С полным текстом приложения к настоящему постановлению можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Люберцы в сети «Интернет» в разделе «Документы».

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15.11.2022 № 4616-ПА
г. Люберцы

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ ОТ 03.04.2019 № 1220-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Уставом муниципального образования городского округа Люберцы Московской области, постановляю:

1. Признать утратившим силу Постановление администрации городского округа Люберцы от 03.04.2019 № 1220-ПА «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».
2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации, разместить в единой системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Мотовилова И.В.

Глава городского округа

В.М. Волков

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
15.11.2022 № 4617-ПА
г. Люберцы

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Уставом муниципального образования городского округа Люберцы Московской области, постановляю:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.
2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации, разместить в единой системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Мотовилова И.В.

Глава городского округа

В. М. Волков

Утверждены
Постановлением администрации городского округа Люберцы от 15.11.2022 г. № 4617-ПА

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:
 - 1.1. администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее – Администрация), утверждающих:
 - 1.1.1. правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и инициативными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
 - 1.1.2. правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);
 - 1.2. муниципальных органов, утверждающих:
 - 1.2.1. нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);
 - 1.2.2. требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и инициативными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).
 2. Правовые акты, указанные в пунктах 1.1.1 и 1.1.2 настоящего документа, разрабатываются управлением экономики Администрации в форме проектов постановлений Администрации и подлежат согласованию с финансовым управлением и управлением по бухгалтерскому учету и отчетности Администрации.
 3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), разработчики размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.
 4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 5 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.
 5. Разработчики правовых актов рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный разработчиками правовых актов с учетом положений пункта 4 настоящего документа.
 6. Разработчики правовых актов не позднее 15 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию разработчика правового акта о невозможности учета поступивших предложений.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики правовых актов при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа.

8. Разработчики правовых актов до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в пункте 1.2.1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в пункте 1.2.1 настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

9. Правовые акты, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего документа, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется не позднее срока, установленного пунктом 8 настоящего документа.

10. Разработчики правовых актов в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1.2 настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

12. Постановление Администрации, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ,

услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальным органом и подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

13. Постановление Администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом и подведомственными ему казенными учреж-

дениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должны содержать следующие сведения:

а) сведения о заказчиках, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

15. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

16. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты, указанные в пункте 1.2 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) одного или нескольких подведомственных организаций.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика и (или) подведомственных ему организаций.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.10.2022 № 1224-Р

Московская область

**ОБ ИЗЪЯТИИ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 43-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных правоотношений в связи с присоединением к субъекту Российской Федерации – городу федерального значения Москве территорий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 № 782/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2026 годы», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 № 1067/44 «Об утверждении документации по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Каширское шоссе до примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 10.08.2021 № 659/23 «О внесении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 08.12.2021 № 1302/40 «Об утверждении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 03.10.2022 № 1038/32 «О внесении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Каширское шоссе до примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 29.09.2022 № 1086-Р «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», решением Градостроительного совета Московской области от 20.09.2022 № 38:

1. В целях создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе изъять объекты недвижимого имущества согласно схеме (Приложение 1) и перечню объектов недвижимого имущества (Приложение 2), путем выкупа для государственных нужд Московской области.

2. Отделу земельных отношений и подготовки территории Управления земельно-имущественных отношений Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области:

2.1. В течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения:

2.1.1. направить копию распоряжения собственникам изымаемых объектов недвижимого имущества заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.1.2. совместно с органами местного самоуправления городского округа Люберцы Московской области обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения в печатных средствах массовой информации.

2.2. В течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Организовать работу по заключению с собственниками изымаемых объектов недвижимого имущества соглашения об изъятии недви-

жимого имущества путем выкупа по цене, основанной на результатах оценки рыночной стоимости изымаемых объектов недвижимого имущества, представленной Министерством имущественных отношений Московской области.

3. Управлению финансов и бухгалтерского учета Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области осуществить расходы на мероприятия по изъятию объектов недвижимого имущества, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

4. Управлению информационных технологий Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области совместно с Министерством информационных и социальных коммуникаций Московской области в течение семи дней обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

4.1. в течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения совместно с Министерством информационных и социальных

коммуникаций Московской области осуществить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.2. в течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения осуществить его размещение на официальном сайте Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Принять к сведению, что Министерство имущественных отношений Московской области обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости изымаемых объектов недвижимого имущества.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

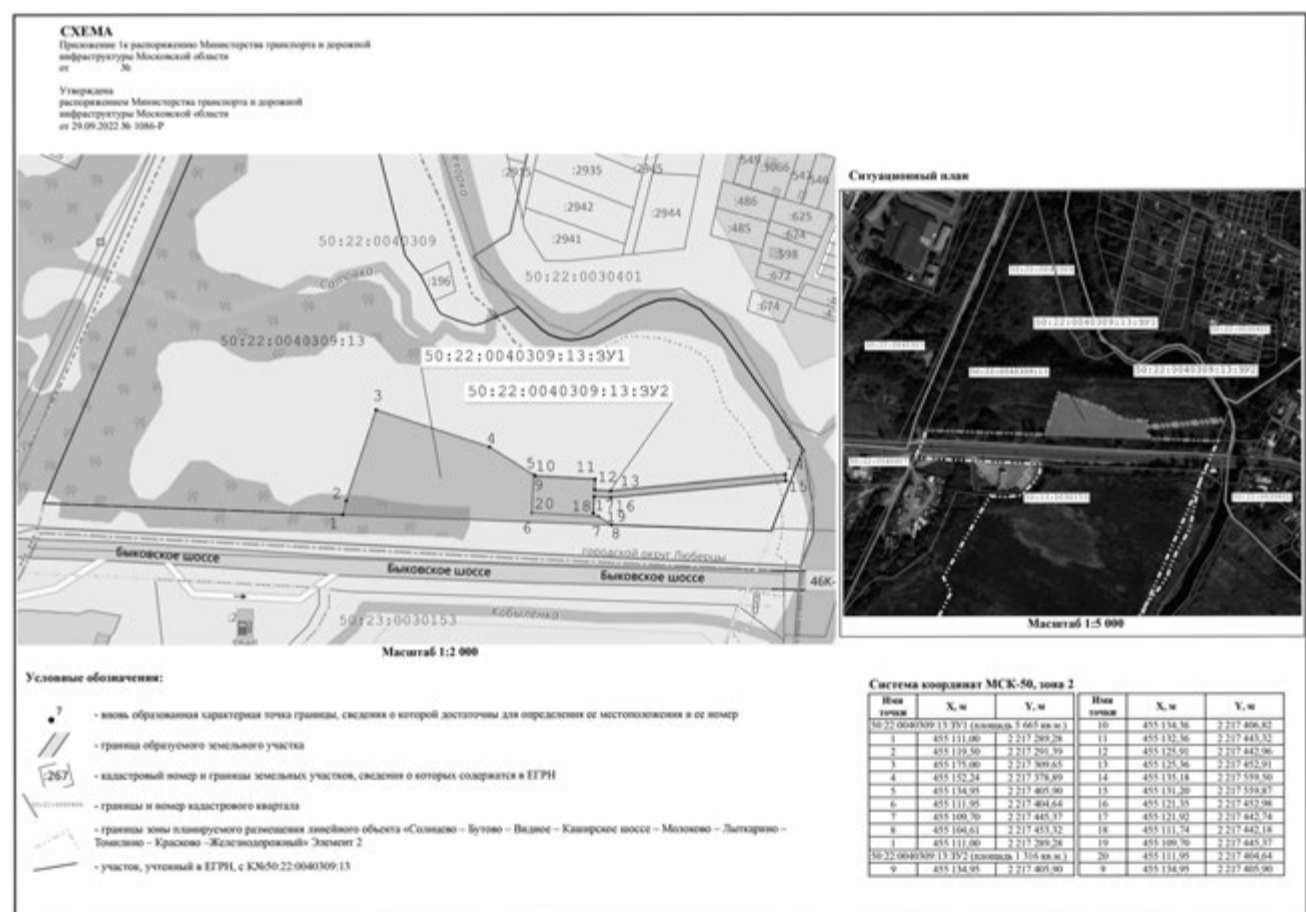
Первый заместитель министра
транспорта и дорожной инфраструктуры
Московской области

А.В. Кучеров

Приложение 2
к распоряжению Министерства транспорта
и дорожной инфраструктуры
Московской области
от 31.10.2022 № 1224-Р

Перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих изъятию для государственных нужд Московской области

№	Наименование объекта		Адрес объекта (местоположение) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Категория земельного участка	Вид разрешенного использования/назначение	Обременения	Кадастровый (условный или инвентарный) номер	Правообладатель	Перечень правоустанавливающих/право удостоверяющих документов	Площадь общая, (кв. м)	Площадь изымаемая (кв. м)	Вид права
	Земельный участок	Объект недвижимости, расположенный на земельном участке (при наличии)										
1	Земельный участок	-	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Люберецкий, рп. Томилино, ЗАО Племзавода «Петровское», уч-к 4	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	Запись регистрации от 29.08.2022 № 50:22:0040309:13:50:215:2022:1	50:22:0040309:13	Общество с ограниченной ответственностью «Системинвест»	Запись регистрации от 25.07.2008 № 50:50:22:050:2008-173	73423 (Семьдесят три тысячи четыреста двадцать три)	5665 (Пять тысяч шестьсот шестьдесят пять) 1316 (Одна тысяча триста шестнадцать)	Собственность



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.11.2022 № 1236-Р

Московская область

**ОБ ИЗЪЯТИИ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 43-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных правоотношений в связи с присоединением к субъекту Российской Федерации – городу федерального значения Москве территорий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 № 782/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2026 годы», постановлением Правительства Московской области от 27.04.2021 № 306/10 «Об утверждении документации по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 3. Участок автомобильной дороги от примыкания к автодороге Москва - Жуковский до примыкания к автодороге Носовихинское шоссе», постановлением Правительства Московской области от 08.12.2021 № 1303/40 «Об утверждении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 3. Участок автомобильной дороги от примыкания к автодороге Москва - Жуковский до примыкания к автодороге Носовихинское шоссе», постановлением Правительства Московской области от 03.10.2022 № 1039/32 «О внесении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 3. Участок автомобильной дороги от примыкания к автодороге Москва - Жуковский до примыкания к автодороге Носовихинское шоссе», решением Градостроительного совета Московской области от 11.10.2022 № 41:

1. В целях создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе изъять объекты недвижимого имущества согласно перечню объектов недвижимого имущества (Приложение), путем выкупа для государственных нужд Московской области.

2. Отделу земельных отношений и подготовки территории Управления земельно-имущественных отношений Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области:

2.1. В течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения:

2.1.1. направить копию распоряжения собственникам изымаемых объектов недвижимого имущества заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.1.2. совместно с органами местного самоуправления городского округа Люберцы Московской области обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения в печатных средствах массовой информации.

2.2. В течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Организовать работу по заключению с собственниками изымаемых объектов недвижимого имущества соглашения об изъятии недвижимого имущества путем выкупа по цене, основанной на результатах оценки рыночной стоимости изымаемых объектов недвижимого имущества, представленной Министерством земельных отношений Московской области.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.11.2022 № 1243-Р

Московская область

**ОБ ИЗЪЯТИИ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 43-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных правоотношений в связи с присоединением к субъекту Российской Федерации – городу федерального значения Москве территорий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 № 782/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2026 годы», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 № 1067/44 «Об утверждении документации по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Каширское шоссе до примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 10.08.2021 № 659/23 «О внесении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Каширское шоссе до примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 08.12.2021 № 1302/40 «Об утверждении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Каширское шоссе до примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 03.10.2022 № 1038/32 «О внесении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Каширское шоссе до примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», распоряжением Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области от 29.09.2022 № 1075-Р «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», решением Градостроительного совета Московской области от 20.09.2022 № 38:

1. В целях создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный» на платной основе изъять объекты недвижимого имущества согласно схеме (Приложение 1) и перечню объектов недвижимого имущества (Приложение 2), путем выкупа для государственных нужд Московской области.

2. Отделу земельных отношений и подготовки территории Управления земельно-имущественных отношений Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области:

2.1. В течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения:

2.1.1. направить копию распоряжения собственникам изымаемых объектов недвижимого имущества заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.1.2. совместно с органами местного самоуправления городского округа Люберцы Московской области обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения в печатных средствах массовой информации.

2.2. В течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Управлению финансов и бухгалтерского учета Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области осуществить расходы на мероприятия по изъятию объектов недвижимого имущества, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

4. Управлению информационных технологий Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области совместно с Министерством информационных и социальных коммуникаций Московской области в течение семи дней обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.1. в течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения совместно с Министерством информационных и социальных коммуникаций Московской области осуществить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.2. в течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения осуществить его размещение на официальном сайте Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Принять к сведению, что Министерство земельных отношений Московской области обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости изымаемых объектов недвижимого имущества.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Первый заместитель министра
транспорта и дорожной инфраструктуры
Московской области

А.В. Кучеров

Приложение
к распоряжению Министерства транспорта
и дорожной инфраструктуры
Московской области
от 01.11.2022 № 1236-Р

Перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих изъятию
для государственных нужд Московской области

№	Наименование объекта		Адрес объекта (местоположение) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Категория земельного участка	Вид разрешенного использования/назначение	Обременения	Кадастровый (условный или инвентарный) номер	Правообладатель	Перечень правоустанавливающих/право удостоверяющих документов	Площадь общая, (кв. м)	Площадь изымаемая (кв. м)	Вид права
	Земельный участок	Объект недвижимости, расположенный на земельном участке (при наличии)										
1	-	Дом	обл. Московская, р-н Люберецкий, п. Красково, д. Марушино, СНТГ «Долгий луг», уч-к 172	-	Жилое	-	50:20:0000000:297899	Болдин Анатолий Иванович	Запись регистрации от 08.09.2014 № 50-50-22/095/2014-279	165,9 (сто шестьдесят пять целых девять десятых)	165,9 (сто шестьдесят пять целых девять десятых)	Собственность

2.3. Организовать работу по заключению с собственниками изымаемых объектов недвижимого имущества соглашения об изъятии недвижимого имущества путем выкупа по цене, основанной на результатах оценки рыночной стоимости изымаемых объектов недвижимого имущества, представленной Министерством земельных отношений Московской области.

3. Управлению финансов и бухгалтерского учета Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области осуществить расходы на мероприятия по изъятию объектов недвижимого имущества, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

4. Управлению информационных технологий Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области совместно с Министерством информационных и социальных коммуникаций Московской области в течение семи дней обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.1. в течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения совместно с Министерством информационных и социальных коммуникаций Московской области осуществить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.2. в течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения осуществить его размещение на официальном сайте Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Принять к сведению, что Министерство земельных отношений Московской области обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости изымаемых объектов недвижимого имущества.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

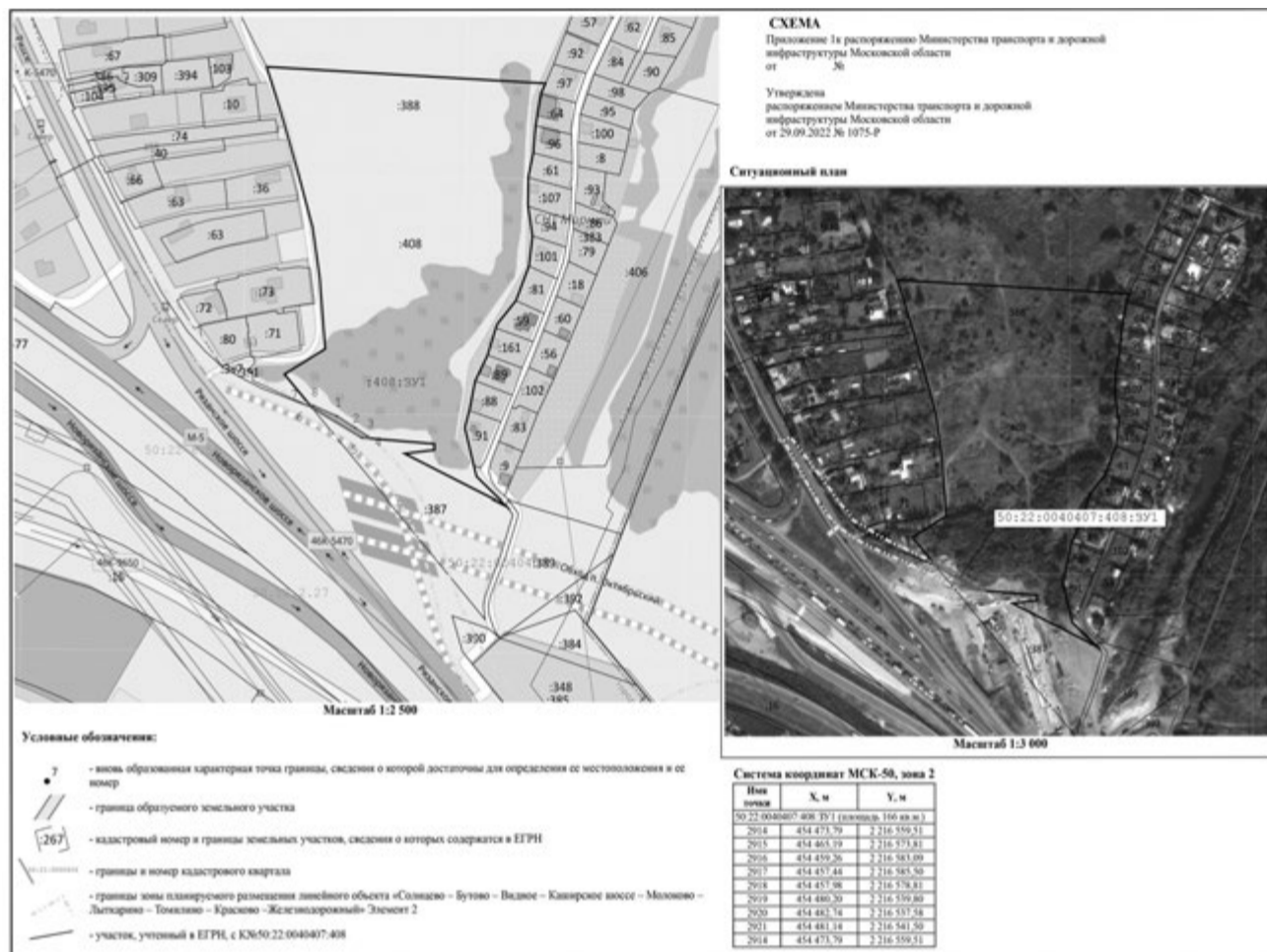
Первый заместитель министра
транспорта и дорожной инфраструктуры
Московской области

А.В. Кучеров

Приложение
к распоряжению Министерства транспорта
и дорожной инфраструктуры
Московской области
от 01.11.2022 № 1243-Р

Перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих изъятию
для государственных нужд Московской области

№	Наименование объекта		Адрес объекта (местоположение) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Категория земельного участка	Вид разрешенного использования/назначение	Обременения	Кадастровый (условный или инвентарный) номер	Правообладатель	Перечень правоустанавливающих/право удостоверяющих документов	Площадь общая, (кв. м)	Площадь изымаемая (кв. м)	Вид права
	Земельный участок	Объект недвижимости, расположенный на земельном участке (при наличии)										
1	Земельный участок	-	Московская область, р-н Люберецкий, п. Томилино	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	-	50:22:0040407:408	Клиновский Тимофей Тимофеевич	Запись регистрации от 11.12.2018 № 50:22:0040407:408-50/020/2018-1	44044 (Сорок четыре тысячи сорок четыре)	166 (Сто шестьдесят шесть)	Собственность



2. Отделу земельных отношений и подготовки территории Управления земельно-имущественных отношений Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области:

2.1. В течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения:

2.1.1. направить копию распоряжения собственникам изымаемых объектов недвижимого имущества заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.1.2. совместно с органами местного самоуправления городского округа Люберцы Московской области обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения в печатных средствах массовой информации.

2.2. В течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Организовать работу по заключению с собственниками изымаемых объектов недвижимого имущества соглашения об изъятии недвижимого имущества путем выкупа по цене, основанной на результатах оценки рыночной стоимости изымаемых объектов недвижимого имущества, представленной Министерством земельных отношений Московской области.

3. Управлению финансов и бухгалтерского учета Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области осуществить расходы на мероприятия по изъятию объектов недвижимого имущества, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

4. Управлению информационных технологий Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области совместно с Министерством информационных и социальных коммуникаций Московской области в течение семи дней обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

4.1. в течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения совместно с Министерством информационных и социальных коммуникаций Московской области осуществить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.2. в течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения осуществить его размещение на официальном сайте Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Принять к сведению, что Министерство земельных отношений Московской области обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости изымаемых объектов недвижимого имущества.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.11.2022 № 1260-Р

Московская область

ОБ ИЗЪЯТИИ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

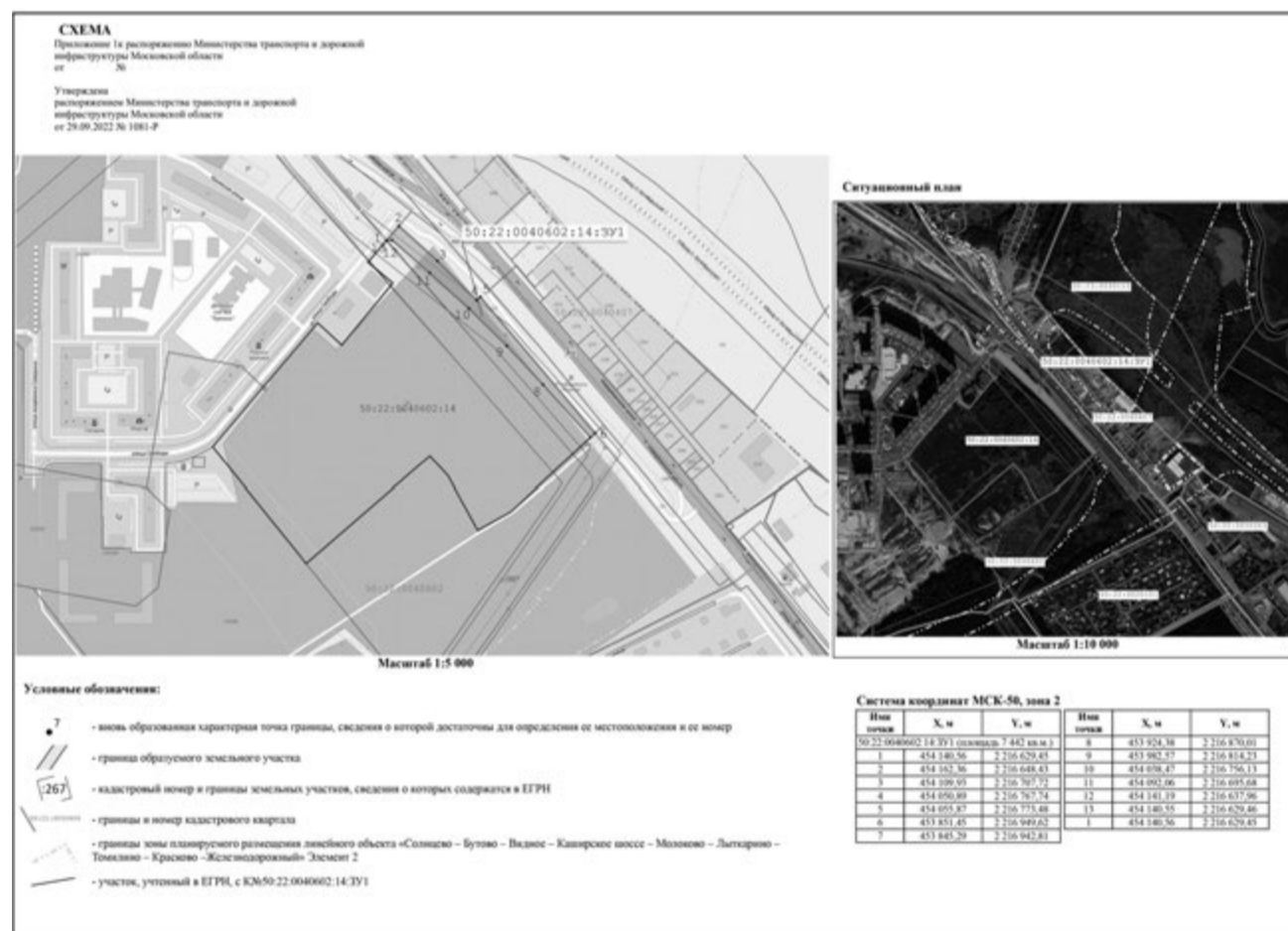
В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 43-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных правоотношений в связи с присоединением к субъекту Российской Федерации – городу федерального значения Москве территорий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 № 782/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2026 годы», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 № 1067/44 «Об утверждении документации по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томшино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Каширское шоссе до примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 10.08.2021 № 659/23 «О внесении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томшино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Каширское шоссе до примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 03.10.2022 № 1038/32 «О внесении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томшино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Каширское шоссе до примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 03.10.2022 № 1038/32 «О внесении изменений в документацию по планировке территории для создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томшино – Красково – Железнодорожный» на платной основе. Элемент 2. Участок автомобильной дороги от примыкания к автомобильной дороге Каширское шоссе до примыкания к автомобильной дороге Москва-Жуковский», постановлением Правительства Московской области от 27.09.2022 № 39:

1. В целях создания и эксплуатации сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения Московской области «Солнцево – Бутово – Видное – Каширское шоссе – Молоково – Лыткарино – Томшино – Красково – Железнодорожный» на платной

основе изъять объекты недвижимого имущества согласно схеме (Приложение 1) и перечню объектов недвижимого имущества (Приложение 2), путем выкупа для государственных нужд Московской области.

Первый заместитель министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области

А.В. Кучеров



Приложение 2 к распоряжению Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области от 03.11.2022 № 1260-Р

Перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих изъятию для государственных нужд Московской области

№	Наименование объекта		Адрес объекта (местоположение) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Категория земельного участка	Вид разрешенного использования/назначение	Обременения	Кадастровый (условный или инвентарный) номер	Правообладатель	Перечень правоустанавливающих/право удостоверяющих документов	Площадь объекта, (кв. м)	Площадь изымаемая (кв. м)	Вид права
	Земельный участок	Объект недвижимости, расположенный на земельном участке (при наличии)										
1	Земельный участок	-	Московская область, Люберецкий район, городское поселение Томшино, рп. Томшино-3, пос. Север	Земли населенных пунктов	Для жилищного строительства	Запись регистрации от 27.09.2022 № 50:22:0040602:14-50/215/2022-2	50:22:0040602:14	ПАО «ТРАНСКАПИТАЛБАНК»	Запись регистрации от 29.05.2018 № 50:22:0040602:14-50/001/2018-1	142892 (Сто сорок две тысячи восемьсот девяносто два)	7442 (Семь тысяч четыреста сорок два)	Собственность

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ ЗАЯВОК НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ДЛЯ СОЗДАНИЯ ТЕЛЕСТУДИИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Организатор конкурса: администрация городского округа Люберцы, адрес: 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, 190, тел.: 8(495)503-67-81, 8(495)559-03-26, Контактное лицо: Коровин Павел Сергеевич.
2. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, 190, 3 этаж, каб. 314.
Дата и время начала принятия заявок: с 09.00 часов 17 ноября 2022 года.
Срок окончания подачи заявок – до 16.00 часов 30 ноября 2022 года.
3. Предмет конкурса.

Предметом конкурса является определение субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на заключения договора с администрацией городского округа Люберцы безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области»:
• Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества в безвозмездное пользование для создания телестудии.

4. Участники конкурса – субъекты малого и среднего предпринимательства, подавшие заявку на участие в конкурсе.
5. Условия и порядок проведения конкурса определены Порядком проведения конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области», утвержденным Постановлением администрации городского округа Люберцы от 03.11.2022 № 4474-ПА

Указанный Порядок размещен на официальном сайте администрации городского округа Люберцы. <https://люберцы.рф>
Принятие решения по итогам конкурса.
Итоги Конкурса определяются Конкурсной комиссией на основании результатов рассмотрения поданных участниками конкурса заявок.

Заместитель Главы администрации

А.Н. Сыров

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ ЗАЯВОК НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ДЛЯ СОЗДАНИЯ ТЕЛЕСТУДИИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Организатор конкурса: администрация городского округа Люберцы, адрес: 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, 190, тел.: 8(495)503-67-81, 8(495)559-03-26, Контактное лицо: Коровин Павел Сергеевич.
2. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, 190, 3 этаж, каб. 314.
Дата и время начала принятия заявок: с 09.00 часов 17 ноября 2022 года.
Срок окончания подачи заявок – до 16.00 часов 30 ноября 2022 года.
3. Предмет конкурса.

Предметом конкурса является определение субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на заключения договора с администрацией городского округа Люберцы безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области»:
• Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества в безвозмездное пользование для создания телестудии.

4. Участники конкурса – субъекты малого и среднего предпринимательства, подавшие заявку на участие в конкурсе.
5. Условия и порядок проведения конкурса определены Порядком проведения конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для создания телестудии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Люберцы Московской области», утвержденным Постановлением администрации городского округа Люберцы от 03.11.2022 № 4474-ПА

Указанный Порядок размещен на официальном сайте администрации городского округа Люберцы. <https://люберцы.рф>
Принятие решения по итогам конкурса.
Итоги Конкурса определяются Конкурсной комиссией на основании результатов рассмотрения поданных участниками конкурса заявок.

Заместитель Главы администрации

А.Н. Сыров

СООБЩЕНИЕ

О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Министерством имущественных отношений Московской области рассматривается ходатайство ПАО «Россети Московский регион» об установлении публичного сервитута на землях неразграниченной государственной собственности, расположенных на кадастровых кварталах 50:22:0000000 50:22:0010308 50:22:0010310 50:22:0050101 50:22:0050102 50:22:0050201 50:22:0050203 50:53:0000000 50:53:0020101 50:53:0020104 50:53:0020105 50:53:0020106 50:53:0020201 50:53:0000000 50:53:0010106 50:53:0010201 50:53:0010202 50:53:0010204 50:53:0010205 50:53:0010208 50:53:0020101 50:53:0020102 50:53:0020201 50:53:0020204 50:53:0020205 50:53:0020206 50:53:0020207 и частях земельных участков с кадастровыми номерами 50:53:0020106:77 50:22:0010308:1060 50:22:0010308:1064 50:22:0010308:1067 50:22:0010308:1068 50:53:0020106:17 50:22:0010308:1066 50:22:0010308:1110 50:22:0010308:44 50:22:0010310:9 50:22:0010310:44 50:22:0010310:45 50:22:0010310:73 50:22:0010310:74 50:22:0010310:75 50:22:0010310:77 50:22:0010310:78 50:22:0010310:79 50:22:0010310:81 50:22:0010310:82 50:22:0010310:2038 50:22:0010310:2059 50:22:0010310:2077 50:22:0010310:2281 50:22:0010310:2283

50:22:0050101:128 50:22:0010310:2284 50:22:0050101:8006 50:22:0050101:8010 50:22:0050102:34 50:22:0050102:63 50:22:0050102:64 50:22:0050102:98 50:22:0050102:110 50:22:0050102:119 50:22:0050102:201 50:22:0050102:203 50:22:0050102:206 50:22:0050102:210 50:22:0050102:215 50:22:0050102:243 50:22:0050102:256 50:22:0050102:299 50:22:0050102:308 50:22:0050102:309 50:22:0050102:5347 50:22:0050102:5348 50:22:0050102:7487 50:22:0050102:7493 50:22:0050102:7505 50:22:0050102:9425 50:53:0020105:99 50:22:0050203:81 50:22:0050203:163 50:22:0050203:171 50:22:0050203:255 50:22:0050203:316 50:22:0050203:9442 50:22:0050203:9447 50:22:0050203:9446 50:22:0050102:7502 50:22:0050102:7504 50:53:0020105:1714 50:22:0050102:8322 50:53:0020106:169 50:53:0020106:473 50:53:0020106:489 50:53:0020106:491 50:64:0010201:490 50:64:0010201:491 50:64:0020101:25 50:64:0020102:264 50:64:0020201:9195 50:22:0050203:180 50:22:0050102:81 50:22:0050203:70 50:53:0020105:1977 50:22:0050203:6700 50:22:0050203:12747 50:22:0050203:14850 50:53:0000000:6359 50:53:0000000:7541 50:53:0020101:32 50:53:0020101:922 50:53:0020105:45 50:53:0020105:55 50:53:0020105:88 50:53:0020105:66 50:53:0020105:1969 50:53:0020105:2244 50:64:0000000:17826 50:64:0000000:19449 50:64:0000000:18012 50:64:0000000:18443 50:64:0000000:19813 50:64:0000000:19981 50:64:0000000:19983 50:64:0000000:20161 50:64:0010106:227 50:64:0010106:239 50:64:0010201:61 50:64:0010201:59 50:64:0010201:58 50:64:0010201:57 50:64:0010201:60 50:64:0010201:69 50:64:0010201:67 50:64:0010201:65 50:64:0010201:70 50:64:0010201:71 50:64:0010201:72 50:64:0010201:75 50:64:0010201:78 50:64:0010201:79 50:64:0010201:80 50:64:0010201:81 50:64:0010201:82 50:64:0010201:119 50:64:0010201:167 50:64:0010201:168 50:64:0010201:169 50:64:0010201:170 50:64:0010202:6 50:64:0010202:8 50:64:0010202:300 50:64:0010202:299 50:64:0010202:334 50:64:0010202:341 50:64:0010204:16 50:64:0010204:29 50:64:0010204:30 50:64:0010204:32 50:64:0010204:693 50:64:0010204:35 50:64:0010204:37 50:64:0010204:38 50:64:0010204:549 50:64:0010204:593 50:64:0010204:610 50:64:0010204:612 50:64:0010204:632 50:64:0010204:634 50:64:0010205:14 50:64:0010205:21 50:64:0010205:25 50:64:0010208:446 50:64:0020101:1 50:64:0020101:2 50:64:0020101:7 50:64:0020101:10 50:64:0020101:11 50:64:0020101:13 50:64:0020101:12 50:64:0020101:24 50:64:0020101:609 50:64:0020101:614 50:64:0020102:25 50:64:0020102:31 50:64:0020102:152 50:64:0020102:153 50:64:0020102:157 50:64:0020102:242 50:64:0020201:914 50:64:0020201:915 50:64:0020201:916 50:64:0020201:920 50:64:0020201:921 50:64:0020201:928 50:64:0020201:929 50:64:0020201:930 50:64:0020201:933 50:64:0020201:936 50:64:0020201:948 50:64:0020204:104 50:64:0020204:105 50:64:0020204:107 50:64:0020204:108 50:64:0020206:117 50:22:0010310:2282 50:22:0050101:8011 50:22:0050102:303 50:22:0050102:9404 50:22:0050203:9445 50:53:0000000:6238 50:53:0000000:6366 50:53:0020105:87 50:53:0020105:98 50:53:0020105:115 50:53:0020105:122 50:53:0020106:39 50:53:0020106:48 50:53:0020106:71 50:53:0020106:143 50:53:0020105:2246 50:53:0020105:2245 50:53:0020106:142 50:53:0020106:22 50:53:0020106:74 50:53:0020106:141 50:22:0050203:17736 50:22:0050203:17747 50:22:0050203:17758 50:22:0050203:17769 50:22:0050203:17780 50:22:0050203:17791 50:22:0050203:17802 50:22:0050203:17805 50:22:0050203:17726 50:22:0050203:17727 50:22:0050203:17728 50:22:0050203:17729 50:22:0050203:17730 50:22:0050203:17731 50:22:0050203:17732 50:22:0050203:17733 50:22:0050203:17734 50:22:0050203:17735 50:22:0050203:17737 50:22:0050203:17738 50:22:0050203:17739 50:22:0050203:17740 50:22:0050203:17741 50:22:0050203:17742 50:22:0050203:17748 50:22:0050203:17749 50:22:0050203:17750 50:22:0050203:17754 50:22:0050101:11014 50:22:0050102:208 50:22:0050102:249 50:22:0050102:300 50:22:0050203:17755 50:22:0050203:17756 50:22:0050203:17757 50:22:0050203:17759 50:22:0050203:17763 50:22:0050203:17764 50:22:0050203:17765 50:22:0050203:17766 50:22:0050203:17767 50:22:0050203:17768 50:22:0050203:17770 50:22:0050203:17771 50:22:0050203:17772 50:22:0050203:17773 50:22:0050203:17774 50:22:0050203:17775 50:22:0050203:17776 50:22:0050203:17777 50:22:0050203:17778 50:22:0050203:17779 50:22:0050203:17781 50:22:0050203:17782 50:22:0050203:17783 50:22:0050203:17784 50:22:0050203:17785 50:22:0050203:17786 50:22:0050203:17787 50:22:0050203:17788 50:22:0050203:17789 50:22:0050203:17790 50:22:0050203:17792 50:22:0050203:17795 50:22:0050203:17796 50:22:0050203:17797 50:22:0050203:17798 50:22:0050203:17799 50:22:0050203:17800 50:22:0050203:17801 50:22:0050203:17803 50:22:0050203:17804 50:64:0010201:486, расположенных на территории городского округа Люберцы, городского округа Котельники, городского округа Дзержинский, городского округа Лыткарино Московской области в целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства ЛЭП 110 кВ «Красково-Мячково» с отпайкой на ПС 110 кВ «Дзержинская» № 680.
Заявления правообладателей земельных участков об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Минмособлимушество в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: **KiselevKS@mosreg.ru** по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя
Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок				

**ТРЕБОВАНИЕ № 261/22
О ДЕМОНТАЖЕ САМОВОЛЬНО (НЕЗАКОННО) УСТАНОВЛЕННОГО НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ**

11 ноября 2022 года

Выдано

не установлен
(данные лица, самовольно (незаконно) установившего нестационарный объект: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес -для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта
Нестационарный объект (шлабгаум) красно-белого цвета
(наименование самовольно (незаконно) установленного объекта) расположенного по адресу:
обл. Московская, г. Люберцы, СНТ Зелёная зона, вблизи дома 426.

Комиссией в составе:
Зинкиной М.В. – заместитель Главы администрации;
Каримова Р.Р. – начальник управления благоустройства администрации городского округа Люберцы Московской области;
Лукинова Н.С. – старший аналитик управления благоустройства администрации городского округа Люберцы;
Михеева В.А. – заместитель председателя Комитета по управлению имуществом;
Мялова С.Д. – старший аналитик юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.
(Ф.И.О., должность членов комиссии)
составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта на территории городского округа Люберцы Московской области

№ 261/22 от 09.11.2022
(дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до 28 ноября 2022 года своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный Вами нестационарный объект.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезены в принудительном порядке в течение 10-х календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до 25 ноября 2022 года.

С актом ознакомлен _____
(Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установившего нестационарный объект)

Председатель комиссии:
Зинкина М.В. _____
(подпись)

Заместитель Председателя комиссии:
Каримов Р.Р. _____
(подпись)

Члены комиссии:
Лукинов Н.С. _____
(подпись)
Михеев В.А. _____
(подпись)
Мялов С.Д. _____
(подпись)

**ТРЕБОВАНИЕ № 262/22
О ДЕМОНТАЖЕ САМОВОЛЬНО (НЕЗАКОННО) УСТАНОВЛЕННОГО НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ**

11 ноября 2022 года

Выдано

не установлен
(данные лица, самовольно (незаконно) установившего нестационарный объект: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес -для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта

Нестационарный объект (ворота) зеленого цвета (ориентировочно 5 м).
(наименование самовольно (незаконно) установленного объекта) расположенного по адресу:
обл. Московская, р-н Люберецкий, рп. Томилино, ул. Кольцова, вблизи уч-к дома 1.

Комиссией в составе:
Зинкиной М.В. – заместитель Главы администрации;
Каримова Р.Р. – начальник управления благоустройства администрации городского округа Люберцы Московской области;
Лукинова Н.С. – старший аналитик управления благоустройства администрации городского округа Люберцы;
Михеева В.А. – заместитель председателя Комитета по управлению имуществом;
Мялова С.Д. – старший аналитик юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.
(Ф.И.О., должность членов комиссии)
составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта на территории городского округа Люберцы Московской области

№ 262/22 от 09.11.2022
(дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до 28 ноября 2022 года своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный Вами нестационарный объект.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезены в принудительном порядке в течение 10-х календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до 25 ноября 2022 года.

С актом ознакомлен _____
(Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установившего нестационарный объект)

Председатель комиссии:
Зинкина М.В. _____
(подпись)

Заместитель Председателя комиссии:
Каримов Р.Р. _____
(подпись)

Члены комиссии:
Лукинов Н.С. _____
(подпись)

Михеев В.А. _____
(подпись)

Мялов С.Д. _____
(подпись)

нестационарный объект: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес -для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта

металлическое ограждение (ворота) коричневого цвета (ориентировочно 7 м)
(наименование самовольно (незаконно) установленного объекта) расположенного по адресу:
Московская область, г.о. Люберцы, р.п. Малаховка, ул. Братская, д. 14 А,Б,В.

Комиссией в составе:
Зинкиной М.В. – заместитель Главы администрации;
Каримова Р.Р. – начальник управления благоустройства администрации городского округа Люберцы Московской области;
Лукинова Н.С. – старший аналитик управления благоустройства администрации городского округа Люберцы;
Михеева В.А. – заместитель председателя Комитета по управлению имуществом;
Мялова С.Д. – старший аналитик юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.

(Ф.И.О., должность членов комиссии)
составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта на территории городского округа Люберцы Московской области
№ 264/22 от 09.11.2022
(дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до 28 ноября 2022 года своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный Вами нестационарный объект.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке в течение 10-х календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до 25 ноября 2022 года.

С актом ознакомлен _____
(Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установившего нестационарный объект)

Председатель комиссии:
Зинкина М.В. _____
(подпись)

Заместитель Председателя комиссии:
Каримов Р.Р. _____
(подпись)

Члены комиссии:
Лукинов Н.С. _____
(подпись)

Михеев В.А. _____
(подпись)

Мялов С.Д. _____
(подпись)

**ТРЕБОВАНИЕ № 265/22
О ДЕМОНТАЖЕ САМОВОЛЬНО (НЕЗАКОННО) УСТАНОВЛЕННОГО
НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ**

17 ноября 2022 года
время: ____ ч. ____ мин.

Выдано _____
не установлен
(данные лица, самовольно (незаконно) установившего нестационарный объект: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес - для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта

в отношении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта _____
киоск
(наименование самовольно (незаконно) установленного объекта) расположенного по адресу:
городской округ Люберцы, город Люберцы, улица Шоссейная, напротив дома № 2

Комиссией в составе:
Семёнова А.М. – заместителя Главы администрации городского округа Люберцы;
Михеева В.А. – заместителя председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы;
Каримова Р.Р. – начальника управления благоустройства администрации городского округа Люберцы;
Мялова С.Д. – старшего аналитика юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.

(Ф.И.О., должность членов комиссии)
составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта на территории городского округа Люберцы Московской области
№ 265/22 от 17.11.2022
(дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до 21 ноября 2022 года (включительно) своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный Вами нестационарный объект.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке в течение 10-ти календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до 21 ноября 2022 г.

Требование получено _____
(Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установившего нестационарный объект)

Члены комиссии:
Семенов А.М. _____
(подпись)

Каримов Р.Р. _____
(подпись)

Михеев В.А. _____
(подпись)

Мялов С.Д. _____
(подпись)

**ТРЕБОВАНИЕ № 266/22
О ДЕМОНТАЖЕ САМОВОЛЬНО (НЕЗАКОННО) УСТАНОВЛЕННОГО
НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ**

17 ноября 2022 года

Выдано _____
не установлен
(данные лица, самовольно (незаконно) установившего нестационарный объект: Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес - для юридического лица) в отношении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта

Нестационарный объект (гараж) серого цвета (ориентировочно 12 кв м)
(наименование самовольно (незаконно) установленного объекта)

расположенного по адресу:
обл. Московская, г. Люберцы, 116-й квартал, вблизи дома к 24

Комиссией в составе:
Андреева С.А. – врио заместителя Главы администрации;
Каримова Р.Р. – начальник управления благоустройства администрации городского округа Люберцы Московской области;
Канчели Н.Г. – руководитель отдела благоустройства управления благоустройства администрации городского округа Люберцы;
Михеева В.А. – заместитель председателя Комитета по управлению имуществом;
Мялова С.Д. – старший аналитик юридического отдела МУ Дирекции централизованного обеспечения.

(Ф.И.О., должность членов комиссии)
составлен акт о выявлении самовольно (незаконно) установленного нестационарного объекта на территории городского округа Люберцы Московской области
№ 266/22 от 17.11.2022
(дата и номер акта)

Сообщаем, что в срок до 28 ноября 2022 года своими силами и за свой счет Вам необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный Вами нестационарный объект.

Если в указанный срок нестационарный объект демонтирован не будет, по решению администрации городского округа Люберцы объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке в течение 10-х календарных дней. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению самовольно (незаконно) установленного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить администрацию городского округа Люберцы до 25 ноября 2022 года.

С актом ознакомлен _____
(Ф.И.О., должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя юридического лица, самовольно установившего нестационарный объект)

Председатель комиссии:
Андреев С.А. _____
(подпись)

Заместитель Председателя комиссии:
Каримов Р.Р. _____
(подпись)

Члены комиссии:
Канчели Н.Г. _____
(подпись)

Михеев В.А. _____
(подпись)

Мялов С.Д. _____
(подпись)

**ТРЕБОВАНИЕ № 264/22
О ДЕМОНТАЖЕ САМОВОЛЬНО (НЕЗАКОННО) УСТАНОВЛЕННОГО
НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ**

11 ноября 2022 года

Выдано _____
не установлен
(данные лица, самовольно (незаконно) установившего

«Приложение к газете «Люберецкая панорама». Вестник официальных документов»

УЧРЕДИТЕЛЬ:
ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»
СОУЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского округа Люберцы Московской области
ИЗДАТЕЛЬ:
ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

Директор –
ГЕРАСИМЕНКО С. А.
Главный редактор –
ПОПОВ И. А.
Выпускающий редактор –
ЕЛЧИЕВ В.С.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12
АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:
143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

Телефон отдела рекламы:
8 (495) 223-35-11, доб. 651
E-mail:
reklama.mo1@mosregtoday.ru

Сайт: inlubertsy.ru

Свидетельство о регистрации:
серия ПИ
№ ТУ50-02985 от 07 июля 2021 г.

При перепечатке материалов ссылка на «Приложение к газете «Люберецкая панорама». Вестник официальных документов» обязательна. За содержание рекламных и других оплачиваемых материалов редакция ответственности не несет. Точка зрения редакции может не совпадать с мнением авторов. Редакция в переговоры и переписку с авторами не вступает и рукописи не возвращает.

ТИПОГРАФИЯ:
ООО «ВМГ-Принт»
127247, г. Москва,
Дмитровское шоссе, д. 100

Тел.:
8 (495) 780-01-89

Газета выходит один раз в неделю. Распространяется по подписке и в розницу. Цена – свободная.

Тираж экз. 5003
Заказ